

# LETNO POROČILO 2023



**Rižanski vodovod Koper**

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

## Kazalo vsebine

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 1      | POSLOVNO POROČILO .....  | 8  |
| 1.1    | Osnovni podatki o družbi .....                                       | 9  |
| 1.2    | Organi upravljanja družbe .....                                      | 9  |
| 1.3    | Izjava o upravljanju .....   | 11 |
| 1.4    | Organizacija družbe .....  | 13 |
| 1.5    | Dejavnosti družbe .....  | 14 |
| 1.6    | Lastniška struktura družbe .....                                     | 15 |
| 1.7    | Pomembni poslovni dogodki v letu 2023 .....                          | 16 |
| 1.8    | Poslanstvo, temeljne usmeritve, integriran sistem vodenja .....      | 18 |
| 1.9    | Gospodarska javna služba .....                                       | 19 |
| 1.9.1  | Oskrba s pitno vodo .....  | 19 |
| 1.9.2  | Kakovost pitne vode .....  | 21 |
| 1.9.3  | Vodne izgube .....   | 23 |
| 1.9.4  | Vzdrževanje vodovodnih objektov in naprav .....                      | 25 |
| 1.9.5  | Radijsko in daljinsko odčitavanje vodomeroval .....                  | 25 |
| 1.9.6  | Menjava, servis in umerjanje vodomeroval .....                       | 26 |
| 1.9.7  | Prizadevanja za nov dodatni vodni vir .....                          | 26 |
| 1.9.8  | Razvojni načrt javnega vodovoda .....                                | 27 |
| 1.9.9  | Težave pri izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo .....          | 27 |
| 1.10   | Javna pooblastila .....  | 28 |
| 1.10.1 | Vodenje katastra in izdaja mnenj .....                               | 28 |
| 1.10.2 | Izdaja dovoljenj in priprava za izvedbo vodovodnih priključkov ..... | 29 |
| 1.11   | Tržna dejavnost .....  | 31 |
| 1.12   | Odnosi z javnostmi .....   | 33 |
| 1.13   | Analiza uspešnosti poslovanja za leto 2023 .....                     | 33 |
| 1.14   | Poročilo o delu Nadzornega sveta v letu 2023 .....                   | 37 |
| 2      | TRAJNOSTNO POROČILO .....  | 43 |
| 2.1    | Matrika deležnikov .....   | 44 |
| 2.2    | Kazalniki .....  | 47 |
| 2.3    | Vidik do kakovosti .....   | 48 |
| 2.4    | Ekonomski vidik .....  | 49 |
| 2.5    | Družbeni vidik .....   | 50 |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|        |  |     |
|--------|--|-----|
| 2.6    | Okoljski vidik.....  | 62  |
| 3      | RAČUNOVODSKO POROČILO .....  | 73  |
| 3.1    | Revizorjevo poročilo.....  | 74  |
| 3.2    | Izkaz poslovnega izida.....  | 78  |
| 3.3    | Izkaz drugega vseobsegajočega donosa.....  | 79  |
| 3.4    | Bilanca stanja.....  | 79  |
| 3.5    | Izkaz denarnih tokov – II. različica.....  | 80  |
| 3.6    | Izkaz gibanja kapitala .....   | 82  |
| 3.7    | Izjava o odgovornosti posloводства .....   | 84  |
| 3.8    | Razkritja postavk v računovodskih izkazih .....  | 85  |
| 3.8.1  | Bilanca stanja .....   | 85  |
| 3.8.2  | Izkaz poslovnega izida.....  | 97  |
| 3.8.3  | Izkaz denarnih tokov (II. različica) .....   | 106 |
| 3.8.4  | Zabilančna evidenca .....  | 107 |
| 3.8.5  | Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe .....   | 108 |
| 3.9    | Razmerje med družbo in lastniki.....   | 109 |
| 3.10   | Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 – za javna podjetja .....      | 112 |
| 3.10.1 | Izkazi poslovnega izida po poslovnoizidnih enotah.....   | 112 |
| 3.10.2 | Izkazi poslovnega izida po dejavnostih.....  | 113 |
| 3.10.3 | Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce..... | 113 |
| 3.10.4 | Pomembni dogodki po datumu bilance stanja.....   | 115 |

**Kazalo tabel:**

|   |    |
|---|----|
| Tabela 1: Ključni podatki o zaposlenih.....   | 50 |
| Tabela 2: Stopnja fluktuacije.....  | 51 |
| Tabela 3: Bolniške odsotnosti ter covid-19 odsotnosti primerjava 2022/2023 (podatki so v urah) .. | 51 |
| Tabela 4: Skupne količine odpadkov ter količine ločeno zbranih odpadkov od leta 2019 do 2023      | 69 |

### Kazalo grafov:

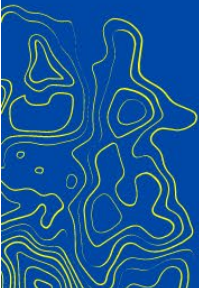
|   |    |
|---|----|
| Graf 1: Vodni viri, koriščeni v sistemu RVK v letu 2023.....  | 19 |
| Graf 2: Strošek nakupa vode od 2019 do 2023.....  | 20 |
| Graf 3: Pregled okvar na vodovodnem omrežju od 1997 do 2023.....  | 23 |
| Graf 4: Poraba vode skozi čas.....  | 24 |
| Graf 5: Indikator vodnih izgub.....   | 24 |
| Graf 6: Pregled izdanih dokumentov glede na vrsto postopka v letu 2023.....   | 29 |
| Graf 7: Prikaz števila vlog za 10-letno obdobje.....  | 30 |
| Graf 8: Pregled geolociranih odjemnih mest od 2013 do 2023.....   | 31 |
| Graf 9: Prikaz udeležencev po področjih izobraževanja in usposabljanja.....   | 52 |
| Graf 10: Struktura izobrazbe zaposlenih na dan 31.12.2023.....  | 52 |
| Graf 11: Pregled števila napredovanj od leta 2006 -2023.....  | 55 |
| Graf 12: Kalkulativni elementi lastne cene vodarine za leto 2023.....   | 61 |
| Graf 13: Koriščenje vodnih virov skozi čas 1948–2023.....   | 63 |
| Graf 14: Večletni pregled količin in stroškov za prečrpavanje vode.....   | 66 |
| Graf 15: Delež posameznih vrst odpadkov, zbranih v letu 2023.....   | 70 |
| Graf 16: Količine mulja iz bistenja vode v primerjavi s skupno letno količino odpadkov od leta 2019 do leta 2023..... | 70 |

### Kazalo prilog:

|  |     |
|--|-----|
| PRILOGA 1 - Poročilo Nadzornega sveta Rižanskega vodovoda Koper o preveritvi Letnega poročila..... | 116 |
| PRILOGA 2 - Mnenje Skupščine k Letnemu poročilu 2023.....  | 117 |
| PRILOGA 3 - Sklep sveta ustanoviteljic o sprejetju Letnega poročila 2023.....                      | 118 |



# MISEL DIREKTORJA



Za nami je še eno zanimivo leto, že peto odkar sem tudi sam del te zgodbe. Tako kot vsa prejšnja, smo tudi leto 2023 zaključili pozitivno, v pretežni meri izpolnili vse plane, nekatere tudi preseгли.

Kvaliteta našega edinega produkta, pitne vode, je bila čez celo leto na celotnem sistemu zdravstveno ustrezna in še enkrat več smo leto zaključili brez enega samega potrebnega ukrepa v smislu poziva k prekuhavanju vode, kar je v naši deželi redkost, če ne celo izjema.

Leto 2023 si bomo zapomnili po več posebnostih. Za razliko od leta pred njim, je bilo leto 2023 izjemno vodnato, kar so v začetku avgusta občutili predvsem prebivalci severne in severozahodne Slovenije, ki so doživeli poplave zgodovinskih razsežnosti, kot jih v Sloveniji še ni bilo. Čez celo leto je bil izdaten tudi naš osnovni vodni vir – izvir reke Rižane.

Mi si ga bomo pa zapomnili posledično po tem, da ni bilo potrebno realizirati vseh planiranih nakupov vode od sosednjih treh vodovodov, Kraškega, Istrskega in od leta 2022 ponovno tudi Tržaškega, s katerimi smo povezani in predvsem v poletni sezoni občutno od njih odvisni.

Zapomnili si ga bomo tudi po tem, da smo maja podpisali pogodbo o izmenjavi in nakupih vode še s tretjim sosedom, to je Tržaškim vodovodom in s Kraškim vodovodom konec leta sklenili novo pogodbo o nakupih vode, ki je posodobila prej sklenjeno iz leta 1994 in po novem zajema poleg vodarine tudi omrežnino, obračun pa temelji na določilih Uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih služb varstva okolja.

V letu 2023 smo pomladili vodstveno ekipo in jo popolnili, poleg ostalih kadrovskih potreb. Tako je sedaj ekipa v povprečju mlajša za 15 let v primerjavi z ekipo, ki je podjetje vodila ob mojem prihodu. Kar vsi trije sektorji, to so Sektor oskrbe s pitno vodo, Finančno računovodski sektor in Investicijsko izvedbeni sektor so dobili nove vodje. S tem verjamem, da je vodenje podjetja nastavljeno za naslednjih 15 do 20 let, z ekipo, ki je na eni strani še relativno mlada, na drugi pa z zadostnimi izkušnjami in predvsem znanji s področij, ki jih pokriva.

Rezultati pomladitve vodstvene ekipe in posledično novega elana so bili vidni že v prvem letu.

Tako smo v letu 2023 izvedli kar nekaj presežkov oziroma reševali in v pretežni meri tudi rešili kar nekaj nalog, ki so se v preteklosti zapostavljale, da ne rečem zanemarjale oziroma odlagale v prihodnost, kar je razkrito v nadaljevanju, v poslovnem delu poročila.

Izdatnost našega osnovnega vodnega vira in odlično kondicijo naših sosedov, s katerimi smo povezani, smo izkoristili za izvedbo določenih večjih vzdrževalnih del na sistemu, kjer je bilo potrebno predhodno preklapljanje med posameznimi viri oziroma med proizvodnjo lastne vode in nakupi od sosedov.

Neizkoriščena finančna sredstva iz naslova nakupov smo gospodarno in skrbno namenili dodatnim ukrepom in izboljšavam tako na področju vzdrževanja kot na področju upravljanja vodovodnega sistema.

Kar nekaj pomembnih korakov smo naredili tudi v smislu trajnostnega razvoja. Naročena je bila izdelava idejne zasnove dveh malih hidroelektrarn: na cevovodu od izvira reke Rižane do vodarne v Cepkih in na cevovodu med Rodikom in vodarno v Cepkih (preko kraškega roba).

Z družbo SENG d.o.o. smo pri projektantu IBE d.d. v smislu zasnove trajne rešitve problematike vodooskrbe našega področja naročili izdelavo analize treh možnih lokacij vodnih zadrževalnikov – akumulacij, tako na levem kot desnem bregu struge oziroma izvira reke Rižane, morda tudi kot obliko sanacije obstoječih kamnolomov Griža in nad Kraškim robom. Predvideno zadrževanje in shranjevanje surove vode bo v prvi vrsti služilo vodooskrbi, cilj pa je, da bi bilo tudi energetsko samozadostno v obliki črpalne hidroelektrarne in sončnih panelov na gladini posameznega zadrževalnika.

Nadaljevali smo z načrtovanjem in izgradnjo novih sončnih elektrarn po naših objektih s čimer stalno višamo procent samooskrbe na področju električne energije oziroma obnovljivih virov energije (OVE) in smo na tem področju zgled tako znotraj naše branže, kot ostalim deležnikom okoli nas in širše.

Tudi na področju voznega parka je bilo leto 2023 prelomno oziroma predstavlja poseben mejnik, predvsem z vidika trajnosti, saj smo vanj prvič pripeljali povsem električno vozilo in zgradili prve polnilnice za električna vozila. Cilj podjetja je vzdrževati povprečno starost voznega parka delovnih vozil pod 10 let, pri katerem naj najstarejše vozilo ne bi presegalo 15 let. Leta 2023 nam je to po planu, ki smo si ga zastavili pred 4 leti, tudi uspelo. V letu 2023 smo nabavili novo, moderno avtocisterno, ki omogoča 25% večjo kapaciteto prevoza pitne vode in s tem zmanjšali tveganja pri prevozih vode do lokacij, ki jih obstoječe omrežje še ne oskrbuje.

Skratka, v letu 2023 se je pokazalo, da lahko z učinkovitejšim načinom vodenja tudi z lastnim kadrom naredimo več. Do boljših rezultatov smo in bomo prišli tudi s širjenjem obsega del med zaposlenimi in med službami ter z boljšim sodelovanjem med njimi in znotraj njih. Vsekakor pa je ključna priprava dela.

Zavedamo se, da kljub velikemu številu opravljenih operacij na vodovodnem sistemu v obdobju enega leta, kjer težav nismo imeli, to še zdaleč ni samoumevno. Že manjša napaka lahko povzroči veliko škode. Da se tovrstnim napakam izognemo, moramo imeti znanje, izkušnje in strokoven kader, ki hkrati čuti odgovornost, pripadnost in plemenito poslanstvo tudi ob na videz enostavnih operacijah.

Da smo vse navedeno in tudi v nadaljevanju podrobno opisano uspešno izvedli, gre na tem mestu posebna zahvala tako ustanoviteljicam, lastnikom, v njihovem imenu Svetu ustanoviteljic, Skupščini, Nadzornemu svetu in nenazadnje kolektivu Rižanskega vodovoda Koper, vsem skupaj in vsakemu posebej, da ste prispevali svoj kamenček v ta plemenit mozaik.

Martin Pregelj



Za konec še misel, ki nas je vodila skozi leto 2023:

So ljudje, ki ne vedo, da se dogaja.

So ljudje, ki vedo, da se dogaja.

Smo ljudje, ki poskrbimo, da se dogaja.

(Kitajski pregovor)



# 1. POSLOVNO POROČILO

## 1.1 Osnovni podatki o družbi

|                   |   |
|-------------------|---|
| Naziv:            | Javno podjetje – Azienda pubblica RIŽANSKI VODOVOD KOPER, d. o. o. – s. r. l. |
| Sedež:            | Ulica 15. maja 13, 6000 KOPER/CAPODISTRIA                                     |
| Matična številka: | 5067782   |
| ID št. za DDV:    | SI25717715  |

Vpis v sodnem registru okrožnega sodišča Koper:

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| Številka registrskega vložka: | 1/00417/00, z dne 29. 10. 1998                      |
| Sklep:                        | srg 98/01389, z dne 29. 10. 1998                    |
| Znesek osnovnega kapitala:    | 5.408.926 EUR                                       |
| IBAN:                         | SI56 1010 0000 0055 382 pri Banki Intesa Sanpaolo   |
| Telefon:                      | +386-5-66 86 000                                    |
| Telefaks:                     | +386-5-66 86 120                                    |
| Elektronska pošta:            | vodovod@rvk.si                                      |
| Spletna stran:                | <a href="https://www.rvk.si">https://www.rvk.si</a> |

## 1.2 Organi upravljanja družbe

### Uprava:

- Martin Pregelj                      direktor

### Vodilni delavci:

- Darij Križman                      vodja sektorja Oskrbe s pitno vodo do 31. 1. 2023
- Danijel Pavlič                      vodja sektorja Oskrbe s pitno vodo od 1. 1. 2023
- Korado Pucer                      vodja Tehnično razvojne službe
- Vanja Mlinar                      vodja Finančno računovodskega sektorja od 16. 1. 2023
- Blaž Kavčič                      vodja Investicijsko izvedbenega sektorja od 7. 8. 2023

### Svet ustanoviteljic družbe:

- župan Aleš Bržan                      predsednik
- župan Đenio Zadković              član do 30. 1. 2023
- župan Danilo Markočič              član do 31. 1. 2023
- župan Andrej Korenika              član od 31. 1. 2023
- župan Milan Bogatič              član od 31. 1. 2023

### Skupščina družbe:

- za Občino Piran  
Daniel Tomljanović                      predsednik do 29. 5. 2023  
Gabrijel Franca                            namestnik do 29. 5. 2023  
Mitja Troha                                 član od 30. 5. 2023  
Vladimir Knez                            namestnik od 30. 5. 2023
- za Mestno občino Koper  
Irena Kocjančič                            članica  
Marijan Križman                          namestnik do 19. 4. 2023  
Vlado Krivec                               namestnik od 20. 4. 2023
- za Občino Izola  
Vlado Marić                                član do 25. 1. 2023  
Manca Vadnjal                            namestnica do 25. 1. 2023  
Giuliano Ritoša                          član od 26. 1. 2023, predsednik od 18.08.2023  
Matjaž Gergeta                            namestnik od 26. 1. 2023

### Nadzorni svet družbe:

- za Mestno občino Koper  
Gracijan Necmeskal                      predsednik  
Rossella Brlec                             članica
- za Občino Piran  
Ljubo Bertok                                član do 3. 6. 2023  
Rok Humar                                 član od 18. 8. 2023 in namestnik predsednika od 14. 9. 2023
- za Občino Izola  
Aleksander Lozej                          namestnik predsednika do 3. 6. 2023  
Peter Čerin                                 član od 18. 8. 2023
- predstavnika zaposlenih  
Sara Raspor                                članica do 20. 3. 2023  
David Bembič                              član do 20. 3. 2023  
Tilen Filipčič                              član od 28. 3. 2023  
Drago Turk                                 član od 28. 3. 2023

### Revizijska komisija:

- Rossella Brlec                            predsednica
- Aleksander Lozej                        član do 3. 6. 2023
- Irena Račnik                            članica od 24. 1. 2023
- Peter Čerin                                član od 14. 9. 2023

### Svet delavcev:

- Nataša Klobas                          predsednica do 20. 3.2023

- Sara Raspor namestnica predsednice do 20. 3.2023
- Robert Troha predsednik od 21. 3. 2023
- Tina Vovk namestnica predsednika od 21. 3. 2023

### 1.3 Izjava o upravljanju

V skladu z določbo petega odstavka 70. člena Zakona o gospodarskih družbah (ZGD-1, Uradni list RS, št. 65/09 s spremembami in dopolnitvami) kot del Letnega poročila za poslovno leto 2023 posloводство družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., podaja naslednjo:

#### IZJAVO O UPRAVLJANJU

Posloводство družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l. izjavlja, da je bilo v obdobju poslovnega leta 2023 upravljanje družbe skladno z zakoni, Odlokom o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o. (Uradne objave Primorske novice, št. 24/98, in Uradni list RS, št. 41/2010) in z drugimi veljavnimi predpisi. Družba Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l. kodeksa o upravljanju ne uporablja.

V skladu s petim odstavkom 70. člena ZGD-1 (Uradni list RS, št. 65/09 s spremembami in dopolnitvami), ki določa minimalne vsebine izjave o upravljanju, posloводство družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., podaja spodnja pojasnila.

#### Opis glavnih značilnosti sistemov notranjih kontrol in upravljanja tveganj v družbi v povezavi s postopkom računovodskega poročanja

Nadzor nad delovanjem notranjih kontrol se izvaja z nadzorom vodstva, revizijske komisije, Nadzornega sveta, Skupščine, vodstvenim pregledom sistemov vodenja, presojo sistemov vodenja po ISO-/IEC-standardih, zunanjo revizijo računovodskih izkazov, delovanjem nadzornih odborov občin ustanoviteljic ter z drugimi neodvisnimi presojami.

Za zagotavljanje transparentnosti, učinkovitosti, odgovornega poslovanja ter obvladovanja tveganj ima družba Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., vzpostavljen delujoč sistem tako notranjih kot zunanjih kontrol.

Sistem notranjih kontrol temelji na internih aktih družbe in je podprt s sistemom kontrol informacijske tehnologije, s katerim se med drugim zagotavljajo ustrezne omejitve in nadzor nad omrežjem ter natančno, ažurno in popolno obdelovanje podatkov.

S sistemom notranjih kontrol v družbi načrtno in sistematično uporabljamo postopke in metode, ki s svojim delovanjem zagotavljajo točnost, zanesljivost in popolnost podatkov in informacij, pravilno in pošteno izdelavo računovodskih izkazov, preprečujejo in odkrivajo napake v sistemu ter zagotavljajo spoštovanje zakonov in drugih predpisov, aktov organov upravljanja ter sistemskih predpisov družbe.

Zunanje kontrole izvajajo pooblašene institucije, ki kontinuirano presojujejo in potrjujejo ustreznost delovanja z izdajo certifikatov na področju vodenja kakovosti v skladu s standardom ISO 9001 in standardom ISO 17020 na področju zahtev za kontrolne organe.

#### **Podatki o delovanju Skupščine družbe in njenih ključnih pristojnostih**

Skupščina družbe se je v letu 2023 sestala na štirih sejah, razpravljala o temah ter sprejemala sklepe v skladu s pristojnostmi iz Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o., ter z določili Poslovnika o delu Skupščine.

#### **Podatki o delovanju sveta ustanoviteljic in njegovih ključnih pristojnostih**

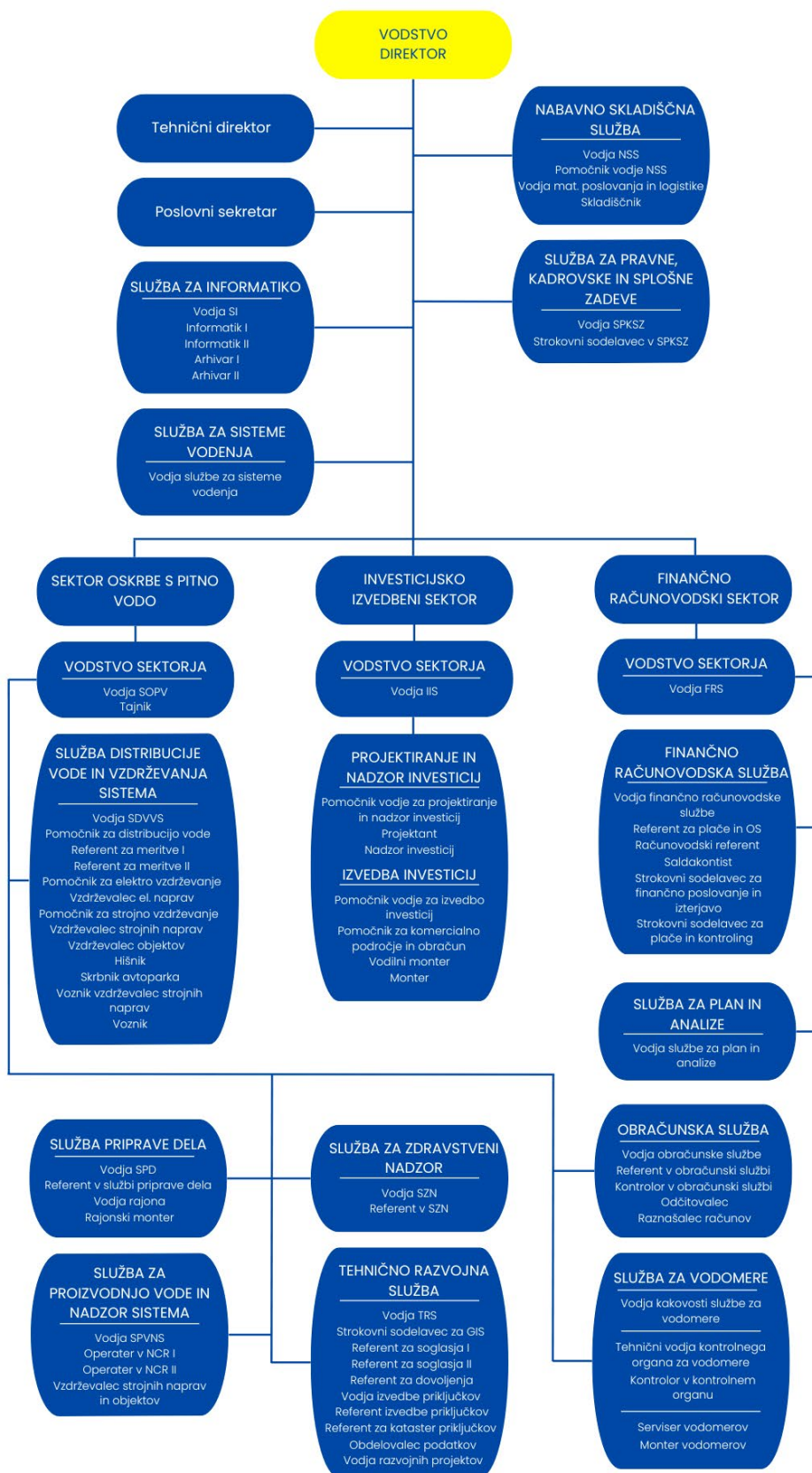
V obravnavanem letu je ustanoviteljska upravičenja na skupno treh sejah (od katerih eni korespondenčni) opravljal tudi Svet ustanoviteljic kot skupni organ upravljanja. Razpravljal je o temah ter sprejemal sklepe v skladu s pristojnostmi iz Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o.

#### **Podatki o delovanju organa nadzora**

Nadzorni svet družbe kot organ nadzora se je sestal na desetih sejah (od katerih eni korespondenčni) in razpravljal o temah ter sprejemal sklepe v skladu s pristojnostmi iz Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o., ter določili Poslovnika o delu Nadzornega sveta. O svojem delovanju je Nadzorni svet pripravil Poročilo o delu Nadzornega sveta, ki je vključeno pod poglavje 1.24.

Revizijska komisija se je sestala na devetih sejah (od katerih sta dve korespondenčni) in razpravljala o zadevah s svojega delovnega področja v skladu z zakoni, Poslovníkom o delu Nadzornega sveta družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., in Poslovníkom o delu Revizijske komisije Nadzornega sveta družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l.

## 1.4 Organizacija družbe



## 1.5 Dejavnosti družbe

### Izvajanje javne gospodarske službe – oskrbe s pitno vodo

Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., je javno podjetje, ki so ga ustanovile Mestna občina Koper, Občina Izola in Občina Piran (Odlok o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – Uradne objave Primorske novice, št. 24/98 in Uradni list RS, št. 41/2010).

S tem odlokom je bila družba pooblaščenca, da v skladu z zakoni, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb in varstva okolja, ter s predpisi ustanoviteljic, ki urejajo področje gospodarskih javnih služb, opravlja dejavnost obvezne lokalne gospodarske javne službe »OSKRBE S PITNO VODO« na območju obalnih občin.

#### Ta služba vključuje:

- zajemanje, črpanje in druge oblike pridobivanja pitne vode,
- čiščenje in dovajanje vode gospodinjstvom in drugim uporabnikom,
- prevoz pitne vode z avtomobilsko cisterno upravičenim uporabnikom, ki nimajo urejene oskrbe iz javnega vodovodnega omrežja,
- kratkoročno in dolgoročno načrtovanje pridobivanja vodnih virov na celotnem območju občin oziroma na širšem območju po uskladitvi s sosednjimi občinami,
- opremljanje naselij s požarno vodo v javni rabi ter
- vzdrževanje vodovodnih objektov in naprav.

#### Javna pooblastila

##### Družba izvaja tudi javna pooblastila in strokovne tehnične razvojne naloge, in sicer:

- izdaja smernice in mnenja k prostorskim in izvedbenim predpisom,
- določa pogoje in izdaja mnenja k dokumentaciji za posege v prostor ter
- vodi kataster omrežij in naprav in izdaja podatke s tem v zvezi.

#### Tržna dejavnost

Tržna dejavnost se vrši v Investicijsko izvedbenem sektorju, ki izvaja:

- montažna dela na vodovodnem omrežju,
- priključke na javno vodovodno omrežje,
- naloge projektiranja, vodenja in nadzora nad izvedbo investicij v infrastrukturo.

## 1.6 Lastniška struktura družbe

Osnovni kapital družbe, ugotovljen na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. 1996 in revizijskega poročila, je nominalno 5.408.926,00 EUR.

Osnovni vložki in na njihovi podlagi pridobljeni poslovni deleži:

|                      |         |                  |
|----------------------|---------|------------------|
| Mestna občina Koper* | 51,87 % | 2.805.609,92 EUR |
| Občina Piran         | 27,91 % | 1.509.631,25 EUR |
| Občina Izola         | 20,22 % | 1.093.684,83 EUR |

\* V letu 2023 je Mestna občina Koper sprejela Odlok o ureditvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter kapitalskih pravic do javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb ter pravic in obveznosti iz koncesijskih razmerij Mestne občine Koper (Uradni list RS št. 77 z dne 14. 7. 2023), v katerem je določila, da v družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., postaja soustanoviteljica in solastnica poslovnega deleža v višini 48,78 %, Občina Ankaran pa je sprejela Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Ankaran in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Mestno občino Koper ob ustanovitvi Občine Ankaran (uradni list RS, št. 112 z dne 3. 11. 2023), na podlagi katerega postane soustanoviteljica družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o.– s. r. l., v višini 3,01 %. Nova razmerja še niso implementirana v aktih družbe.

Kapital družbe, ugotovljen na podlagi bilance stanja na dan 31. 12. 2023, je 11.905.142 EUR in ga sestavljajo:

|  |               |
|--|---------------|
| Vpoklicani kapital                                       | 5.408.926 EUR |
| Kapitalske rezerve                                       | 6.196.355 EUR |
| Rezerve iz dobička                                       | 246.995 EUR   |
| Rezerve, nastale zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti | 35.490 EUR    |
| Preneseni čisti poslovni izid                            | 3.099 EUR     |
| Čisti poslovni izid poslovnega leta                      | 14.277 EUR    |

Sedanja vrednost infrastrukture, ki jo ima družba na osnovi Pogodbe o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture v najemu od občin, je na dan 31.12. 2023 znašala 48.510.747 EUR, nabavna vrednost pa 140.998.562 EUR :

|                                   | Nabavna vrednost | Sedanja vrednost |
|-----------------------------------|------------------|------------------|
| Zgradbe in oprema                 | 137.690.738 EUR  | 45.245.526 EUR   |
| Zemljišča                         | 3.067.000 EUR    | 3.067.000 EUR    |
| Neopredmetena dolgoročna sredstva | 240.824 EUR      | 198.221 EUR      |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Lastniška struktura infrastrukture v najemu na dan 31. 12. 2023:

|                      |                           |
|----------------------|---------------------------|
| Mestna občina Koper* | v idealnem deležu 51,87 % |
| Občina Piran         | v idealnem deležu 27,91 % |
| Občina Izola         | v idealnem deležu 20,22 % |

\* V letu 2023 je Mestna občina Koper sprejela Odlok o ureditvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter kapitalskih pravic do javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb ter pravic in obveznosti iz koncesijskih razmerij Mestne občine Koper (Uradni list RS št. 77 z dne 14.7.2023), v katerem je določila, da v družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., postaja soustanoviteljica in solastnica poslovnega deleža v višini 48,78 %, Občina Ankaran pa je sprejela Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Ankaran in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Mestno občino Koper ob ustanovitvi Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 112 z dne 3. 11. 2023), na podlagi katerega postane soustanoviteljica družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., v višini 3,01 %. Nova razmerja še niso implementirana v aktih družbe.

## 1.7 Pomembni poslovni dogodki v letu 2023

Po izteku mandata prejšnjim članicam in članom so bili imenovani novi člani skupščine, nadzornega sveta in revizijske komisije nadzornega sveta.

V sodelovanju z občinami so bile preko celega leta izvedene planirane in dogovorjene obnovitvene investicije in investicije skupnega pomena.

|         |   |
|---------|---|
| JANUAR  | Sprejet je bil Poslovni načrt družbe za leto 2023 ter izdelan Elaborat o oblikovanju cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za Občino Piran, Občino Izola, Mestno občino Koper in Občino Ankaran, na podlagi katerega so začele s 1.2.2023 veljati nove cene storitev javne službe oskrbe s pitno vodo. |
|         | Mandat sta nastopila v letu 2022 izbrana kandidata za ključni kader v družbi – vodja sektorja oskrbe s pitno vodo in vodja finančno računovodskega sektorja.  |
| FEBRUAR | Podpisan je bil Aneks št. 9 k obstoječi Pogodbi o najemu, uporabi in vzdrževanju javne infrastrukture za obdobje dveh let (2023 in 2024) oziroma za čas do sklenitve nove pogodbe.  |
| MAREC   | S 7.3.2023 je svoj drugi mandat nastopil direktor Martin Pregelj.   |
| APRIL   | NIJZ je na pobudo RVK izdal novo strokovno mnenje glede protokola ukrepanja v primeru kemijskega onesnaženja vodnega vira Rižane zaradi razlitja kerozina v železniški nesreči v predoru nad Dolom pri Hrastovljah.   |
|         | Slovenska akreditacija je izvedla ponovno ocenjevanje akreditacijskega organa po standardu SIST EN ISO/IEC 17020:2012.  |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|                  |  |
|------------------|--|
| <b>MAJ</b>       | Podpisana je bila pogodba med RVK in podjetjem Acegas, ki upravlja tržaški vodovod. Pogodba omogoča izmenjavo vode do 15 l/s. Ta pogodba prav tako odpira vrata morebitnim dodatnim povezavam.   |
|                  | 11.5.2023 in 12.5.2023 je certifikacijska hiša SIQ izvedla obnovitveno presojo sistema vodenja kakovosti. Uspešno prestana zunanja presoja je potrdila, da RVK izvaja, vzdržuje in razvija sistem vodenja v skladu z zahtevami standarda ISO 9001:2015.  |
| <b>JUNIJ</b>     | Organizirali smo 36. Srečanje delavcev komunalnega gospodarstva - Komunaliado 2023 v sodelovanju z Zbornico komunalnega gospodarstva Slovenije in Sindikatom SKVNS s preko 3.500 udeleženci – komunalnimi delavci iz celotne Slovenije.  |
| <b>JULIJ</b>     | Mestna občina Koper je sprejela Odlok o ureditvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter kapitalskih pravic do javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb ter pravic in obveznosti iz koncesijskih razmerij Mestne občine Koper (Uradni list RS št. 77 z dne 14. 7. 2023), v katerem je določila, da v družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., postaja soustanoviteljica in solastnica poslovnega deleža v višini 48,78 %. |
| <b>AVGUST</b>    | Delo je nastopil na razpisu izbran vodja investicijsko izvedbenega sektorja. S tem je bila vodstvena ekipa popolnjena.   |
| <b>SEPTEMBER</b> | Skozi vse leto 2023 so potekala intenzivna pogajanja s Kraškim vodovodom Sežana glede metodologije določanja medsebojne cene za dobavo vode na osnovi katerih je bila z aneksom k obstoječi pogodbi začasno določena cena za obdobje od septembra do konca leta 2023.  |
| <b>OKTOBER</b>   | Odpravilo se je manjše »ozko grlo« na dotoku v VH Kaldanija in s tem povečalo maksimalno možno dobavo vode za 20 l/s s strani Istrskega vodovoda.  |
|                  | Nekatere večje industrijske porabnike se je opremilo z daljinskim odčitavanjem preko sistema, ki omogoča dnevni pregled porabe, ugotavljanje puščanj in spremljanje porabe ob morebitnih omejitvah v obdobjih suš.   |
| <b>NOVEMBER</b>  | Občina Ankaran je sprejela Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Ankaran in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Mestno občino Koper ob ustanovitvi Občine Ankaran (uradni list RS, št. 112 z dne 3.11.2023), na podlagi katerega postane soustanoviteljica družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., v višini 3,01 %.  |
|                  | Začela se je izgradnja sončnih elektrarn na vodohranu Valeta II ter na območju vodohranov in nadzornega centra na Vodarni Rižana, skupne moči 342 kW.  |
|                  | Urad RS za meroslovje je na podlagi 25. člena Zakona o meroslovju (Ul. RS št. 26/05) in 11. člena Pravilnika o zahtevah, postopku imenovanja, nalogah in nadzoru, imenovanih na področju meroslovja (Ul. RS, št. 131/04 in naslednje), izvedel redni letni nadzor nad delom imenovanih oseb (IO).  |

|          |   |
|----------|---|
| DECEMBER | 20.12.2023 je bila sklenjena nova pogodba o dobavi vode s Kraškim vodovodom Sežana, ki ceno določa po dogovorjeni metodologiji in temelji na dejanskih stroških. S podpisom nove pogodbe sta stranki dokončno uredili tudi vse odprte medsebojne terjatve in obveznosti iz naslova preteklega pogodbenega razmerja. |
|          | Zamenjali smo merilec pretoka na dotoku surove vode (DN 1000) in obenem opravili zahtevno izpiranje cevovoda.   |
|          | Izvedlo se je peskanje in barvanje poškodovanih cevovodov ter čiščenje glavnega vodohrana v vodarni Rižana.   |

## 1.8 Poslanstvo, temeljne usmeritve, integriran sistem vodenja

### Poslanstvo in cilji

V družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., zagotavljamo proizvode in storitve, ki omogočajo odjemalcem kar se da kakovostno življenje. Naši cilji so uspešno ter usklajeno delovanje vodstva in zaposlenih, optimalna organizacija ter kakovostni proizvodi in storitve. Trajnostni razvoj je pripoznana in prednostna naloga v vseh procesih. Izkazuje se v zastavljeni politiki in ciljnih družbe ter izvajanju ukrepov na področju zdravja, izobraževanja, čiste vode, čiste energije, dostojnega dela, vzdržljive in vzdrževane infrastrukture, trajnostne rabe ekosistemov...Konkretno pa se izkazuje vidik trajnostnega razvoja v izpolnjevanju in preseganju zahtev standardov kakovosti, postavitvi ciljev politike kakovosti (gospodarski, socialni razvoj in varstvo okolja).

### Temeljne usmeritve:

- rast pomena družbe v dejavnosti oskrbe z zdravo pitno vodo,
- zadovoljstvo odjemalcev zdrave pitne vode,
- zadovoljstvo sodelavcev,
- trajnostni razvoj,
- zadovoljstvo lastnikov – občin ustanoviteljic,
- zadovoljstvo družbenega okolja.

Oskrba z zdravstveno ustrezno pitno vodo je temeljni cilj in smoter delovanja družbe. Na vodstvenem pregledu za leto 2023 je vodstvo družbe ocenilo izvajanje procesov in delovanje sistemov kot primerno, ustrezno in učinkovito.

### Zavezanost kakovosti

Dejavnost družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., je povezana s številnimi uporabniki naših storitev in je izpostavljena presoji širše javnosti. Kakovostno opravljanje storitev na vseh področjih in na vseh ravneh je zato poglobljena naloga vseh vpletenih v njene procese.

Zavedamo se, da le vodenje, ki temelji na izboljšavah in upoštevanju potreb vseh deležnikov, zagotavlja uspeh, da je samo tako mogoče dosegati zastavljene in pričakovane učinke.

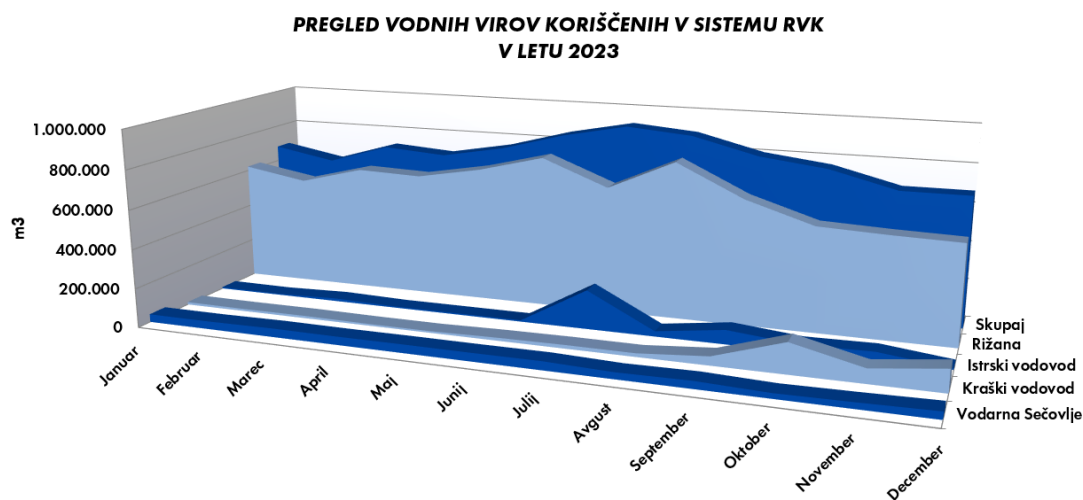
## 1.9 Gospodarska javna služba

### 1.9.1 Oskrba s pitno vodo

#### Koriščenje vodnih virov

V primerjavi z letom 2022 je bilo leto 2023 bolj vodnato. Pomladni meseci so bili bogati s padavinami, tako da se ni ponovilo pomanjkanje iz leta 2022.

| <b>Koriščenje vodnih virov v letu 2023:</b>           |                                |           | <b>Nakup vode v 2023:</b>    |
|---|--------------------------------|-----------|------------------------------|
| Vodni vir Rižana                                      | 7.659.404 m <sup>3</sup>       | (75,60 %) |                              |
| Vodni vir Bužini in Gabrijeli                         | 464.119 m <sup>3</sup>         | (6,10 %)  |                              |
| Vodni vir Klariči (Kraški vodovod Sežana)             | 493.749 m <sup>3</sup>         | (10,38 %) | <b>570.213 EUR</b>           |
| Vodni vir Gradole in Sv. Ivan (Istrski vodovod Buzet) | 440.885 m <sup>3</sup>         | (7,40 %)  | <b>471.769 EUR</b>           |
| <b>Skupaj vsi viri:</b>                               | <b>9.058.157 m<sup>3</sup></b> |           | <b>SKUPAJ: 1.041.982 EUR</b> |

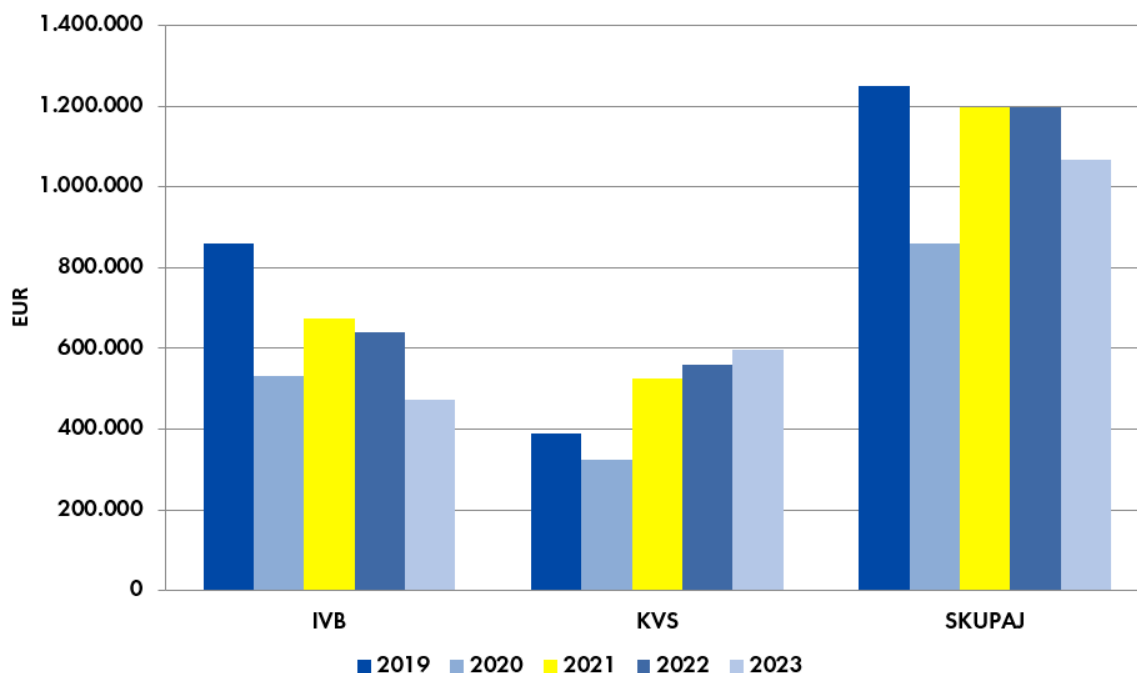


Graf 1: Vodni viri, koriščeni v sistemu RVK v letu 2023

#### Nakup vode 2023:

- plan: 1.325.641 EUR
- realizacija: 1.041.982 EUR
- razlika: 283.659 EUR

### PRIMERJAVA STROŠKA NAKUPA VODE OD 2019 DO 2023



Graf 2: Strošek nakupa vode od 2019 do 2023

Črpanje podtalnice v Podračju in Tonažih iz vodonosnika reke Rižane:

- s črpanjem smo začeli 11. julija in z več prekinitvami zaključili 19. oktobra. V avgustu smo črpali vodo iz podtalnice samo 4 dni;
- vračanje vode v strugo reke Rižane za vzdrževanje biološkega minimuma v letu 2023 ni bilo potrebno, saj je za zagotavljanje predpisanih vrednosti zadostovala naravna izdatnost izvira.

### Zajem surove vode

- **Vodni vir Rižana (izvir in črpališča):**
  - odjem iz vira 8.173.406 m<sup>3</sup> surove vode,
  - za tehnološko vodo na vodarni 514.002 m<sup>3</sup> odpadne vode,
  - v distribucijo iz vodarne Rižana 7.659.404 m<sup>3</sup> pitne vode.
- **Vodna vira Bužini in Gabrijeli:**
  - v distribucijo iz vodarne Gabrijeli 464.119 m<sup>3</sup> pitne vode.

### Prodana voda

V letu 2023 je bilo prodanih 6.255.191 m<sup>3</sup> vode. V primerjavi z letom 2022 je bila prodaja večja za 83.776 m<sup>3</sup>, v primerjavi s planirano prodajo za leto 2023 pa manjša za 43.209 m<sup>3</sup>.

- Gospodinjstvo 3.687.486 m<sup>3</sup> vode 74.835 m<sup>3</sup> manj kot v l. 2022,

- Gospodarstvo 2.567.705 m<sup>3</sup> vode 158.611 m<sup>3</sup> več kot v l. 2022.

V gospodarstvu je bila v primerjavi z letom 2022 večja prodaja predvsem na račun večje gradbene aktivnosti pri gradnji 2. tira.

### Oskrba s prevozom pitne vode

Preskrbljenost prebivalstva slovenske Istre s pitno vodo iz javnega vodovodnega omrežja je izredno visoka, kar 99,7-odstotna. Na območjih, kjer še ni javnega vodovodnega omrežja, je organizirana oskrba s prevozom zdravstveno ustrezne pitne vode z avtomobilsko cisterno na poziv.

### Količina dostavljene vode z avtocisterno:

- individualnim uporabnikom 5.551 m<sup>3</sup> vode 1.497 m<sup>3</sup> manj kot v letu 2022,
- oskrba VH Rakitovec in VH Movraški Dvori 2.178 m<sup>3</sup> vode 245 m<sup>3</sup> več kot v letu 2022.

Neposredni stroški prevoza pitne vode: 57.248 EUR; 3.166 EUR več kot v letu 2022.

Prevozi pitne vode z avtocisterno se izvajajo tudi za potrebe izvajanja vzdrževalnih del na vodovodnih objektih, predvsem pri pranju objektov ter pri zagotavljanju vode za začasno oskrbo uporabnikov.

## 1.9.2 Kakovost pitne vode

### Pregled skladnosti pitne vode v okviru notranjega nadzora – nemotena oskrba s pitno vodo

Zdravstveno ustreznost pitne vode zagotavljamo z notranjim nadzorom po načelih sistema HACCP, ki temelji na izvajanju spremljajočih higienskih programov.

Notranji nadzor izvajamo po letnem načrtu vzorčenja z laboratorijskimi preiskavami vode iz vseh virov po določilih Pravilnika o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 19/04 in dopolnitve) ter od junija 2023 dalje po določilih Uredbe o pitni vodi (Ur. l. RS, št. 61/23), ki določata mikrobiološke, kemijske ter indikatorske parametre in njihove mejne vrednosti.

Zdravstvena ustreznost distribuirane pitne vode je bila v letu 2023 v 99,13 % skladna, saj je bilo 682 vzorcev vode od 688 odvzetih vzorcev na letni ravni v skladu z določili Pravilnika in Uredbe o pitni vodi. Na javnem vodovodnem sistemu je bila voda v 99,40 % v skladu z zahtevami Pravilnika in Uredbe o pitni vodi, saj je bilo 495 vzorcev od 498 odvzetih vzorcev skladnih.

Voda je bila sleherni trenutek na celotnem oskrbovalnem območju varna in pitna neposredno iz vodovodne pipe.

V okviru notranjega nadzora pitne vode se spremlja tudi skladnost/ustreznost pitne vode ob vsakem posegu – vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu.

Ukrepa prekuhavanja pitne vode v letu 2023 nismo izrekli.

### **Dogodek izlitja kerozina v železniški nesreči v predoru nad Dolom pri Hrastovljah**

Tudi v letu 2023 je Rižanski vodovod Koper nadaljeval spremljanje kakovosti surove in pitne vode skladno z veljavno odločbo ZIRS, s kontinuirano spremljavo vrednosti VOC z merilnikom Multisensor MS 1200 in alarmiranjem v primeru povišane **opozorilne vrednosti (> 10 µg/l) in akcijske vrednosti (> 20 µg/l)** ter senzorično oceno pitne vode na Vodarni Rižana s frekvenco 4 krat dnevno.

Voda iz sistema Rižanskega vodovoda je bila kljub vsem okoliščinam konstantno pod nadzorom in ves čas skladna z določili Pravilnika in Uredbe o pitni vodi ter odločbami ZIRS-a, zato dodatni ukrepi pri uporabnikih niso bili potrebni.

### **Državni monitoring pitne vode v letu 2023**

Vzporedno z notranjim nadzorom je potekal tudi državni monitoring pitnih voda pri Nacionalnem laboratoriju za zdravje, okolje in hrano. V ta namen je bilo v letu 2023 odvzetih skupno 50 vzorcev za mikrobiološke in fizikalno-kemijske preiskave izključno na internih vodovodnih napeljavah uporabnikov. Od vseh 50 preiskanih vzorcev pitne vode noben vzorec ni odstopal od določil Pravilnika in Uredbe o pitni vodi.



### 1.9.3 Vodne izgube

#### Okvare na vodovodnem omrežju



Graf 3: Pregled okvar na vodovodnem omrežju od 1997 do 2023

Popravila okvar na:

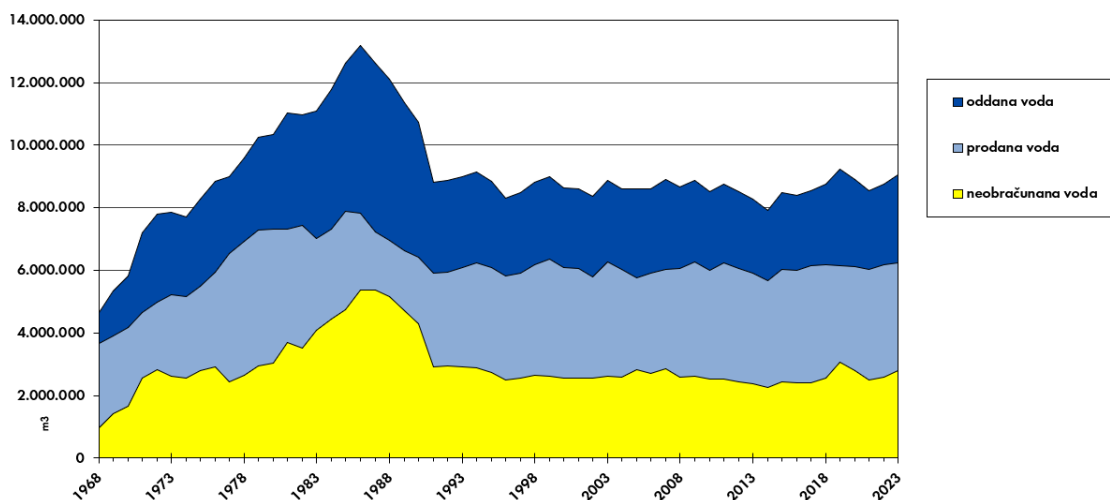
- cevovodih: 326 v letu 2023 333 v letu 2022,
- priključnih vodih: 195 v letu 2023 172 v letu 2022.

Skupni strošek sanacij okvar, vključno z gradbenimi deli in popravilom okvar:

- 1.176.157 EUR v letu 2023,
- 233.279 EUR več kot leta 2022.

V letu 2023 je znašala količina neobračunane vode 2.802.966 m<sup>3</sup> in je glede na leto 2022 višja za 228.805 m<sup>3</sup>. Izgubljene količine vode so posledica staranja vodovodnega omrežja in s tem večanja števila okvar na dotrajanih cevovodih.

**PORABA VODE SKOZI ČAS**

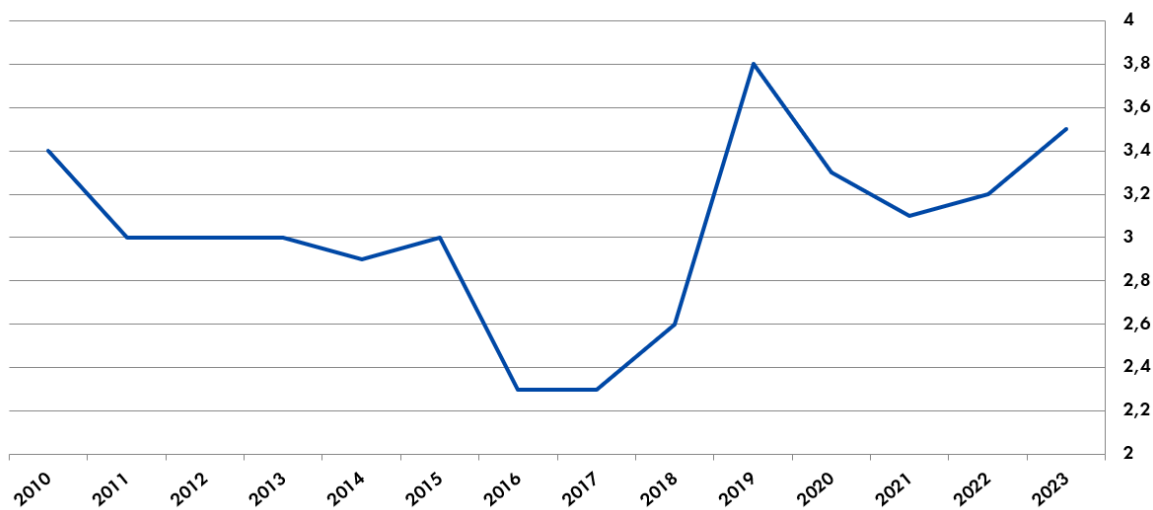


Graf 4: Poraba vode skozi čas

**Ocenjevanje vodnih izgub**

Razlika med oddano in prodano vodo v vodovodnem sistemu se izkazuje kot neobračunana voda, ki je posledica vodnih izgub zaradi okvar na vodovodnem omrežju (lomi cevovodov, puščanja spojev, tesnilk, priključkov, prelivov ...), vodnih izgub zaradi nekontroliranih odjemov (kraje) in izgub zaradi porabe vode za tehnološke namene (izpiranje cevovodov, pranje vodnih zbiralnikov, prevezave itd.).

**INDEKS VODNIH IZGUB - ILI**



Graf 5: Indikator vodnih izgub

Ocenjevanje vodnih izgub pitne vode, običajno samo v odstotni vrednosti, je neprimerno in lahko zavajajoče. Zato je vse bolj uveljavljeno ocenjevanje vodnih izgub z indikatorjem vodnih izgub »ILI«, saj upošteva bistvene dejavnike, ki vplivajo na vodne izgube, kot so: dolžina vodovodnega omrežja, gostota priključitve in dolžina priključnih vodov ter tlačne razmere v vodovodnem omrežju.

ILI = CARL/ UARL

CARL (Current Annual Real losses) – celotne letne izgube

UARL (Unavoidable Annual Real Losses) – neizbežne letne izgube

Kategorizacija indikatorja vodnih izgub ILI

| ILI | Obrazložitev kategorij  |
|-----|---|
| 1–2 | Odlično – ni potrebna intervencija                                |
| 2–4 | Dobro – ni potrebe po nujni intervenciji, potrebno je spremljanje |
| 4–8 | Slabo – potrebna je pozornost                                     |
| >8  | Zelo slabo – nujna takojšnja intervencija                         |

V našem primeru je z upoštevanjem celotnih količin izgubljene vode v 2023 znašal »ILI 3,5« in je nekoliko višji kot leta 2022, ko je znašal 3,2. Glede na razvrstitev ILI-ja v zgornji tabeli je vodovodni sistem dobro obvladovan, treba pa je spremljati že uvedene ukrepe in stremeti k dodatnim ukrepom za zmanjševanje vodnih izgub.

#### 1.9.4 Vzdrževanje vodovodnih objektov in naprav

V okviru rednega vzdrževanja objektov smo izvajali barvanje jeklenih površin in objektov (zunanost ali notranost), krpanje zunanjih ograj zaradi vandalizma in izredne sanacije objekta.

V okviru vzdrževanja elektroenergetskih naprav se vzdržuje 177 objektov. Poleg rednega vzdrževanja je bilo v letu 2023 opravljenih tudi 39 intervencij. Nadaljevalo se je z izvajanjem obveznih meritev el. inštalacij in strelvodov na vodooskrbnih objektih. Vzdržujemo tudi 9 trafo postaj (TP) v lasti družbe.

V sklopu vzdrževanja strojnih naprav se vzdržuje 344 naprav lociranih v različnih objektih. Izvedlo se je tudi pregled funkcionalnosti 3.160 hidrantov na vodovodnem omrežju. Zamenjalo se je 9 črpalk.

Med redno vzdrževanje objektov spada tudi vzdrževanje naprav katodne zaščite (KZ). Skupaj je vgrajenih 26 naprav, vse so opremljene z daljinskim nadzorom (DNKZ).

Za izvajanje avtomatske regulacije pomembnejših ventilov ali zasunov je na sistemu distribucije in vodarne Rižana, skupaj vgrajenih 75 motornih pogonov. Temeljit servis je bil opravljen na 11 pogonih na sistemu distribucije in 9 pogonih v Vodarni Rižana.

#### 1.9.5 Radijsko in daljinsko odčitavanje vodomero

V letu 2023 se je izvedlo nadgradnjo in integracijo 40 Mbus central, ki omogočajo dnevni daljinski prenos podatkov večstanovanjskih objektov z odštevalnimi vdomeri.

Zaradi izkazanega interesa večjih/industrijskih porabnikov po pogostejšem odčitavanju in s tem boljšim nadzorom porabe se je večje industrijske porabnike opremilo z daljinskim odčitavanjem preko NB-IoT-sistema (Narrow Band Internet of Things), ki deluje preko mobilnega omrežja in na platformi dobavitelja

ARSS omogoča dnevni pregled porabe in s tem lažjo spremljavo, kaj se dogaja na sistemu (puščanja) in nadzor nad porabo tudi ob morebitnih omejitvah v sušnih obdobjih.

S sistemom radijskega odčitavanja je bilo konec leta 2023 opremljenih:

- 16.028 vodomeroev na terenu z radijskimi oddajniki, in sicer preko Coronis/Elster radijskega sistema 5.539 odjemnih mest, preko »Homeridersystems« (HRS) pa 10.489 odjemnih mest ter
- 2.789 vodomeroev s sistemom daljinskega prenosa podatkov preko 71 central različnih proizvajalcev in po mobilnem omrežju v obračunsko službo.

Skupno je s sistemom radijskega odčitavanja opremljeno 18.817 vodomeroev, kar predstavlja 45,50 % opremljenost glede na skupno število vodomeroev v odčitavanju.

### 1.9.6 Menjava, servis in umerjanje vodomeroev

V letu 2023 se je v sklopu redne menjave vodomeroev zamenjalo 6.853 vodomeroev, kar v povprečju mesečno znaša 571 zamenjanih vodomeroev različnih dimenzij, ki jim je potekla overitvena veljavnost. Servisiranih, pripravljenih in obnovljenih je bilo nekaj manj kot 6.000 vodomeroev.

Za potrebe redne menjave je bilo nabavljenih 2.300 novih (ECCUS) vodomeroev, ki so opremljeni z novim integriranim radijskim sistemom za odčitavanje na način »walk by/drive by« kakor tudi za odčitavanje s pomočjo fiksne mreže t.i. »Lorawan« omrežja, ki smo jo začeli poskusno postavljati.

Pravilnost delovanja servisiranih vodomeroev se preizkuša v merilnem laboratoriju (kontrolni organ) s kontrolo po akreditiranem postopku skladno s standardom SIST EN ISO/IEC 17020:2012 in meroslovnimi zahtevami za vodomere. Po uspešno izvedeni kontroli vodomeroev se izvaja overitve – žigosanje meril na podlagi Pravilnika o merilnih instrumentih. Po tem postopku je bilo na lokaciji kontrolnega organa RVK overjenih 5.938 vodomeroev različnih dimenzij, od DN 15 do DN 50/20.

### 1.9.7 Prizadevanja za nov dodatni vodni vir

Po kritičnih razmerah poleti leta 2022, ki so zelo resno ogrožale vodo oskrbo, je Ministrstvo za okolje in prostor (od januarja 2023 Ministrstvo za naravne vire in prostor; MNVP) imenovalo ožjo in širšo delovno skupino za določitev ukrepov za zmanjšanje ogroženosti vodo oskrbe slovenske Istre in kraškega zaledja. Določeni so bili ukrepi, katerih realizacija pomeni zmanjšanje ogroženosti v kratkoročnem, srednjeročnem in dolgoročnem časovnem obdobju.

V letu 2023 so MNVP, Rižanski vodovod Koper ter občine ustanoviteljice vodovoda dejansko izvedle številne aktivnosti, ki so ravno do konca leta privedle do izdelave Investicijskega programa za kratkoročne ukrepe in ustvarjanja pogojev za izpeljavo postopka javnega naročila za izvedbo investicij na vodovodnem sistemu, ki ga upravlja družba. Gre za optimizacijo povezave z vodovodnim sistemom Acegas preko sv. Barbare in odpravo »ozkih grl« na cevovodnem sistemu Rodik - Vodarna Rižana.

MNVP je po zaustavitvi izdelave projekta akumulacije Suhorica poleti 2022 z vodilnim partnerjem konzorcija podjetij dne 20. 7. 2023 podpisal pogodbo za izdelavo nove študije in sicer primerjave

alternativnih rešitev za ureditev oskrbe prebivalstva s pitno vodo slovenske Istre v roku enega leta. Oktobra 2023 je tedanji minister MNVP Uroš Brežan odstopil. Decembra 2023 ga je nasledil Jože Novak, s katerim je bil prvi sestanek na temo vodo oskrbe slovenske Istre organiziran v januarju 2024.

Po vzpostavitvi povezave med vodovodnima sistemoma, ki ga upravlja Rižanski vodovod Koper in Tržaškega sistema, ki ga upravlja družba Acegas preko sv. Barbare, ki sicer zagotavlja dodatnih 15 l/s vode, je bila 22. 5. 2023 podpisana pogodba, ki ureja izmenjavo vode v primeru naravnih nesreč in kriznih situacij.

Na podlagi izkušenj pri povezovanju preko sv. Barbare in skupnega interesa o vzpostavitvi zmožljivejši povezave sta se oba vodovoda vključila v skupino šestih partnerjev pod vodstvom Mestne občine Koper, ki je 27. 10. 2023 oddala prijavo na razpis INTERREG ITA-SLO, ki bo v primeru ugodnega izida financiral projektno in investicijsko dokumentacijo za povezavo med predmetnima vodovodnima sistemoma preko mejnega prehoda Škofije s kapaciteto 150 l/s.

### 1.9.8 Razvojni načrt javnega vodovoda

Razvojni načrt javnega vodovoda je impliciran v obliki večletnega Programa oskrbe s pitno vodo, sprejetega leta 2021 za obdobje 2022–2025. Obravnava izgradnjo vodovodnega omrežja na poselitvenih območjih, kjer prebivalci še niso priključeni na javni vodovodni sistem, kakor tudi posodobitve in ureditve objektov v smislu tehnološkega razvoja in optimizacije delovanja vodovodnega sistema.

V letu 2023 je bilo obnovljenih skupaj 4.874 m vodovoda ter na novo izgrajenega 2.948 m vodovoda.

V daljinski nadzor in upravljanje distribucije vode je vključenih 146 objektov. Komunikacija poteka na digitalen način.

V celotnem vodovodnem sistemu je skupaj vgrajenih 140 merilnikov pretoka. Srednjeročni cilj je oblikovanje skupno 174 DMA con.

V okviru GIS-a smo vzpostavili tudi bazo oziroma evidenco o priključkih na javni vodovod, ki spada med obvezne storitve, ki jih mora družba kot upravljalec javnega vodovoda zagotavljati.

### 1.9.9 Težave pri izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo

Pri izvajanju javne službe oskrbe s pitno vodo se družba srečuje tudi s težavami, na katere kot upravljavec javnega vodovodnega sistema nima vpliva.

Težave se nanašajo predvsem na:

- zagotavljanje zadostnih količin vode iz vodnega vira Rižane;
- večje stroške za nakup manjkajočih količin pitne vode in s tem slabše pogoje poslovanja;
- zagotovitev rezervnega vodnega vira;
- izvajanje režima pri koriščenju vodnega vira Rižana po določilih v delnem vodnem dovoljenju (neurejeno upravljanje zgornjega toka reke Rižane – ribogojnica, poseganje v obstoječ režim

upravljanja vodnega vira z neutemeljenimi zahtevami za predčasno prekinitve odvzema vode iz zajetja in črpanje vode iz vodnjakov);

- neurejene zemljiškoknjižne zadeve za objekte javne infrastrukture;
- pogostost popravil puščanj na dotrajanih delih, predvsem sekundarnega omrežja, zaradi česar nastajajo pri vzdrževanju vodovodnega omrežja večji stroški (večkratno prekopavanje in asfaltiranje cestnih površin), posledično so pogostejše tudi motnje v oskrbi ter s tem povezano negodovanje uporabnikov.

## 1.10 Javna pooblastila

Za izvajanje javnih pooblastil je v podjetju zadolžena Tehnično razvojna služba, ki je del sektorja oskrbe s pitno vodo.

### 1.10.1 Vodenje katastra in izdaja mnenj

#### Vodenje katastra vodovodnega sistema

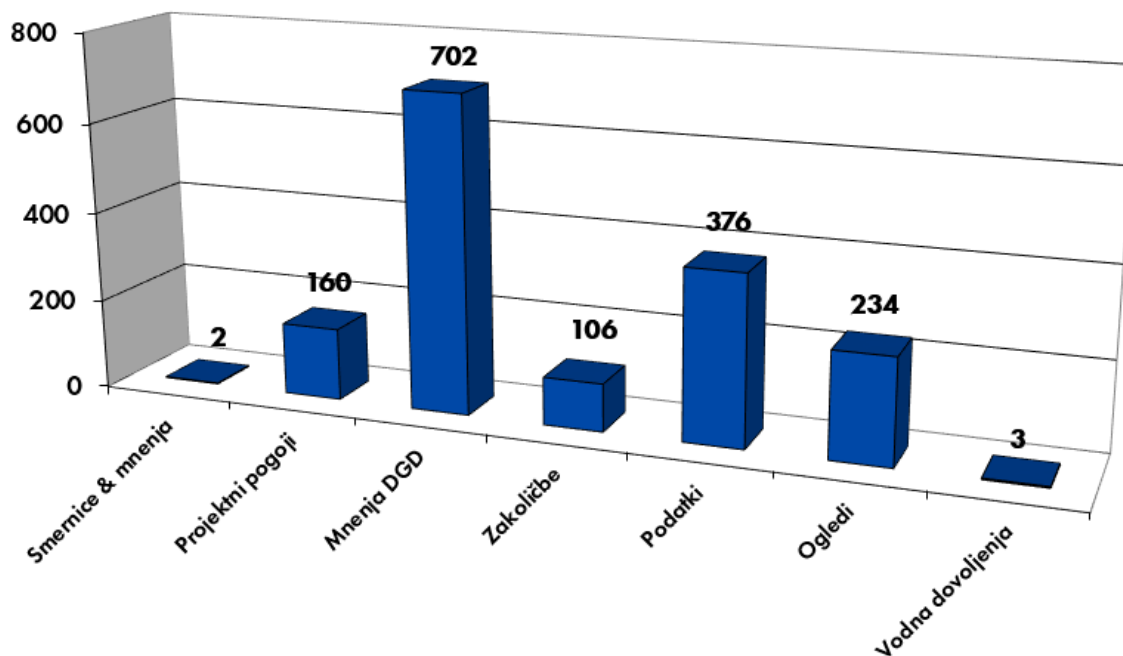
V letu 2023:

- je bil vzpostavljen sistem po katerem se podatki iz Katastra nepremičnin, Registra prostorskih enot in Zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture dnevno ažurirajo z bazo GURS;
- je bil izveden razpis za geolociranje 2000 odjemnih mest (OM) v GIS plast priključki, OM so bila geolocirana in atribuirana med junijem 2023 in januarjem 2024;
- je bilo obravnavanih 376 vlog za izdajo podatkov (o poteku vodovodnega sistema, možnosti priključitve, opremljenosti, revizije, pojasnila). Opravljeno je bilo 234 ogledov vodovodnega sistema za potrebe soglasij in katastra vodovodnega sistema in 106 označb vodovodnega sistema za zunanje investitorje in stranke.

#### Izdaja mnenj

V letu 2023 je bilo obravnavanih 967 vlog, in sicer 702 vloge in 160 dopolnitev vlog v zvezi z izdajo projektnih pogojev in mnenj v upravnih postopkih pridobivanja gradbenih dovoljenj, 2 vloge za izdajo smernic oz. mnenj za prostorske načrte, 3 mnenja v postopkih pridobivanja vodnih dovoljenj skladno z Zakonom o vodah, ki jih podjetje izdaja po prenesenem javnem pooblastilu.

### ŠTEVILO OBRAVNAVANIH VLOG



Graf 6: Pregled izdanih dokumentov glede na vrsto postopka v letu 2023

#### 1.10.2 Izdaja dovoljenj in priprava za izvedbo vodovodnih priključkov

V Tehnično razvojni službi se izvajajo in vodijo tudi postopki v zvezi z izvedbo priključitve novih uporabnikov na javno vodovodno omrežje. V okviru tega postopka se izvedeta dve aktivnosti, in sicer:

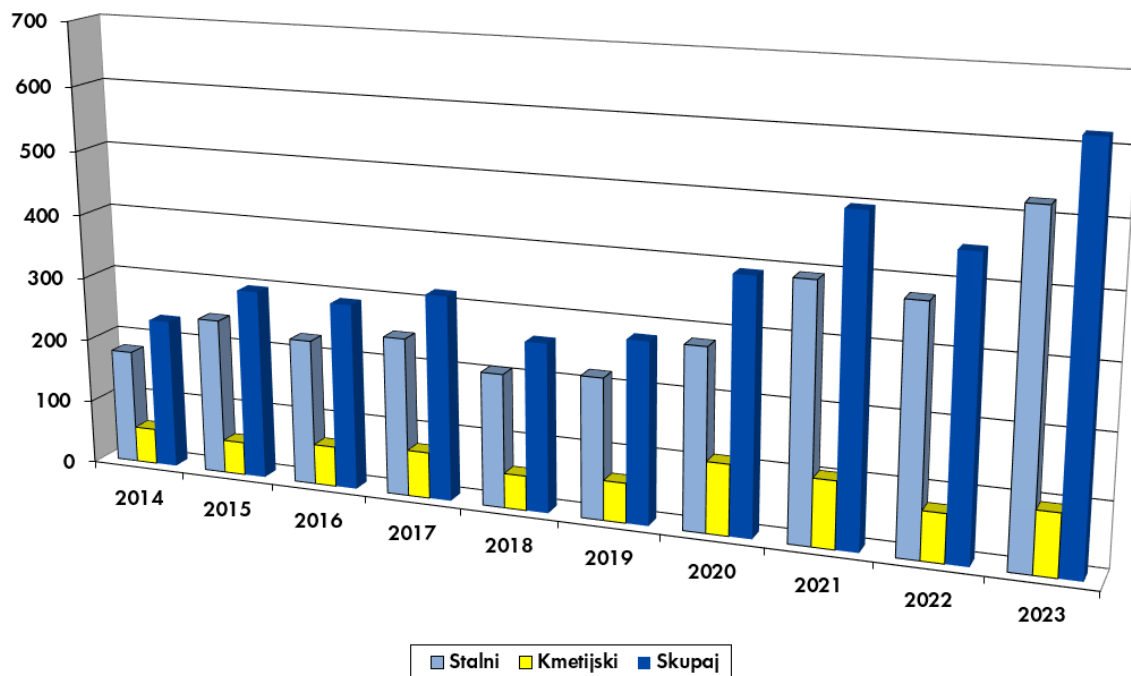
- izdaja dovoljenj k priključitvi,
- priprava za izvedbo priključkov, koordinacija izvedbe ter zaključitev postopka, evidentiranje v GIS in predaja dokumentacije v obračunsko službo v trajno hrambo.

##### Izdaja dovoljenj k priključitvi

V letu 2023 je bilo obravnavanih 620 vlog za izdajo dovoljenj k priključitvi, in sicer 524 vlog za priključitev objektov na javno vodovodno omrežje ter 96 vlog za rabo vode v začasne namene.

Dovoljenje k priključitvi je osnova za izvedbo vodovodnega priključka, razen v primerih, ko je vodovodni priključek začasne narave za potrebe gradbišč, prireditev, sejmov itd.

**PREGLED ŠT. PREJETIH VLOG ZA IZDAJO  
DOVOLJENJ K PRIKLJUČITVI**



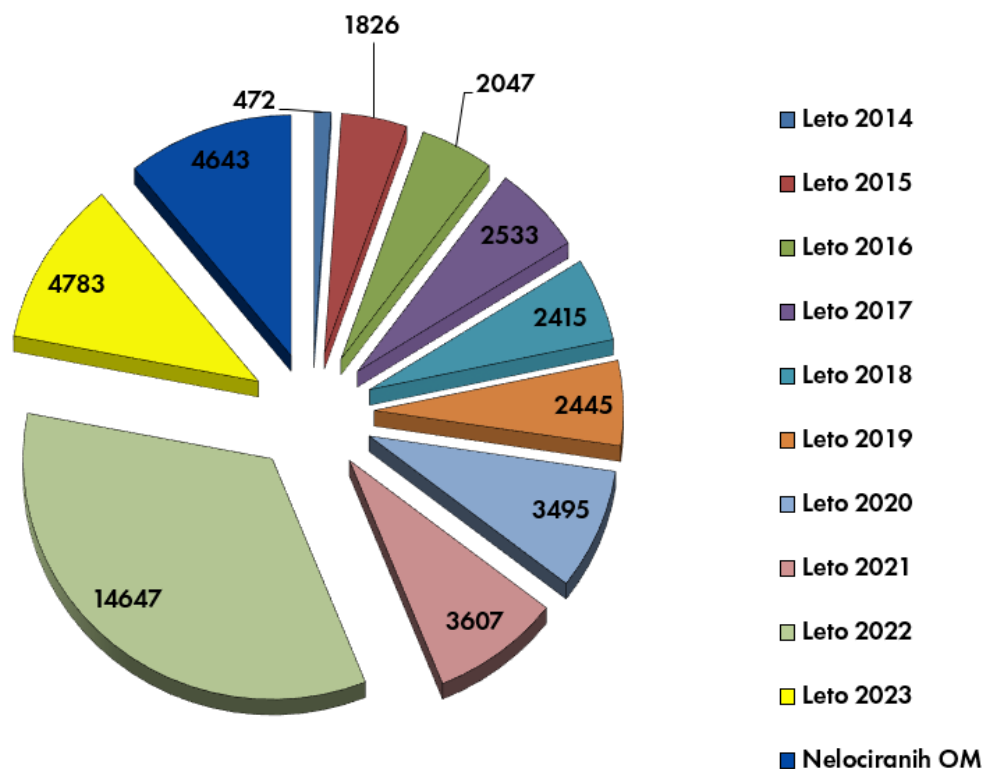
Graf 7: Prikaz števila vlog za 10-letno obdobje

### Izvedba priključkov

V letu 2023 je bilo na novo izvedenih 221 odjemnih mest v obliki samostojnih priključkov oziroma vgradnje dodatnih vodomerovalov v obstoječa merilna mesta. Za potrebe predelav oziroma premestitev obstoječih priključkov je bilo izvedenih 69 tovrstnih posegov.

Na osnovi pripravljenega koncepta za geolociranje vseh odjemnih mest iz leta 2013 je bilo v letu 2023 z lastnimi in zunanjimi resursi skupno geolociranih 4.783 odjemnih mest. Z enako intenzivnostjo načrtujemo zajem tudi v letu 2024 in predvidevamo, da bo v letu (2025) baza odjemnih mest 100-% popolno geolocirana.

### PREGLED GEOLOCIRANIH ODJEMNIH MEST



Graf 8: Pregled geolociranih odjemnih mest od 2013 do 2023

#### 1.11 Tržna dejavnost

Tržno dejavnost izvaja Investicijsko izvedbeni sektor (IIS). Aktivnosti, ki si pri tem sledijo, so planiranje investicij v infrastrukturo, ki jo ima podjetje v najemu skupaj z lastniki – občinami in planiranje investicij v lastna osnovna sredstva. Sledi priprava investicij v smislu projektiranja, izvedbe razpisov in sklepanja pogodb tako z občinami, kot z izvajalci. Med izvedbo se investicija vodi in zagotovi tudi strokovni in upravljavski nadzor, da se investicija izpelje kakovostno, skladno z veljavno zakonodajo, določili iz Tehničnega pravilnika RVK ter tudi finančno učinkovito.

Montažna dela v večini primerov izvedemo sami po »in-house« sistemu. Vse izvedene investicije se zaključijo z internim tehničnim pregledom. Za izvedena dela se izdelata tudi Elaborat katastra vodovodnega sistema in Elaborat za potrebe upravljavca. Podatki geodetskih meritev se sproti vnašajo v Geodetski informacijski sistem (GIS) vodovoda. Sproti se izvaja tudi obračun izvedenih del.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Investicije v osnovna sredstva občin – infrastrukturo, ki jo imamo v najemu

Izvedene in zaračunane investicije za občine ustanoviteljice v letu 2023 so prikazane v naslednji tabeli.

| Občina              | SKUPAJ        | obnovitvene investicije | investicije skupnega pomena |
|---------------------|---------------|-------------------------|-----------------------------|
| Mestna občina Koper | 1.092.930 EUR | 652.042 EUR             | 440.888 EUR                 |
| Občina Izola        | 188.303 EUR   | 47.621 EUR              | 140.681 EUR                 |
| Občina Piran        | 605.723 EUR   | 411.537 EUR             | 194.185 EUR                 |

Obračun se je izvajal na osnovi pogodb o zagotavljanju finančnih sredstev iz proračuna občin v letu 2023 za vodenje, pripravo in izvedbo investicij. Skupna vrednost vseh izvedenih in zaračunanih investicij iz tega naslova je v letu 2023 znašala **1.886.957 EUR**.

Investicije v osnovna sredstva družbe

Investicijsko izvedbeni sektor je vodil tudi vse postopke pri realizaciji lastnih investicij družbe. Vrednost izvedenih investicij v letu 2023 je znašala **311.953 EUR**.

Zaključene občinske investicije v letu 2023

Za vse zaključene investicije je izdelan Zapisnik o predaji dokumentacije ter prenos opredmetenih osnovnih sredstev in neopredmetenih osnovnih sredstev v uporabo in najem – Zapisnik o predaji in najemu javne infrastrukture. Za leto 2023 je bilo pripravljenih - izdelanih 94 zapisnikov o prenosu osnovnih sredstev v uporabo in najem. Skupna vrednost v letu 2023 zaključenih investicij, ki so bile prenešene v osnovna sredstva in najem družbi znaša **3.184.353 EUR**.

Izvedba montažnih del

Investicijsko izvedbeni sektor je v letu 2023 izvedel za **1.272.432 EUR** montažnih del v lastni režiji, od tega za **942.722 EUR** v okviru obnovitvenih investicij ter investicij skupnega pomena za občine lastnice ter **329.710 EUR** za zunanji trg.

Izvajanje popravil na osnovi internih naročil

Po potrebi IIS opravlja tudi popravila na sistemu za oskrbo s pitno vodo. V letu 2023 smo izvedli 34 intervencijskih popravil na cevovodih večjih dimenzij v vrednosti 71.087 EUR ter manjših popravil v vrednosti 48.343 EUR, skupaj torej za **119.431 EUR**.

Montaža vodovodnih priključkov

V okviru sektorja IIS izvajamo tudi montažo vodovodnih priključkov za fizične in pravne osebe. V letu 2023 je bilo izvedenih 192 novih odjemnih mest in 69 premestitev priključkov v skupni vrednosti **209.646 EUR**.

## Upravljavski nadzor

Upravljavski nadzor je nujno potreben inštrument, s katerim skrbimo, da se z vodovodnim omrežjem, v katerem teče zdravstveno ustrezna pitna voda ravna skrbno, da kvaliteta vode in posledično zdravje naših odjemalcev ni nikoli ogroženo.

Vrednost upravljavskega nadzora v letu 2023 je znašala **12.960 EUR**.

## 1.12 Odnosi z javnostmi

Leto 2023 je bilo na področju korporativnega komuniciranja in odnosov z javnostmi zelo dinamično, bogato in zaznamovano s številnimi dogodki in prizadevanji na področju zagotavljanja trajnega vodnega vira za slovensko Istro. Z nenehnim izpostavljanjem pomena pitne vode za slovensko Istro v medijih se je skušalo doseči dva cilja. Prvi je ustvarjanje pritiska na odločevalce na državni ravni za pospešitev postopkov, ki so povezani z realizacijo dogovorjenih kratkoročnih ukrepov in drugi ozaveščanje uporabnikov naših storitev o dragocenosti pitne vode in pomenu pravilnega ravnanja z njo. Posebno pozornost se je namenila realizaciji napovedanih kratkoročnih ukrepov v dogovoru s predstavniki vlade Slovenije in podpisu pogodbe med Rižanskim vodovodom Koper in Kraškim vodovodom Sežana s katerim je zagotovljeno nadaljevanje sodelovanja med vodovodoma in utrjena pot k skupnemu nastopanju v pogovorih s predstavniki vlade Republike Slovenije.

Najbolj zahteven projekt z vidika odnosa z javnostmi v letu 2023 je bila komunikacijska podpora organizaciji tradicionalnega srečanja delavcev komunalnega gospodarstva - Komunaliada 2023, ki jo je tokrat gostil Rižanski vodovod Koper. Pred dvodnevним osrednjim dogodkom so se vrstile številne pripravljalne aktivnosti, intenzivno proaktivno komuniciranje na družbenih omrežjih, nagovarjanje udeležencev, posredovanje pomembnih informacij, promocija ključnih partnerjev in sponzorjev, ter spremljanje celotnega poteka komunalnih iger v živo. Celoten vtis o organizaciji in izvedbi Komunaliade 2023 je bil zelo pozitiven s strani vseh deležnikov. Sodeč po odzivih predstavnikov komunalnih podjetij iz vse Slovenije, so bile komunalne igre v organizaciji Rižanskega vodovoda Koper med najuspešnejšimi do sedaj.

Na družbenih omrežjih se z rednim objavljanjem različnih vsebin ohranja prijazno in sproščeno komunikacijo ter sledilcem posreduje pomembne informacije. Nadaljevalo se je tudi s prakso dobrih partnerskih odnosov z medijskimi hišami in novinarji, pri katerih se je doseglo razumevanje o skupnih ciljih na področju prizadevanj za zagotovitev dodatnega vodnega vira za slovensko Istro. V letu 2023 ni bilo člankov z negativnimi vsebinami o Rižanskem vodovodu Koper.

## 1.13 Analiza uspešnosti poslovanja za leto 2023

Družba je poslovno leto 2023 zaključila z dobičkom pred obdavčitvijo v višini 29.136 EUR. Od tega je poslovno-izidna enota Oskrba s pitno vodo, ki izvaja dejavnost javne gospodarske službe, zabeležila 21.506 EUR dobička, poslovno-izidna enota Investicijsko-izvedbeni sektor, ki izvaja tržno dejavnost pa 7.631 EUR dobička.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

### Prihodki

Celotni prihodki družbe so znašali 15.794.166 EUR, kar je 3 % manj, kot je bilo planirano v poslovnem načrtu za leto 2023. Prihodki po ključnih kategorijah so prikazani v spodnji tabeli.

| V EUR                                     | 2023              | Delež v prihodkih | PN 2023           | 2023/ PN 2023 |
|---|-------------------|-------------------|-------------------|---------------|
| Prihodki od vodarine                      | 8.155.422         | 52 %              | 8.088.476         | 101           |
| Prihodki od omrežnine                     | 3.815.807         | 24 %              | 3.836.795         | 99            |
| Prihodki od storitev                      | 2.723.969         | 17 %              | 3.262.516         | 83            |
| Provizija komunalnih podjetij             | 493.910           | 3 %               | 486.160           | 102           |
| Ostali prihodki                           | 402.888           | 3 %               | 295.550           | 136           |
| Prihodki od obresti                       | 113.489           | 1 %               | 49.200            | 231           |
| Prejete odškodnine, pomoči in refundacije | 78.298            | 0 %               | 292.825           | 27            |
| Prihodki od izterjanih odpisanih terjatev | 10.384            | 0 %               | 10.000            | 104           |
| <b>PRIHODKI SKUPAJ</b>                    | <b>15.794.166</b> | <b>100 %</b>      | <b>16.321.523</b> | <b>97</b>     |

Prihodki od vodarine in omrežnine minimalno odstopajo od plana, prihodki od storitev so bili za 17% nižji od planiranih. Glavni razlog je nižja realizacija pri izvajanju investicij za občine.

Ostali prihodki so višji od planiranih predvsem zaradi višjih prihodkov, povezanih z organizacijo Komunalniade in zaradi povračila sodnih stroškov s strani Kraškega vodovoda Sežana.

Prihodki od prejetih odškodnin, pomoči in refundacij v letu 2023 so nižji od načrtovanih. V PN je bila v drugi polovici leta načrtovana državna pomoč zaradi dviga cen energentov v višini 260.825 EUR, vendar je država podaljšala uredbo, ki je določala najvišje dovoljene cene električne energije. Posledično so zaradi tega tudi stroški porabljene energije nižji od planiranih. Za 34.088 EUR so bili pa višji prihodki od refundacij iz naslova bolniških odsotnosti.

Prihodki od obresti so za 64.289 EUR višji od načrtovanih. Prihodki od zamudnih obresti so bili višji za 22.728 EUR, prihodki od danih depozitov in kreditov pa za 41.560 EUR.

### Odhodki

Odhodki družbe v letu 2023 znašajo 15.765.029 EUR in so v primerjavi z načrtovanimi za 3 % nižji.

| V EUR                                  | 2023      | Delež v odhodkih | PN 2023   | 2023/ PN 2023 |
|--|-----------|------------------|-----------|---------------|
| Bruto plače                            | 3.036.448 | 19 %             | 3.142.728 | 97            |
| Najemnina                              | 2.427.021 | 15 %             | 2.436.933 | 100           |
| Storitve vzdrževanja delovnih sredstev | 1.544.366 | 10 %             | 1.242.342 | 124           |
| Porabljena energija                    | 1.205.698 | 8 %              | 1.666.037 | 72            |
| Prefakturirane storitve                | 1.185.613 | 8 %              | 1.694.422 | 70            |
| Prefakturiran material                 | 769.981   | 5 %              | 750.222   | 103           |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|   |                   |              |                   |           |
|---|-------------------|--------------|-------------------|-----------|
| Druge storitve                            | 730.256           | 5 %          | 597.668           | 122       |
| Drugi stroški dela                        | 653.180           | 4 %          | 511.834           | 128       |
| Material za vzdrževanje delovnih sredstev | 628.988           | 4 %          | 445.660           | 141       |
| Prispevki in davki na plače               | 577.327           | 4 %          | 599.958           | 96        |
| Voda iz Kraškega vodovoda                 | 570.213           | 4 %          | 631.651           | 90        |
| Amortizacija                              | 494.236           | 3 %          | 522.400           | 95        |
| Vodno povračilo                           | 478.112           | 3 %          | 411.676           | 116       |
| Voda iz Istrskega vodovoda                | 471.769           | 3 %          | 693.990           | 68        |
| Prevozne storitve                         | 269.068           | 2 %          | 251.560           | 107       |
| Intelektualne storitve                    | 171.442           | 1 %          | 189.922           | 90        |
| Ostali porabljen material                 | 137.356           | 1 %          | 104.356           | 132       |
| Ostali stroški in odhodki                 | 128.173           | 1 %          | 121.300           | 106       |
| Analize in kontrole vode                  | 107.713           | 1 %          | 95.467            | 113       |
| Zavarovalne premije                       | 90.640            | 1 %          | 95.100            | 95        |
| Sredstva za pripravo pitne vode           | 67.724            | 0 %          | 42.000            | 161       |
| Finančni odhodki                          | 15.773            | 0 %          | 3.835             | 411       |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki         | 3.929             | 0 %          | 17.500            | 22        |
| <b>ODHODKI SKUPAJ</b>                     | <b>15.765.029</b> | <b>100 %</b> | <b>16.268.561</b> | <b>97</b> |

Bruto plače in prispevki so nižji od načrtovanih, saj je bilo v letu 2023 povprečno število zaposlenih 103, kar je za 2 manj od načrtovanega števila.

Stroški storitev vzdrževanja delovnih sredstev so v primerjavi s PN 2023 višji za 302.024 EUR, predvsem zaradi višjih stroškov rednega vzdrževanja, vzdrževanja vodarne Rižana, vzdrževanja objektov, vzdrževanje vodarne Gabrijeli in stroškov analize omrežja.

Stroški porabljene energije so nižji od načrtovanih za 460.339 EUR. V PN so bili v drugi polovici leta stroški načrtovani na podlagi pogodbenih cen, ker pa je država podaljšala uredbo, ki je določala najvišje dovoljene cene električne energije, ki so bile bistveno nižje od pogodbenih, so nastali nižji stroški od predvidenih.

Stroški prefakturiranih storitev so nižji od PN zaradi manjše realizacije investicij za občine.

Stroški drugih storitev so za 132.258 EUR višji od načrtovanih, predvsem zaradi višjih stroškov študentskega dela, višjih stroškov vezanih na organizacijo Komunalade, višjih stroškov storitev fizičnih oseb in višjih stroškov omrežnine, zaračunane s strani Kraškega vodovoda Sežana.

Drugi stroški dela so višji za 141.346 EUR zaradi oblikovanih rezervacij za neizkoriščen dopust, izplačila nagrade poslovodstvu ter višjih stroškov regresa za letni dopust.

Stroški materiala za vzdrževanje delovnih sredstev so višji za 183.329 EUR od PN predvsem zaradi višjih stroškov zamenjav vodomerov z radijskimi oddajniki, strojnega vzdrževanja ter vzdrževanja delovnih sredstev za pripravo vode.

Stroški nakupa vode iz Istrskega vodovoda so v primerjavi s PN nižji za 222.221 EUR zaradi večje izdatnosti reke Rižane. Prav tako so bili nižji stroški nakupa vode iz Kraškega vodovoda, in sicer za

61.438 EUR. Povprečna cena vode v letu 2023 odvzeta iz Kraškega vodovoda je bila 1,1549 EUR/m<sup>3</sup>, iz Istrskega vodovoda pa 1,0701 EUR/m<sup>3</sup>.

Zaradi večje izdatnosti reke Rižane so bili stroški vodnega povračila višji za 66.436 EUR, stroški sredstev za pripravo pitne vode za 25.724 EUR.

#### Rezultat

Po obdavčitvi z davkom od dohodka pravnih oseb v višini 14.108 EUR znaša v letu 2023 čisti dobiček družbe 15.028 EUR.

**Glede na navedeno družba deluje in posluje uspešno, obvladovano, sistematično in pregledno, zato v širši javnosti uživa ugled in zaupanje. Slednje potrjujejo tudi odzivi javnosti, medijev, odjemalcev ter rezultati nadzornih, inšpekcijskih in drugih presoj. Finančno poslovanje je stabilno in uspešno, saj družba ob visokem standardu zagotavljanja vodooskrbe dosega pozitivni rezultat poslovanja. Solventnost omogoča pravočasno in v celoti pokrito poravnavanje obveznosti brez zadolževanja.**

Vse naštetu je osnova za stabilno delovanje družbe tudi v prihodnje. Podrobnejša razkritja so izkazana v računovodskem delu letnega poročila.

## 1.14 Poročilo o delu Nadzornega sveta v letu 2023



Javno podjetje – Azienda pubblica  
**Rižanski vodovod Koper d.o.o. – s.r.l.**  
6000 Koper, Ul. 15. maja 13, p.p. 154  
Tel.: 05 66 86 000, fax.: 05 66 86 120  
e-naslov: vodovod@rvk.si, https://www.rvk.si

### POROČILO O DELU NADZORNEGA SVETA V LETU 2023

#### 1. Sestava nadzornega sveta

Nadzorni svet družbe Rižanski vodovod Koper d.o.o.-s.r.l. ima v skladu z Odlokom o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p.o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper d.o.o. (Uradne objave PN, št. 24/1998 in Uradni list RS 41/2010), Družbeno pogodbo o ustanovitvi družbe z omejeno odgovornostjo Javno podjetje – Azienda pubblica Rižanski vodovod Koper d.o.o. – s.r.l. z dne 01.09.1998 ter Poslovnikom o delu nadzornega sveta z dne 02.06.2003 šest članov. Štiri člane izvoli in odpokliče skupščina, dva pa svet delavcev.

V začetku leta 2023 je nadzorni svet družbe deloval v naslednji sestavi:

Predstavniki ustanoviteljev:

- Gracijan Necmeskal, predsednik nadzornega sveta,
- Aleksander Lozej, namestnik predsednika,
- Rossella Brlec, članica,
- Ljubo Bertok, član.

Predstavnika zaposlenih:

- Sara Raspor, članica,
- David Bembič, član.

Dne 20.03.2023 je mandat v nadzornem svetu potekel članom – predstavnikom zaposlenih. Svet delavcev je nova predstavnik imenoval z dnem 28.03.2023, in sicer sta to:

- Tilen Filipčič in
- Drago Turk.

Dne 03.06.2023 je mandat v nadzornem svetu prenehal članom – predstavnikom ustanoviteljev. Skupščina je na predlog županov občin ustanoviteljic imenovala nove člane dne 26.06.2023, a je nato dne 18.08.2023 sklep o imenovanju razveljavila. Novi člani so bili imenovani ponovno dne 18.08.2023 za mandatno obdobje od 18.08.2023 do 17.08.2027, in sicer so to:

- Rossella Brlec,
- Peter Čerin,
- Rok Humar in
- Gracijan Necmeskal.

Dne 14.09.2023 je nadzorni svet v novi sestavi imenoval:

- za predsednika nadzornega sveta Gracijana Necmeskala,
- za namestnika predsednika Roka Humarja.

#### 2. Delovanje nadzornega sveta

V letu 2023 se je nadzorni svet Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper d.o.o.-s.r.l. skupno sestal na devetih rednih sejah, in sicer:

- na 23. seji dne 13.01.2023,
- na 25. seji dne 03.04.2023,
- na 26. seji dne 08.05.2023,
- na 27. seji dne 30.05.2023,
- na 01. seji dne 14.09.2023,
- na 02. seji dne 22.09.2023,
- na 03. seji dne 23.10.2023,

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- na 04. seji dne 21.11.2023 ter
- na 05. seji dne 19.12.2023.

Poleg rednih sej je nadzorni svet izvedel še korespondenčno sejo, in sicer:

- 24. sejo dne 24.01.2023.

Na sejah sprejeti sklepi, ki so zahtevali izvedbo aktivnosti, so bili tudi v rokih realizirani.

Nadzorni svet družbe je v skladu s svojimi pristojnostmi redno in ažurno spremljal poslovanje družbe in doseganje zastavljenih ciljev. Poslovodstvo družbe je nadzorni svet sprotno seznanjal s poslovanjem družbe.

#### **Sodelovanje z revizijsko komisijo nadzornega sveta**

Revizijska komisija Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper d.o.o.-s.r.l. opravlja naloge kot so določene v Zakonu o gospodarskih družbah, pomaga nadzornemu svetu pri izpolnjevanju njegovih nadzornih funkcij, skrbi za uresničitev sklepov in opravlja druge strokovne naloge po sklepu nadzornega sveta. Skladno s Poslovníkom o delu revizijske komisije NS z dne 13.05.2021 sestavljajo revizijsko komisijo trije člani. Predsednika in enega člana revizijske komisije imenuje nadzorni svet izmed svojih članov, tretji član je zunanji neodvisni strokovnjak, usposobljen za računovodstvo ali revizijo. Imenuje ga nadzorni svet na predlog članov nadzornega sveta.

V letu 2023 je revizijska komisija družbe delovala v naslednji sestavi:

- Rossella Brlec, predsednica,
- Aleksander Lozej, član do vključno maj 2023,
- Peter Čerin, član od september 2023 dalje,
- Irena Račnik, članica zunanja strokovnjakinja od januar 2023 dalje.

V letu 2023 se je revizijska komisija skupno sestala na sedmih rednih sejah, in sicer:

- na 12. seji dne 13.02.2023,
- na 13. seji dne 14.02.2023,
- na 15. seji dne 21.04.2023,
- na 16. seji dne 23.05.2023,
- na 01. seji dne 18.10.2023,
- na 02. seji dne 08.11.2023 ter
- na 04. seji dne 06.12.2023.

Poleg rednih sej je revizijska komisija izvedla še dve korespondenčni seji, in sicer:

- 14. sejo dne 27.03.2023,
- 03. sejo dne 14.11.2023.

O svojem delu je revizijska komisija nadzornemu svetu poročala v »Poročilu o delu revizijske komisije NS za leto 2023« z dne 02.02.2024, ki natančneje obravnava delovanje, pomembnejše obravnavane vsebine ter sprejete sklepe revizijske komisije.

### **3. Pomembnejše obravnavane vsebine v letu 2023**

#### **ODNOSI S KRAŠKIM VODOVODOM SEŽANA (KVS)**

Skozi vse leto 2023 so potekala intenzivna pogajanja s Kraškim vodovodom Sežana glede nove določitve cene dobave vode. Nadzorni svet je aktivno sodeloval v dogovarjanju med pogodbenima strankama za doseg soglasja glede načina oblikovanja cene v bodočnosti. Sledil in ažurno je prejemal informacije o sodnih postopkih v teku med KVS in RVK. Ob poskusu odpovedi pogodbe o dobavi vode s strani KVS v maju 2023 je zavzel trdno stališče, naj se v sodelovanju z občinami ustanoviteljicami nemudoma seznanijo pristojno ministrstvo v smislu kritičnosti zadeve.

Nova cena je bila nato začasno določena z aneksom za obdobje od septembra do konca leta 2023. Nadzorni svet se je z besedilom aneksa strinjal. V decembru 2023 je bila sklenjena nova pogodba o dobavi vode, ki ceno določa po dogovorjeni metodologiji in temelji na nastalih stroških. S podpisom

nove pogodbe sta stranki dokončno uredili tudi vse odprte medsebojne terjatve in obveznosti iz naslova preteklega pogodbenega razmerja.

#### SPREMLJANJE POTEKA POSTOPKOV V R HRVAŠKI

Nadzorni svet je preko celotnega leta 2023 spremljal problematiko zemljišč RVK v Republiki Hrvaški in postopke v teku v zvezi s tem. Seznanil se je z odločitvijo Vrhovnega sodišča R Hrvaške Rev 4336/2019-2 z dne 06.06.2023 v postopku glede dveh od petih parcel RVK, ki ležijo na ozemlju R Hrvaške. Vrhovno sodišče je revizijo zavrglo, zato je bila s strani RVK v novembru 2023 vložena ustavna tožba.

#### ELABORAT O OBLIKOVANJU CENE STORITEV JAVNE SLUŽBE IN POSLOVNI NAČRT

Nadzorni svet je v januarju 2023 podal pozitivno mnenje k Elaboratu o oblikovanju cene gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, pripravljenem na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje cene storitev obveznih občinskih gospodarskih služb varstva okolja, ter Poslovnemu načrtu za leto 2023, ki ju je obravnaval v mesecu decembru 2022. Elaborat o oblikovanju cene gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo in Poslovni načrt za leto 2024 z oceno poslovanja do konca leta 2023 je nadzorni svet obravnaval v decembru 2023 in nanju prav tako podal pozitivno mnenje.

#### KORPORATIVNO ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI – D&O ZAVAROVANJE

Nadzorni svet je v aprilu 2023 na podlagi izpeljanega postopka izbora in na predlog Revizijske komisije potrdil - odobril sklenitev pogodbe s ponudnikom za »Zavarovanje odgovornosti članov organov vodenja in nadzora«. Zavarovanje krije škodo, ki je posledica dejanja, opustitve ali napake, ni pa nastala niti na osebah niti na stvarih. Nastane kot posledica izvajanja ali neizvajanja nekega pravnega dejanja. Pogodba je bila sklenjena za obdobje enega leta in se podaljšuje..

#### LETNO POROČILO ZA LETO 2022 IN PREDLOG POKRIVANJA BILANČNE IZGUBE

Nadzorni svet je v mesecu maju 2023 prejel predlog letnega poročila za leto 2022 pregledal in preveril skladno z Zakonom o gospodarskih družbah in Odlokom o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p.o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper d.o.o. ter se o tem izrekel v poročilu nadzornega sveta, ki je priloga letnemu poročilu, za obravnavo na skupščini in svetu ustanoviteljic.

#### DOLOČITEV SPREMENLJIVEGA PREJEMKA DIREKTORJA

Na podlagi 7. člena pogodbe o zaposlitvi s poslovnim organom z dne 29.11.2022 ima direktor pravico do spremenljivega dela plače, ki ga določi Svet ustanoviteljic na podlagi sprejetih meril. Nadzorni svet je v maju 2023 obravnaval pregled izpolnjevanja meril za leto 2022 in svetu ustanoviteljic predlagal ustrezno višino izplačila oz. sprejem ustreznega sklepa skladno s 7. členom pogodbe o zaposlitvi s poslovnim organom. Glede na to, da spremenljivi prejemek še ni bil določen niti za leta od 2019 do 2021 po enaki predhodni pogodbi z dne 05.03.2019, je nadzorni svet predlagal svetu ustanoviteljic, naj presodi tudi o izplačilu za to obdobje, v kolikor niso obstajali zakonski zadržki glede izplačil uspešnosti poslovnim organom.

#### 4. Pregled vseh vsebin po sklepih

Nadzorni svet je na svojih sejah v letu 2023:

- se z dolžno skrbnostjo seznanil s posameznimi postavkami v predlogu elaborata in poslovnega načrta 2023 ter izčrpno razpravljal in obravnaval ključne postavke, ki vplivajo na ceno gospodarske javne službe tako na prihodkovni kot stroškovni strani in glede na takrat znane podatke in izhodišča, ki jih obravnavana dokumenta vsebujeta, podal pozitivno mnenje k predlogu Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za Občino Piran, Občino Izola, Mestno občino Koper in Občino Ankaran ter predlogu Poslovnega načrta 2023 v predloženem besedilu;
- z namenom pridobitve optimalne ponudbe za korporativno zavarovanje odgovornosti organov vodenja in nadzora poslovodstvu naložil, da preveri možnosti ponovitve postopka izbora in ponovi postopek;
- se seznanil s predlogom za imenovanje članice Revizijske komisije in predlagal, da se kandidatko pozove k dostavi življenjepisa in strokovnih referenc ter se po prejemu in preučitvi slednjega o imenovanju odloči korespondenčno;

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- imenoval za članico revizijske komisije Rižanskega vodovoda Koper d.o.o. – s.r.l., zunanjo strokovnjakinjo, za mandatno obdobje štirih let, Ireno Račnik, Šared 26f, 6310 Izola;
- ugotovil, da je dne 20.03.2023 potekel štiriletni mandat predstavnikoma delavcev v nadzornem svetu Rižanskega vodovoda Koper d.o.o. – s.r.l. Davidu Bembiču, rojenemu 16.02.1973, stanujočem na naslovu Obrtna ulica 20, 6310 Izola in Sari Raspor, rojeni 11.05.1981, stanujoči na naslovu Ulica borcev 37, 6320 Portorož;
- ugotovil, da je svet delavcev za predstavnika delavcev v nadzorni svet Rižanskega vodovoda Koper d.o.o.-s.r.l., za mandatno obdobje štirih let, od dne 28.03.2023, izvolil Draga Turka, rojenega 09.01.1958, stanujočega na naslovu Marezige 57D, 6273 Marezige in Tilna Filipčiča, rojenega 27.01.1974, stanujočega na naslovu Proletarskih brigad 13, 6310 Izola;
- sprejel Poročilo o delu nadzornega sveta v letu 2022;
- se seznanil s Poročilom revizijske komisije za leto 2022;
- se 03.04.2023 seznanil z dotedanjim delom revizijske komisije v letu 2023;
- potrdil sklenitev pogodbe s ponudnikom:
  - ALLIANZ Slovenija, zavarovalna podružnica, Dimičeva 16, 1000 Ljubljana;
- se seznanil z delovanjem FRS v januarju – februarju 2023;
- se seznanil s stanjem pravnih zadev do konca marca 2023 in se vezano na problematiko KVS strinjal, da se počaka na rezultate naročene študije in nadaljnje korake s strani KVS in potem ustrezno reagira v sodelovanju oziroma predvsem s strani občin ustanoviteljic RVK;
- naložil poslovodstvu, naj poskrbi, da se bo pristojno ministrstvo nemudoma tudi uradno seznanilo s prejšnjo odpovedjo pogodbe s strani KVS v smislu njene kritičnosti, tako v luči trenutne vodooskrbe kot v luči sprejema bodoče politike povezovanja med obema vodovodoma, ter pozvalo k prevzemu aktivne vloge pri reševanju navedene problematike;
- preveril Letno poročilo za leto 2022 in predlog pokrivanja bilančne izgube ter sprejel Poročilo o preveritvi revidiranega letnega poročila za leto 2022 in predlog pokrivanja bilančne izgube;
- na podlagi pregleda izpolnjevanja meril za določitev spremenljivega prejemka direktorja za leto 2022 Svetu ustanoviteljic predlagal izplačilo spremenljivega prejemka direktorju v višini 93% od osnove;
- predlagal, naj Svet ustanoviteljic presodi tudi o izplačilu spremenljivega prejemka direktorja za leta 2019-2021;
- Svetu ustanoviteljic predlagal sprejem ustreznega sklepa skladno s 7. členom pogodbe o zaposlitvi s poslovnim organom, v kolikor ne obstajajo zakonski zadržki glede izplačil uspešnosti poslovnim osebam v obravnavanem obdobju;
- Ugotovil, da nadzorni svet družbe Rižanski vodovod Koper d.o.o.-s.r.l. sestavljajo:
  - Gracijan Necmeskal, Razgledna ulica 16, 6000 Koper,
  - Rossella Brlec, Dolinska cesta 23, 6000 Koper,
  - Rok Humar, Gregorčičeva 5, 6330 Piran ter
  - Peter Čerin, Malija 66 a, 6310 Izola,ki jih je skupščina družbe imenovala za štiriletno mandatno obdobje, od 18.08.2023 do 17.08.2027 in
  - Drago Turk, Marezige 57D, 6273 Marezige ter
  - Tilen Filipčič, Proletarskih brigad 13, 6310 Izola,ki ju je za predstavnika delavcev v nadzornem svetu, za štiriletno mandatno obdobje, imenoval svet delavcev družbe dne 28.03.2023;
- Za predsednika nadzornega sveta za mandatno obdobje štirih let izvolil Gracijana Necmeskala. Za namestnika predsednika nadzornega sveta za mandatno obdobje štirih let izvolil Roka Humarja;
- ugotovil, da je dne 03.06.2023 z dnem prenehanja mandata člana nadzornega sveta potekel mandat naslednjim članom revizijske komisije:
  - Rosselli Brlec, Dolinska cesta 23, 6000 Koper ter
  - Aleksandru Lozeju, Kopališka ulica 10a, 6310 Izola.
- imenoval za članico revizijske komisije Rižanskega vodovoda Koper d.o.o. - s.r.l., izmed članov nadzornega sveta, za mandatno obdobje do prenehanja mandata člana nadzornega sveta Rossello Brlec, Dolinska cesta 23, 6000 Koper;
- imenoval za člana revizijske komisije Rižanskega vodovoda Koper d.o.o.-s.r.l., izmed članov nadzornega sveta, za mandatno obdobje do prenehanja mandata člana nadzornega sveta Petra Čerina, Malija 66 a, 6310 Izola;
- ugotovil, da je članica revizijske komisije - zunanja strokovnjakinja, imenovana za mandatno obdobje štirih let od dne 24.01.2023, Irena Račnik, Šared 26f, 6310 Izola;
- za predsednico revizijske komisije Rižanskega vodovoda Koper d.o.o. - s.r.l. imenoval Rossello Brlec, Dolinska cesta 23, 6000 Koper;
- ugotovil, da formiranje posebnega stališča NS glede sklenitve nove pogodbe o dobavi vode med KVS in RVK ni potrebno in potrdil dikcijo iz razprave k točki 4 iz zapisnika 1. seje z dne 14.09.2023;

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- se strinjal s predlogom aneksa št. 7 k obstoječi Pogodbi s št. P-2/7-94 in 422/1-94 med RVK in KVS v predloženem besedilu in predlagal svetu ustanoviteljic, naj direktorja RVK pooblasti za podpis;
- obravnaval dopis Zadruga sončnih elektrarn Slovenije – ZSES z.o.o. z dne 12.10.2023, prejet 15.10.2023, ter se v zadevi izrekel za nepristojnega;
- se seznanil z analizo poslovanja januar 2023 – avgust 2023;
- dal pozitivno mnenje k predlogu rebalansa poslovnega načrta 2023 v predloženem besedilu;
- se seznanil s postopki za obvladovanje tveganj ter notranjih kontrol v družbi;
- zadolžil strokovne službe za pripravo statističnega poročila o obvladovanju tveganj s pregledom ukrepov in primerjavo s preteklim letom;
- dal pozitivno mnenje k osnutku Elaborata o oblikovanju cen storitev javne službe oskrbe s pitno vodo za Občino Piran, Občino Izola, Mestno občino Koper in Občino Ankaran za leto 2024 ter osnutku poslovnega načrta 2024 z oceno poslovanja do konca leta 2023;
- se seznanil s pregledom investicij v teku;
- se dne 19.12.2023 seznanil s poročilom Revizijske komisije o tekočih zadevah;
- se dne 19.12.2023 seznanil s pregledom stanja pravnih zadev.

**5. Ocena dela poslovodstva in nadzornega sveta**

Nadzorni svet je v letu 2023 deloval v skladu z zakonodajo, družbeno pogodbo in poslovnikom delovanja nadzornega sveta. Člani nadzornega sveta so funkcijo opravljali odgovorno in neodvisno. Skozi celotno leto je deloval v polni zasedbi. Sklepi so bili večinoma sprejeti soglasno. Na sejah je bil kot poročevalec prisoten direktor, ob posameznih vprašanjih tudi drugi strokovni sodelavci iz družbe ali zunanji strokovnjaki.

Sodelovanje s poslovodstvom – direktorjem je bilo konstruktivno in sprotno. Delovanje poslovodstva v poslovnem letu 2023 je ocenjeno kot uspešno, zastavljeni cilji poslovanja so bili doseženi.

V Kopru, 20.05.2024

Predsednik nadzornega sveta  
Gracijan Necmeskal





## 2. TRAJNOSTNO POROČILO

Trajnostno poročilo je napisano na podlagi strokovnih priporočil GRI, pri čemer gre za širši pogled družbe v odnosu do vseh deležnikov in sinergijo med ekonomskim, družbenim in okoljskim vidikom. Temeljni razlog za spremljanje in merjenje kazalnikov ter poročanja o trajnostnih vsebinah vidimo v odgovornosti do deležnikov ter notranjega upravljanja. Izpostavili smo predvsem tista področja, ki smo jih prepoznali kot bistvena. Temeljni namen trajnostnega poročanja je torej določiti najpomembnejše vidike in kazalnike za prikaz doprinosa, postaviti cilje, spremljati rezultate in o njih komunicirati z deležniki ter prikazati transparentno poslovanje vsem deležnikom.

V trajnostnem poročanju vidimo številne prednosti v dvigu ugleda družbe, izboljšanju pripadnosti zaposlenih, zadovoljstvu uporabnikov, izboljšanju odnosa z lokalno skupnostjo, lastniki, dobavitelji in ostalimi deležniki, ki jih povezuje z družbo sklop skupnih interesov.

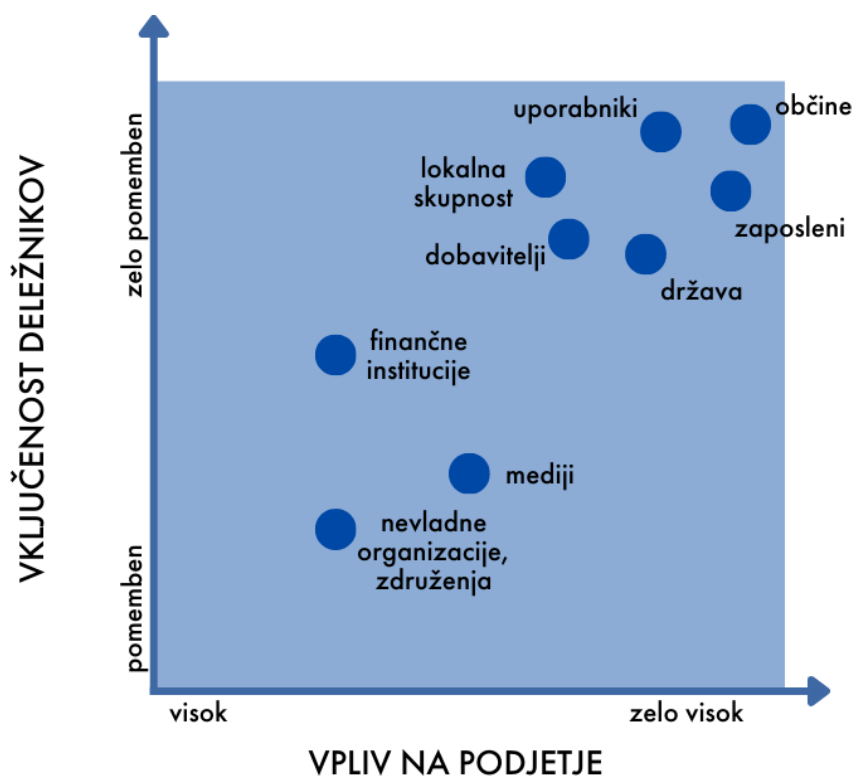
Pri načelih poročanja, ki se nanašajo na vsebinski del, smo izpostavili vključenost deležnikov, trajnostni kontekst, bistvenost in celovitost.

Pri načelih kakovosti poročanja pa se sklicujemo na točnost, uravnoteženost, jasnost, primerljivost, zanesljivost in pravočasnost poročanja.

V poročilu smo uporabili tiste kazalnike, ki smo jih lahko izmerili brez prevelike ocene tveganja. Kazalnike smo med seboj primerjali za dve pretekli leti.

## 2.1 Matrika deležnikov

Je orodje, s katerim družba prepoznava priložnosti in tveganja v odnosu do deležnikov. Gre za širše razumevanje trajnostnega odnosa do vseh vplivnih deležnikov v okolju družbe za doseganje dodane vrednosti tako na strani družbe kot deležnikov z ekonomskega, družbenega in okoljskega vidika.



Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

| Deležniki                     | Pomen za deležnike   | Vključenost v podjetje   |
|-------------------------------|--|--|
| Zaposleni                     | Zadovoljstvo z delom   | <i>Redna komunikacija na sestankih, s sodelovanjem v kroških ipd.</i>                                |
|                               | Dobri odnosi z vodstvom in dobri medsebojni odnosi                 | <i>Sodelovanje s svetom delavcev, predstavnikoma delavcev v Nadzornem organu in sindikatom</i>       |
|                               | Možnost napredovanja in razvoja                                    | <i>Druženje na komunalnih igrah, martinovanju, ob zaključku poslovnega leta, izletih</i>             |
|                               | Nagrajevanje za delo   | <i>Obveščanje preko e-pošte, oglasne deske, intraneta</i>  |
|                               | Zdravje in varstvo pri delu  | <i>Omogočanje športnih dejavnosti, svežega sadja</i>   |
|                               | Informiranost  | <i>Zagotovitev varnega in zdravlju primerne okolja</i>   |
|                               | Usklajevanje poklicnega in družinskega življenja                   | <i>Dosledno izvajanje podjetniške kolektivne pogodbe</i>   |
|                               | Pošteno plačilo za opravljeno delo                                 | <i>Letovanje v počitniških kapacitetah</i>   |
|                               |  | <i>Stanovanjska posojila</i>   |
|                               | <i>Letni razgovori z vodstvom in nadrejenimi</i>                   |  |
|                               | <i>Izvajanje ukrepov DOD</i>                                       |  |
| Uporabniki                    | Varna oskrba z vodo  | <i>Osebni stiki z zaposlenimi</i>  |
|                               | Kakovost vode  | <i>Spletna stran, letno obveščanje o kakovosti vode</i>  |
|                               | Obveščanje in informiranje   | <i>Informacije na spletni strani</i>   |
|                               | Hitra odzivnost na reševanje reklamacij in okvar na omrežju        | <i>Obveščanje uporabnikov preko sredstev javnega obveščanja, individualna obravnava</i>              |
|                               | Strokovnost zaposlenih   | <i>Pošiljanje obvestil o motnjah</i>   |
|                               | Dobra komunikacija   | <i>Komuniciranje na družbenih omrežjih</i>   |
|                               | Storitve v skladu s pričakovanji                                   | <i>Vprašalnik zadovoljstva uporabnikov</i>   |
|                               | Zmerna cena vode in storitev                                       | <i>Sistematično reševanje reklamacij, zbiranje predlogov, mnenj</i>                                  |
|                               |  | <i>Brošure in druge tiskovine</i>  |
|                               | <i>Nagradne igre</i>   |  |
| Lastniki, občine              | Dolgoročen razvoj podjetja   | <i>Sodelovanje na Skupščini, svetu ustanoviteljic, koordinaciji županov, nadzornih odborih občin</i> |
|                               | Uspešno poslovanje   | <i>Izdelava elaboratov po metodologiji medo</i>  |
|                               | Racionalizacija stroškov poslovanja                                | <i>Finančna in poslovna poročila, letna poročila, trajnostna poročila</i>                            |
|                               | Sponzoriranje lokalnih društev                                     | <i>Sodelovanje pri usklajevanju planov investicij v vodovodno omrežje</i>                            |
|                               | Medsebojno sodelovanje med javnimi podjetji                        | <i>Osebna komunikacija, elektronsko, telefonsko</i>  |
|                               | Doseganje poslovnih ciljev   |  |
|                               | Korektni odnosi  |  |
|                               | Fleksibilnost pri reševanju težav                                  |  |
| Državni organi in regulatorji | Skladnost poslovanja z zakoni in drugimi predpisi državnih organov | <i>Sodelovanje pri pripravi zakonodaje s strokovnimi pripombami</i>                                  |
|                               |  | <i>Strokovni odzivi na odločitve regulatorjev</i>  |
|                               |  | <i>Prijava na razpise za projekte z refundiranimi sredstvi</i>                                       |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <i>Sodelovanje z Ministrstvom za okolje, podnebje in energijo</i>                          |
| <b>Lokalna skupnost</b>                     | Razvoj družbenega okolja                            | <i>Donacijska podpora lokalni skupnosti in posameznikom</i>                                |
|   | Prizadevanje za enake možnosti (razvoj vodooskrbe)  | <i>Postavitev pitnikov na javno dostopnih površinah</i>                                    |
|   | Omejevanje vplivov na okolje                        | <i>Sodelovanje otrok, dijakov in upokojencev pri ogledih na vodarni</i>                    |
|   | Odgovorno ravnanje z vodnimi viri                   | <i>Komuniciranje in obveščanje preko javnih medijev</i>                                    |
|   | Obveščenost in informiranost                        |  |
| <b>Dobavitelji</b>                          | Spoštovanje skupnih dogovorov                       | <i>Predstavitvena srečanja</i>   |
|   | Dosledno poravnavanje nastalih obveznosti           | <i>Osebna komunikacija, elektronsko, telefonsko</i>  |
|   | Dolgoročno sodelovanje                              | <i>Redna poravnava obveznosti</i>  |
|   | Jasna merila in kriteriji pri izboru dobaviteljev   | <i>Etično in moralno odgovorno poslovanje</i>  |
|   | Doseganje trajnostnih ciljev                        |  |
| <b>Mediji</b>                               | Verodostojno informiranje                           | <i>Novinarske konference</i>   |
|   | Krepitev ugleda podjetja                            | <i>Poročila in izjave za javnost</i>   |
|   |   | <i>Spremljanje in arhiviranje medijskih objav</i>  |
|   |   | <i>Ažurni in hitri odgovori za javnost</i>   |
|   |   | <i>Ozaveščanje o dogodkih in pomenu voda</i>   |
| <b>Nevladne organizacije, združenja ...</b> | Medsebojno sodelovanje in družbeni razvoj           | <i>Sodelovanje z vzgojno-izobraževalnimi ustanovami z ogledi vodarne, likovni natečaji</i> |
|   |   | <i>Članstvo zaposlenih pri različnih združenjih</i>  |
| <b>Finančne institucije</b>                 | Točne informacije o doseženih rezultatih poslovanja | <i>Letna poročila o poslovanju</i>   |

## 2.2 Kazalniki

| <b>EKONOMSKI VIDIK</b>   | <b>EM</b>          | <b>Leto 2023</b> | <b>Leto 2022</b> | <b>2023/2022</b> |
|--|--------------------|------------------|------------------|------------------|
| Dodana vrednost na zaposlenega   | EUR                | 45.395           | 41.388           | 110              |
| Stroški za preglede vode   | EUR                | 107.713          | 102.004          | 106              |
| Okoljska dajatev   | EUR                | 1.129            | 1.313            | 86               |
| Vodno povračilo  | EUR                | 478.112          | 405.605          | 118              |
| Najemnina infrastruktura   | EUR                | 2.427.021        | 2.362.807        | 103              |
| Članstvo v združenjih  | EUR                | 12.953           | 12.446           | 104              |
| Stroški za izobraževanje in šolnine                                    | EUR                | 20.006           | 7.758            | 258              |
| Donacije   | EUR                | 44.765           | 46.205           | 97               |
| Odškodnine kmetom na vodovarstvenem območju                            | EUR                | 8.212            | 3.541            | 232              |
| <b>DRUŽBENI VIDIK</b>  | <b>EM</b>          | <b>leto 2023</b> | <b>leto 2022</b> | <b>2023/2022</b> |
| Povprečni stroški izobraževanja  | EUR/zaposlenega    | 195              | 78               | 250              |
| Povprečno število boleznin na zaposlenega                              | dni                | 18               | 27               | 66               |
| Zaposleni (31. 12.)  | število            | 106              | 103              | 103              |
| Izobrazbena struktura  | stopnja            | 4,9              | 5,0              | 98               |
| <b>OKOLJSKI VIDIK</b>  | <b>EM</b>          | <b>Leto 2023</b> | <b>Leto 2022</b> | <b>2023/2022</b> |
| Prihodki proizvedene obnovljive energije                               | EUR                | 1.445            | 18.284           | 8                |
| Izgube vode  | l/l kazalec        | 3,5              | 3,2              | 113              |
| Prelomi na cevovodih   | število            | 326              | 333              | 98               |
| Vodovodno omrežje iz azbesta   | m                  | 72.277           | 73.020           | 99               |
| Poraba električne energije za vodooskrbo na meter omrežja              | kWh/m              | 3,61             | 3,72             | 97               |
| Poraba električne energije za vodooskrbo na m <sup>3</sup> porabe vode | kWh/m <sup>3</sup> | 0,61             | 0,61             | 100              |

## 2.3 Vidik do kakovosti

V družbi imamo vzpostavljene integrirane sisteme vodenja, ki vključujejo področja kakovosti, kontrolnega organa, varnosti živil HACCP, ravnanja z okoljem, varnosti in zdravja pri delu, informacijske varnosti in varstva osebnih podatkov.

Dokumentacijski sistem družbe zajema zahteve vseh integriranih sistemov vodenja v celovitih in poenoteni dokumentih. Skladno z notranjo reorganizacijo, ki je stopila v veljavo 1. 3. 2020, smo pristopili tudi k celoviti prenovi dokumentacijskega sistema.

Med integriranimi sistemi je bil sistem vodenja kakovosti ISO 9001, katerega ustreznost in učinkovitost redno preverjamo z zunanjimi presojami pooblaščenih organizacij, nazadnje spremenjen leta 2015. Zahteve nove verzije standarda, povezane s prepoznavanjem tveganj in priložnosti, smo izkoristili za tehnološko posodobitev obstoječega sistema vodenja kakovosti v družbi, zato smo s pomočjo pogodbenih sodelavcev razvili programsko opremo, imenovano ORAOTO, ki nam omogoča ocenjevanje tveganj na osnovi prepoznanih groženj in sprejemanje ustreznih ukrepov za njihovo obvladovanje. Temu smo prilagodili tudi sistem poročanja in povezavo z doseganjem ciljev družbe. Program je odprt in primeren za obvladovanje tudi vseh drugih integriranih sistemov. Trenutno program podpira sistem kakovosti, sistem varstva osebnih podatkov in sistem upravljanja z varovanjem informacij. Začeli smo z vključevanjem sistema varnosti živil HACCP, v prihodnjih letih načrtujemo še postopno vključitev ostalih sistemov vodenja.

Doseganje ciljev, zastavljenih na operativni ravni po procesih in na strateški ravni za vsak integriran sistem, je vodilo delovanja med letom in merilo pri ocenjevanju uspešnosti poslovnega leta, hkrati pa izhodišče za nadaljnje izboljšave v skladu z zastavljeno politiko družbe.

Model integriranih sistemov je zasnovan na podlagi zahtev sistema vodenja kakovosti ISO 9001. V letu 2023 je po izvedeni recertifikacijski presoji družba prejela certifikat št. Q-2237 (24. 05. 2023) za dejavnost »Oskrba s pitno vodo, raziskovanje, načrtovanje, razvoj, izgradnja in vzdrževanje vodovodnega sistema v občinah Slovenske Istre«. Certifikat velja do 27. 5. 2026.

Presoja je potrdila, da uspešno izpolnjujemo zastavljene naloge in da je integrirani sistem vodenja pravilno usmerjen. Temeljni cilji, ki smo si jih zadali in si zanje vztrajno prizadevamo, so: vzpostavitev, nadaljnje razvijanje, kakovostno delovanje in nenehno izboljševanje integriranih sistemov z namenom doseči zastavljene cilje in s tem zadovoljstvo vseh deležnikov.

Vodilo pri snovanju in izvedbi dejavnosti nam je nadaljnje izboljševanje vzpostavljenega sistema in ohranitev kontinuitete zunanjega certificiranja, ki ga s pridobitvijo oz. ohranitvijo certifikata standarda kakovosti neprekinjeno zagotavljamo že več kot 20 let.

## 2.4 Ekonomski vidik

Podjetje s trajnostnega vidika izpolnjuje vse regulatorne zahteve, ki se nanašajo na okoljske obveznosti, obveznosti do občin s plačilom najemnine za upravljanje vodovodne infrastrukture, do lokalnega okolja z donacijami, z ozaveščanjem uporabnikov o pomenu vode in s postavitvijo pitnikov na javnih prireditvah, s članstvom in sodelovanjem pri različnih interesnih združenjih in nevladnih organizacijah, izpolnjevanjem vseh pravic zaposlenih po Podjetniški kolektivni pogodbi in z vso mero odgovornosti do okolja z aktivnostjo zmanjšanja vpliva in obremenitev na okolje.

Med druge stroške za trajnostni razvoj v zadnjih letih sodijo še stroški za nakup okolju prijaznih avtomobilov na hibridni in električni pogon, stroški nakupa toplotne črpalke, stroški za projekte znižanja vodnih izgub, stroški nabave fotovoltaike, stroški nakupa ergonomskih stolov s pripomočki, stroški za varstvo zaposlenih pri delu, stroški presoj, akreditacije in pridobitve standardov in še vrsto drugih stroškov, namenjenih v trajnostne vsebine. K razvoju lokalnega okolja pa prispeva tudi izbor lokalnih dobaviteljev.

V letu 2023 je podjetje izplačalo 10,9 % višjo povprečno bruto plačo na zaposlenega v primerjavi s slovenskim povprečjem. Povprečna mesečna plača, preračunana na uro, je bila 14,21 EUR/uro v letu 2023, v letu 2022 pa 12,98 EUR/uro.

| Izplačila deležnikom     |  | leto 2023        | leto 2022        |
|--------------------------|--|------------------|------------------|
| DRŽAVA                   | Pokojninsko in zdravstveno zavarovanje     | 577.529          | 515.458          |
|                          | Vodno povračilo in varstvo okolja          | 479.241          | 406.918          |
|                          | Kvota invalidov                            | 20.216           | 18.050           |
|                          | <b>Skupaj</b>                              | <b>1.076.987</b> | <b>940.426</b>   |
| ZAPOSLENI                | Plače in nadomestila                       | 3.036.488        | 2.689.349        |
|                          | Regres                                     | 224.213          | 195.713          |
|                          | Drugi stroški dela                         | 426.820          | 290.615          |
|                          | Letne komunalne igre                       | 28.911           | 13.802           |
|                          | Solidarnostna pomoč                        | 1.945            | 8.051            |
|                          | <b>Skupaj</b>                              | <b>3.718.337</b> | <b>3.197.530</b> |
| OSTALE INTERESNE SKUPINE | Donacije                                   | 44.765           | 46.205           |
|                          | Odškodnine kmetom in ostale odškodnine     | 13.830           | 9.452            |
|                          | Oglaševanje                                | 9.068            | 13.909           |
|                          | Počitniško delo, obvezne prakse            | 57.080           | 38.032           |
|                          | <b>Skupaj</b>                              | <b>124.743</b>   | <b>107.597</b>   |
| DOBAVITELJI              | Stroški blaga in materiala                 | 3.854.978        | 3.806.244        |
|                          | Stroški storitev                           | 3.652.568        | 3.107.879        |
|                          | <b>Skupaj</b>                              | <b>7.507.546</b> | <b>6.914.122</b> |
| OBČINE                   | Najemnina                                  | 2.360.558        | 2.296.344        |
|                          | Skupščina in nadzorni svet                 | 35.971           | 26.912           |
|                          | Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča | 24.461           | 24.461           |
|                          | <b>Skupaj</b>                              | <b>2.420.990</b> | <b>2.347.717</b> |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|                      |                          |                |                |
|----------------------|--------------------------|----------------|----------------|
| INTERESNA ZDRUŽENJA  | Članarine                | 12.953         | 12.446         |
|                      | <b>Skupaj</b>            | <b>12.953</b>  | <b>12.446</b>  |
| BANKE, ZAVAROVALNICE | Stroški bančnih storitev | 20.127         | 23.213         |
|                      | Zavarovalne premije      | 84.781         | 81.206         |
|                      | <b>Skupaj</b>            | <b>104.908</b> | <b>104.419</b> |
| UPORABNIKI           | Tisk položnic            | 22.389         | 20.265         |
|                      | Poštarne storitve        | 230.054        | 213.877        |
|                      | Stroški upravnikov       | 16.254         | 13.175         |
|                      | Občinske blagajne        | 8.690          | 6.240          |
|                      | <b>Skupaj</b>            | <b>277.387</b> | <b>253.558</b> |

## 2.5 Družbeni vidik

### Družbeno odgovorno ravnanje do zaposlenih

#### Ključni podatki o zaposlenih

Na dan 1. 1. 2023 je bilo število zaposlenih v družbi 103, na dne 31. 12. 2023 pa 106. Letno povprečje znaša 104. Delež zaposlenih s pogodbo o zaposlitvi za nedoločen čas je na dan 31. 12. 2023 znašal 92,45 %. Delež žensk je znašal 28,30 %. Povprečna starost je znašala 46,78 leta pri ženskah in 47,21 leta pri moških, v podjetju skupno 47 let.

| Kategorija                          | Enota   | Kazalnik      |
|-------------------------------------|---------|---------------|
| Zaposleni na dan 31.12.2023         | število | 106           |
| Povprečno število zaposlenih v 2023 | število | 104           |
| Število žensk                       | število | 30 ( 28,30 %) |
| Število moških                      | število | 76 ( 71,70 %) |
| Povprečna starost žensk             | let     | 46,78         |
| Povprečna starost moških            | let     | 47,21         |
| Povprečna starost vseh              | let     | 47,00         |
| Zaposleni invalidi                  | število | 4 (3,77 %)    |
| Zaposleni za nedoločen čas          | število | 98 (92,45 %)  |

*Tabela 1: Ključni podatki o zaposlenih*

V družbi so potekale tudi druge oblike dela, in sicer v obliki praktičnega usposabljanja z delom dijakov srednjih šol, začasnega in občasnega dela študentov ter podjemnih pogodb. V letu 2023 se je v podjetju ob delu praktično usposabljal šest dijakov. Delo preko študentskega servisa je opravljalo šestnajst študentov, podjemnih pogodb je bilo pet.

V družbi so bili na dan 31. 12. 2023 zaposleni štirje delavci s statusom delovnega invalida. Invalidskih upokojitev ni bilo, en delavec je prejel spremenjeno odločbo invalidnosti, za enega dolgotrajno bolniško odsotnega delavca pa še vedno teče postopek za ugotavljanje preostale delovne zmožnosti pred Invalidsko komisijo ZPIZ.

Ena delavka je v letu 2023 koristila starševski dopust. En delavec je v letu 2023 koristil očetovski dopust.

## Fluktucija

Stopnja fluktucije je v družbi znašala 6,73 %, kar je običajna in zaželena stopnja za vzdrževanje kadrovskega ravnovesja. Novih zaposlitev je bilo deset, prerazporeditev pa pet.

| Kategorija        | Enota          | Leto 2022    | Leto 2023   |
|-------------------|----------------|--------------|-------------|
| Prišli            | število        | 9            | 10          |
| Odšli             | število        | 14           | 7           |
| <b>Fluktucija</b> | <b>stopnja</b> | <b>13,86</b> | <b>6,73</b> |

Tabela 2: Stopnja fluktucije

## Bolniške odsotnosti

V letu 2023 so v zelo majhnem deležu še vedno prisotne odsotnosti zaradi covid-19. Skupni delež odsotnosti zaradi bolniških odsotnosti in odsotnosti zaradi covid-19 znaša 6,96 % in je nižji v primerjavi s preteklim letom.

| Kategorija  | 2022          | 2023          |
|---|---------------|---------------|
| Bolezni do 20* dni  | 6839          | 7445          |
| Poškodbe pri delu do 20* dni  | 0             | 110           |
| Poškodbe izven dela do 20* dni  | 588           | 272           |
| Bolezni nad 20* dni   | 9252          | 4776          |
| Poškodbe pri delu nad 20* dni   | 0             | 0             |
| Poškodbe izven dela nad 20* dni   | 0             | 16            |
| Nega/sprememba družinskega člana  | 907           | 1506          |
| Izolacija covid-19  | 3590          | 184           |
| Krvodajalstvo   | /             | 160           |
| <b>Skupaj bolniške odsotnosti</b>   | <b>27.176</b> | <b>14.469</b> |
| Karantena   | 232           | /             |
| Višja sila  | 20            | /             |
| <b>Skupaj odsotnosti</b>  | <b>21.356</b> | <b>14.469</b> |
| Skupaj fond ur/zaposlenega  | 2080          | 2080          |
| <b>Skupni delež odsotnosti (ure odsotnosti/fond ur za povprečno letno število zaposlenih)</b> | <b>10,2 %</b> | <b>6,96%</b>  |

Tabela 3: Bolniške odsotnosti ter covid-19 odsotnosti primerjava 2022/2023 (podatki so v urah) 1

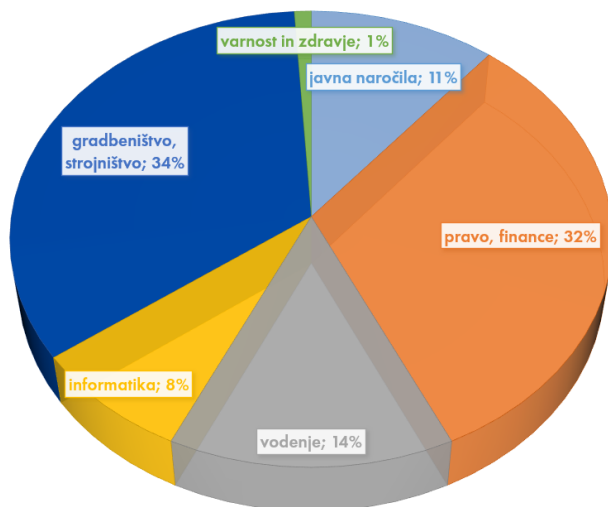
## Izobraževanje in usposabljanje

V letu 2023 so se zaposleni izobraževali po področjih, kot je razvidno iz spodnjega grafičnega prikaza.

---

<sup>1</sup> S 1. 3. 2022 se je obdobje nadomestila za bolniško odsotnost zaposlenih, ki se izplačuje v breme delodajalca, skrajšalo z dotakratnih 30 delovnih dni na 20 delovnih dni.

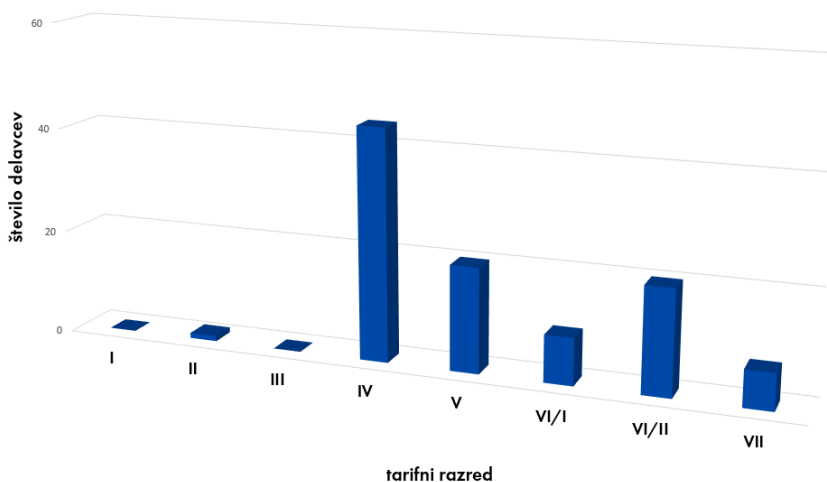
ŠTEVILO UDELEŽENCEV IZOBRAŽEVANI PO  
PODROČJIH (V DELEŽIH)



Graf 9: Prikaz udeležencev po področjih izobraževanja in usposabljanja

Po številu udeleženih delavcev je kazalnik močno presežen, je pa rezultat primerljiv s preteklim letom. Udeležba na seminarjih je olajšana s tem, da je veliko izobraževanj na daljavo in je zato za udeležence lažja uskladitev s potrebami delovnega procesa.

STRUKTURA IZOBRAZBE PO TARIFNIH RAZREDIH



Graf 10: Struktura izobrazbe zaposlenih na dan 31. 12. 2023<sup>2</sup>

<sup>2</sup> Struktura izobrazbe je prikazana po razporedu 101 delavca v tarifne razrede na dan 31. 12. 2023; pet delavcev z individualno pogodbo v prikazu ni zajetih. Tarifni razredi so prikazani skladno z nacionalno uredbo kot sledi:

VI/I = VI/0, VI/1 po podjetniški kolektivni pogodbi;

VI/II = VII/0 po podjetniški kolektivni pogodbi/1. bolonjska stopnja;

VII = VII/1 po podjetniški kolektivni pogodbi/2. bolonjska stopnja.

## Članstvo zaposlenih

Tako podjetje kot zaposleni sodelujejo v različnih interesnih združenjih z namenom krepitev obstoječih ali pridobivanja novih znanj, povezovanja in mreženja, oblikovanja javnih mnenj idr. Zaposleni so člani Inženirske zbornice Slovenije, Združenja nadzornikov Slovenije ter Združenja delodajalcev Slovenije. Podjetje aktivno sodeluje s članstvom v Gospodarski zbornici Slovenije, Zbornici komunalnega gospodarstva, kjer je direktor Martin Pregelj namestnik predsednice Častnega razsodišča, ter Primorski gospodarski zbornici.

## Odnos med vodstvom in zaposlenimi

### Delovanje sindikata

Sindikata SKVNS Rižanski vodovod (v nadaljevanju: sindikat družbe) je v družbi reprezentativni sindikat. Delovanje sindikata je opredeljeno s statutom sindikata SKVNS, pravili sindikata družbe, podjetniško kolektivno pogodbo in planom dela sindikata družbe. Krovni plan dela je sestavljen upoštevajoč aktivnosti krovnega sindikata, predloge članov sindikata družbe in predloge vodstva družbe.

Tudi v letu 2023 so bile aktivnosti sindikata družbe usmerjene v obravnavo sprememb predpisov in pogodb, ki urejajo pravice in obveznosti delavcev tako na ravni podjetja, komunalnih dejavnosti kot tudi širše; spremljali smo tudi izvajanje že pridobljenih pravic in obveznosti, zapisanih v predpisih in pogodbah. Člani sindikata smo posamezna vprašanja z delovnopravnega področja obravnavali tako na ravni sindikata družbe in na višjih ravneh sindikalne organiziranosti kot tudi v neformalnih skupinah, izbrane teme so bile predmet skupnih obravnav s svetom delavcev in predmet izmenjave mnenj sindikata z delodajalcem.

### Delovanje sveta delavcev

Svet delavcev se je v letu 2023 sestel na štirih rednih in eni izredni seji, v okviru katerih je potekala razprava o tekočem in načrtovanem poslovanju družbe, delovnem koledarju, letnem dopustu, izobraževanju članov sveta delavcev ter včlanitve sveta delavcev RVK v Združenje svetov delavcev Slovenije.

## Varnost in zdravje pri delu

Varnost in zdravje pri delu sta ključna elementa organizacijske kulture in politike vodenja v podjetju, ki ju je treba skrbno vzdrževati. Predstavljata temelj integriranih sistemov upravljanja v podjetju, ki zajemajo zagotavljanje varnega delovnega okolja za zaposlene ter skrb za njihove pravice in dolžnosti v skladu z veljavno zakonodajo.

V letu 2023 so bile tri poškodbe pri delu. Vse so bile ocenjene kot lažje poškodbe.

Število poškodovanih na 100 delavcev v letu 2023 je bilo 2,83, državno povprečje pa je bilo 1,81.

V letu 2023 je bilo opravljenih 11 pregledov terenskih delovišč in na podlagi tega napisani zapisniki pregledov. Vsi določeni ukrepi v zapisniku so bili v dogovorjenem roku realizirani in priporočila upoštevana. Ni bilo hujših kršitev. V letu 2023 je bil opravljen pregled in preizkus celotnega nabora delovne opreme in strojev.

Zaposleni v podjetju imajo pozitiven odnos do osebne varovalne opreme in sredstev ter jih redno uporabljajo.

Usposabljanje in izobraževanje zaposlenih so ključne obveznosti delodajalca za zagotavljanje varnosti in zdravja pri delu ter zmanjšanje možnosti nezgod pri delu. V letu 2023 je bilo izvedenih 33 izobraževanj in usposabljanj. Izvedli smo tudi praktično usposabljanje s poudarkom na praktičnem terenskem primeru (delo v zaprtih prostorih – vodovodni jaški; posebnosti pri delu s cevovodi pod tlakom), ki se ga je udeležilo 44 delavcev. Zdravniški pregledi se izvajajo v skladu z določbami internih aktov podjetja. V letu 2023 je bilo opravljenih 39 (35 moški; 4 ženske) zdravniških pregledov.

Skupina za promocijo zdravja na delovnem mestu je konec leta 2023 sprejela prvi Program promocije zdravja na delovnem mestu. Program se sestavi in sprejema za vsako koledarsko leto posebej. Podlaga in smernice za sestavo programa so vsebovane v letnem poročilu, ki ga za družbo izda pooblaščen zdravnik.

V letu 2023 sta bila sprejeta oziroma posodobljena Pravilnik prepovedi spolnega in drugega nadlegovanja ali trpinčenja na delovnem mestu in Pravilnik o prepovedi in ugotavljanju prisotnosti alkohola, drog in nedovoljenih psiho substanc na delovnem mestu.

Družba svojim zaposlenim omogoča cepljenje proti gripi, za kar sta se v letu 2023 odločila dva zaposlena, ki sta prejela cepivo. Terenskim delavcem ob zaposlitvi omogoča cepljenje proti klopnemu meningoencefalitisu in kasnejša obdobja cepljenja. Za tovrstno cepljenje se je v letu 2023 odločilo 12 zaposlenih.

#### Komuniciranje z zaposlenimi

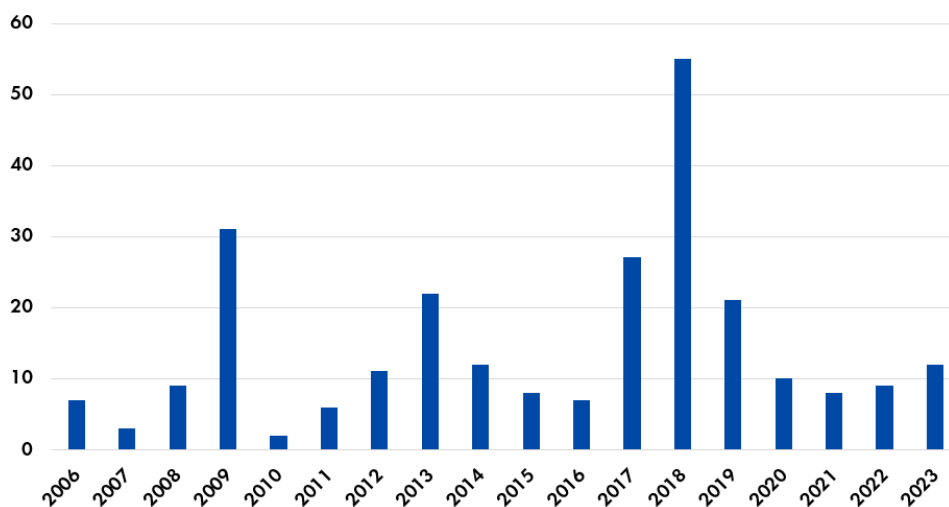
Izjemnega pomena za krepitev dobrih odnosov med zaposlenimi je tudi redna in kakovostna komunikacija. Zato imamo v družbi vpeljane različne oblike komuniciranja med zaposlenimi in vodstvom.

Med drugim se je nadaljevalo tudi z izvedbo letnih razvojnih razgovorov z zaposlenimi. Z izvedbo se je pričelo v decembru 2023, zaključeni bodo v začetku 2024.

#### Napredovanje in nagrajevanje

Napredovanje in nagrajevanje delavcev se je v letu 2023 izvajalo skladno s sprejetim pravilnikom, ki je v veljavo stopil z dnem 5. 1. 2022. V letu 2023 je bilo 12 napredovanj, kar so tri več kot v letu 2022. Do napredovanj je prišlo večinoma ob prevzemu novih zadolžitev in/ali ob podalšanju pogodb o zaposlitvi.

### ŠTEVILO NAPREDOVANJ V POSAMEZNEM LETU



Graf 11: Pregled števila napredovanj od leta 2006 -2023

Denarno nagrajevanje zaposlenih je potekalo podobno kot prejšnja leta ob vsakokratnem izplačilu plače. Pristojni nadrejeni predhodno preveri mesečne delovne rezultate delavca ter mu na podlagi objektivne ocene bodisi dodeli ali ne dodeli delovne uspešnosti.

#### Motiviranje in ugodnosti za zaposlene

Poleg nagrajevanja delovne uspešnosti ob plači imajo zaposleni v družbi še veliko dodatnih ugodnosti, ki prispevajo k višanju zadovoljstva in nižanju kadrovskih tveganj.

Med njimi je možnost pridobitve stanovanjskega kredita, koriščenje počitniških zmogljivosti družbe, dodelitev lastnega parkirnega mesta neposredno ob upravni stavbi idr. Velik poudarek se namenja varnosti in zdravju na delovnem mestu, področju, ki je bilo tudi izbrano za certificiranje v postopku pridobivanja naprednega certifikata Družbeno odgovorni delodajalec. Vrsto ukrepov iz tega področja je družba že pred tem izvajala, kot je dnevno nudenje svežega sadja zaposlenim, sofinanciranje rednih vadb, možnost cepljenja proti gripi in klopnemu meningoencefalitisu idr.

V letu 2023 je bilo izvedenih tudi več družabnih in športnih srečanj, udeležba na komunalnih igrah, martinovanje, novoletno srečanje ipd.

#### Družbeno odgovorno ravnanje do lokalnih skupnosti

Na področju promocije družbeno odgovorne naravnosti družbe se je izvedlo in promoviralo številne projekte, namenjene okoljskemu in zdravstvenemu ozaveščanju:

- tradicionalni otroški Kapkov tek,
- udeležba Kapka ob dnevu Zdravja & Street energy weeku v Kopru,
- udeležba Kapka ob Tednu mobilnosti v Kopru,
- udeležba Kapkovega tima na Istrskem kolesarskem maratonu v Izoli,

- obeležitev svetovnega dneva voda z obiskom vrtca Rižana v vodarni Cepki in druženje s Kapkom.

Za otroke zaposlenih se je organizirala obdaritev s pravljico in obiskom Božička, kjer se je otrokom pričaralo prijetno vzdušje in praznično toplino.

#### Donatorstva

Preko donacij podpiramo in omogočamo boljše delovanje organizacij, društev ter zavodov na področju športa, kulture, izobraževanja, zdravstva, humanitarne dejavnosti in drugih družbeno odgovornih aktivnosti. V letu 2023 je bilo sklenjenih 46 donatorskih pogodb.

#### Družbeno odgovoren odnos do uporabnikov

Osnovna dejavnost družbe kot upravljavca vodovodnega sistema je stalna skrb za zagotavljanje zadostnih količin pitne vode uporabnikom ter storitev gospodarske javne službe vsem uporabnikom pod enakimi pogoji. Posebna skrb upravljavca je poleg oskrbe s pitno vodo tudi prizadevanje za dobro kondicijo vodovodnega sistema s čim manj motnjami v oskrbi. Prizadevanja so tudi v smeri ozaveščanja uporabnikov o pomenu pitja sveže pitne vode iz pipe in zmanjševanju uporabe plastenk za te namene.

#### Zdravje in varnost uporabnikov

V decembru 2023 je zdravstveni inšpektor ZIRS opravil redni inšpekcijski pregled. Vsebina pregleda je bila vezana na:

- pregled dokumentacije sistema HACCP in ostale dokumentacije v okviru notranjega nadzora,
- pregled spremljanja skladnosti vode po notranjem nadzoru in državnem monitoringu za leto 2023 ter glede na rezultate preiskav pregled ukrepanja upravljavca (obveščanje uporabnikov, skladnost ponovitvenega vzorca, vpis podatkov v aplikacijo [www.npv.si](http://www.npv.si)),
- načrt obveščanja uporabnikov vode in pregled izvedbe letnega obveščanja ter obveščanja skladno z Uredbo o pitni vodi,
- pregled varnostnih listov vezanih na uporabo biocidnih proizvodov in ostalih snovi za pripravo pitne vode in postopkov dezinfekcije glede na strokovno navodilo NIJZ,
- obrazci iz priloge 1,2 in 3 iz Pravilnika o zdravstvenih zahtevah za osebe, ki pri delu v proizvodnji in prometu z živili prihajajo v stik z živili.

Ugotovljene so bile določene manjše nepravilnosti, ki so bile v letu 2024 odpravljene.

Vežano na dogodek izlitega kerozina iz leta 2019 je zdravstveni inšpektor RS v letu 2023 izdal dopolnilno odločbo (april 2023) – vsebina odločbe je izvedba ukrepov po strokovnem mnenju NIJZ.

#### Dosegljivi za uporabnike

Uporabniki imajo možnost dostopa do naših zaposlenih v času uradnih ur, in sicer ob ponedeljkih, sredah in petkih v času od 8.00 do 10.00 in od 10.30 do 14.00. Prijava motenj v oskrbi je možna vsak delovni dan od 7.15 do 15.15 v službi priprave dela v Kopru. Dežurna služba v Nadzornem centru v

Cepkih pa je na voljo 24 ur na dan vse dni v tednu. Do direktorja imajo uporabniki dostop ob predhodni najavi v tajništvu podjetja.

#### Varovanje osebnih podatkov uporabnikov

V družbi se daje velik poudarek informacijski varnosti in varstvu osebnih podatkov. V ta namen je bila uvedena skupina GDPR, ki bdi nad varnostjo osebnih podatkov. Vse novo zaposlene ob nastopu dela na delovnih mestih, kjer se srečujejo z osebnimi podatki, se posebej usposobi za delo z osebnimi podatki in poslovno dokumentacijo.

#### Obračun storitev po dejanski porabi

Vodilo družbe je zagotavljanje visokega standarda oskrbe s pitno vodo in obračuna storitev po dejanski porabi na podlagi mesečnih odčitkov porabe vode, ki se izvaja z rednim obhodom merilnih mest in z ročnim vnosom porabe oz. radijsko, kjer so vodomeri opremljeni z radijskimi oddajniki. Del merilnih mest pa je opremljeno z daljinskim odčitavanjem s prenosom podatkov neposredno v obračunsko službo. V izjemnih primerih pa se občasno obračun porabe izvede tudi na podlagi predvidene porabe – pavšala in v naslednjem mesecu poročuna z dejanskim odčitkom vodomera.

V ta namen se je v letu 2023 izstavilo skupno 486.827 računov. Ker je strošek pošiljanja tako velikega števila računov po pošti precejšen, se je nadaljevalo s promocijo prehoda na e-račune preko oglasov v medijih (Primorske novice, MOK...) in na okencih družbe. Tako je bilo odjemalcem v letu 2023 poslanih skupno 146.810 računov v eni od brezpapirnih oblik (e-pošta, spletna banka, UJP, Mbills, biZbox).

#### Število reklamacij in vlog za znižanje računa

Prejete reklamacije iz naslova obračuna oskrbe s pitno vodo so na nivoju preteklih let. Obravnavano je bilo 110 pisnih reklamacij, od tega je bilo 30 neupravičenih. Nanašale so se predvsem na primere okvar na spojnih elementih vodomera po menjavi ter na obračun predvidene porabe vode oz. napačnega vnosa podatka o porabi, pridobljenega preko radijskega odčitavanja in poročunov zaradi tovrstnih napak.

Precejšnje je bilo tudi število vlog za znižanje računov zaradi okvar na interni vodovodni napeljavi. Obravnavanih je bilo 316 vlog ter rešenih v skladu z Dogovorom s tremi komunalami o obračunu JGS v primeru izrednih izlivov vode. Pri tem je bilo izstavljenih dobropisov v skupni vrednosti 88.920 EUR. V primerjavi z letom 2022, ko je bilo odpisanih 52.306 EUR, je to za 36.614 EUR več.

#### Način in pogostost obveščanja uporabnikov

Način in pogostost obveščanja uporabnikov sta določena s Pravilnikom in od junija 2023 z Uredbo o pitni vodi in z Navodilom o načinih obveščanja.

Potek izvajanja obveščanja uporabnikov v letu 2023:

- sprotno obveščanje uporabnikov o moteni oskrbi z vodo – v letu 2023 je bilo preko medijev poslanih skupno 342 obvestil zaradi izvedbe intervencijskih ter vzdrževalnih delih na vodovodnem sistemu,

- enkrat letno obveščanje vseh uporabnikov (do 31. marca tekočega leta) o skladnosti pitne vode v preteklem letu ter o načinih obveščanja v tekočem koledarskem letu, skladno z navodili in priporočili NIJZ ter Navodilom o načinih obveščanja – obveščanje poteka preko spletne strani RVK, na tiskanih in elektronskih računih za plačilo vodarine in drugih načinov komunikacije s strankami,
- enkrat letno (pred koncem šolskih poletnih počitnic) obveščanje vseh vrtcev, osnovnih in srednjih šol ter fakultet in dijaških ter študentskih domov o izpiranju ter vzdrževanju internih vodovodnih napeljav - obveščanje izvedeno po elektronski pošti,
- v dogovoru in na željo uporabnika posredujemo na e-naslov ali po pošti izvide analiz odvzetih vzorcev vode na internih vodovodnih napeljavah ter izjavo o skladnosti pitne vode iz sistema RVK,
- redno tedensko objavljane izvide analiz odvzetih vzorcev vode na javnem vodovodnem sistemu na spletni strani RVK,
- v letu 2023 terensko obravnavanih 15 prejetih reklamacij, vezanih na kakovost vode, od katerih sta bili upravičeni dve reklamaciji z izvorom na delu javnega vodovodnega sistema.

Z zaupanjem uporabnikov in lojalnostjo lahko podjetje pričakuje vzajemni dolgoročen odnos. Svoje uporabnike sproti obveščamo o vseh novostih preko oglaševanja v medijih, e-pošte, zgoščenk, Facebooka in spletne strani. Preko spletne strani imajo uporabniki možnost do vpogleda kontaktnih števil, prijave stanja vodometra, cenikov vode, rezultatov analiz pitne vode, obvestil o motnjah na vodovodnem omrežju zaradi investicijskih del, razpisov, člankov, elektronskega računa in drugih aktualnih novosti. Informiranje uporabnikov poteka tudi z različnimi članki in prispevki preko Primorskih novic in drugih lokalnih časopisov ter preko lokalnih in republiških radijskih in TV-postaj.

#### Zamenjava azbestnih cevovodov

Vodovodno omrežje je zgrajeno iz cevovodov različnih materialov, ki so se skozi različna obdobja vgrajevali glede na tržno dostopnost, proizvodne kapacitete, tehnično primernost itd.

Azbestne cevi so dejansko stare in dotrajane ter potrebne obnove. Dokazano pa je, da dokler so cevi nepoškodovane in če so obložene z vodnim kamnom, ni nevarnosti za zdravje ljudi in ne predstavljajo tveganja. Se pa tveganje pojavi pri vzdrževalnih delih, če je treba cevi rezati in azbestni delci lahko uhajajo v okolico.

Zamenjava azbestnih cevovodov se izvaja v sklopu redne obnove vodovodnega omrežja v skladu z letnimi plani obnov, potrjenih s strani občin, ki so lastnice javne infrastrukture. V zadnjih desetih letih se je delež azbestnih cevovodov iz 12,8 % zmanjšal na sedanjih 9 %.

#### Družbeno odgovoren odnos do dobaviteljev

Glavno vodilo upravljalškega pristopa do dobaviteljev je izpolnjevanje obveznosti iz pogodbenih razmerij. Sicer pa je izbor dobavitelja vedno opravljen na podlagi vnaprej postavljenega merila za izbor, skladno s pravili javnega naročanja. Kot družbeno odgovoren naročnik bomo trajnostno

usmeritev izvajali tako, da bomo v merilo za izbor dobavitelja vključevali elemente, ki bodo merili trajnostno odgovornost posameznega dobavitelja.

#### Nabavna funkcija in javna naročila

Nabava predstavlja ključno poslovno dejavnost, ki je odgovorna za oskrbo poslovnega procesa z materiali in storitvami ter za pridobivanje in posredovanje potrebnih informacij za delo ob upoštevanju zakonskih predpisov.

Postopke oddaje javnih naročil za potrebe izvajanja dejavnosti ter izvajanja načrtovanih investicijskih projektov smo vodili po veljavnih določbah Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in v skladu s svojimi internimi akti. Na portalu javnih naročil v Uradnem listu RS smo objavili 1 naročilo velike vrednosti in 13 naročil male vrednosti. Za 11 objav smo naročilo realizirali s sklenitvijo pogodbe, za 1 objavo je bil rok za oddajo ponudbe v letu 2024. Za dve naročili male vrednosti sta bili dani Odločitvi o neoddaji naročila, saj so za eno naročilo vse ponudbe presegale zagotovljena sredstva, za drugo naročilo so bile vse prejete ponudbe nedopustne.

V skladu s PR RVK 01 je bilo izpeljanih 74 evidenčnih naročil, od tega 44 naročil z razpisno dokumentacijo in 30 naročil z določenimi izjavami in prilogami. Za te ni potrebna objava na portalu JN. Od tega je bilo za 71 naročil sklenjena pogodba.

V letu 2023 je bilo izdanih skupno 1297 naročilnic, ki so vezane na sklenjene pogodbe ali z zbiranjem ponudb.

Z leti se širi in bogati nabor dobaviteljev ter izvajalcev, kar predstavlja pozitiven premik v smislu konkurenčnosti in gospodarnosti. Z leti se širi in bogati nabor dobaviteljev ter izvajalcev, kar predstavlja pozitiven premik v smislu konkurenčnosti in gospodarnosti. Družba s pozitivnim odzivom sprejema to širitev, saj omogoča izboljšave pri oblikovanju tehničnih zahtev, pridobivanje kakovostnejših dobaviteljev in izvajalcev ter povečuje naše zadovoljstvo ob dosežkih gospodarnosti.

V letu 2023 so bile vse ugotovljene reklamacije uspešno rešene v garancijski dobi. Ni bilo potrebe po unovčevanju menic, izvršnic ali bančnih garancij. Z izbranimi izvajalci in dobavitelji je družba imela korektne partnerske odnose.

#### Lokalni dobavitelji

V letu 2023 je bilo velika večina dobaviteljev slovenskih. Tuji dobavitelji so bili iz Italije in Hrvaške. Med domačimi dobavitelji so bila podjetja iz cele Slovenije. Nekoliko bolj so pogosta podjetja iz lokalnega okolja pri izvajanju storitev in gradenj.

#### Družbeno odgovoren odnos do države oziroma lastnikov

Podjetje spoštuje odnos do države kot regulatornega organa in občin kot lastnikov in jih uvršča med zelo pomembne deležnike. Priložnosti za uresničitev strateških ciljev vidi v komunikaciji, obveščanju, sodelovanju in izmenjavi izkušenj.

Družbena odgovornost podjetij postaja vse pomembnejši dejavnik uspešnosti in trajnostnega razvoja držav. Koncept družbene odgovornosti vključuje več vidikov delovanja podjetij in organizacij, kot so skrb za zaposlene, spodbujanje varstva človekovih pravic in temeljnih svoboščin, varstvo okolja ter dejavnosti preprečevanja korupcije.

V Sloveniji je spodbujanje družbene odgovornosti podjetij in drugih organizacij razpršeno med različne institucije. Slovenija spada v manjšo skupino držav EU, ki nimajo uradno sprejete nacionalne strategije družbene odgovornosti. Ima pa država z različnimi ukrepi, ki spodbujajo trajnostno delovanje podjetja, odločilen vpliv na uresničevanje strateško začrtanih poti trajnostnega razvoja podjetij. Med njih spadajo poleg gospodarskih še ukrepi za spodbujanje sodelovanja in izmenjave dobre prakse med podjetji, razvoj in promocija uporabe novih tehnologij in inovacij ter večja usklajenost med sektorskimi politikami.

Država ima tudi pomembno vlogo pri ozaveščanju uporabnikov o pomenu voda in usmerjanjem njihovih navad pitja preko izobraževalnih ustanov, promocijskih programov, letnih proračunskih načrtov, dajatev na porabljeno količino vode, zakonskih določil, namenskih rab zbranih sredstev za trajnostni razvoj vodooskrbe in podobno. Gre tudi za vpliv države na deleže državnih proračunskih sredstev za raziskovalno-razvojno dejavnost, namenjeno okolju in energiji.

Strategije se zaradi negotovega poslovnega okolja, ki se na osnovni dejavnosti zrcali v neurejeni zakonodaji na več področjih, nenehno spreminjajo in prilagajajo. Na tem mestu bi izpostavili predvsem prenos javne infrastrukture v poslovne knjige občin in s tem formalno vodenje računovodskih evidenc in vodenje investicij v infrastrukturo na občine kakor tudi neurejena področja komunalnih katastror, izdaje soglasij in izplačevanja odškodnin na podlagi Uredbe o zmanjšanju dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima. Problem se pojavi, kadar gre za nenamensko koriščenje sredstev, ki bi se morala vrniti, nazaj v okolje – vodno infrastrukturo. Država pa nima nadzora nad kršitelji in jih ne sankcionira. Na vse navedeno pa podjetje kot izvajalec vodooskrbe ne more neposredno vplivati, razen preko aktivne vloge v Zbornici komunalnega gospodarstva Slovenije.

#### Informacijska varnost

Družba ima od leta 2013 vpeljan sistem upravljanja varovanja informacij (SUVI) po sistemu ISO/IEC 27001. Uvedbo sistema so botrovale zahteve Zakona o informacijski varnosti in Zakona o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih, h katerimi je družba, kot izvajalec bistvenih storitev znotraj sektorja kritične infrastrukture, zavezana. Družba je tudi upravljalec zbirk osebnih podatkov in, po pooblastilu občin ustanoviteljic, izvajalec javne gospodarske službe.

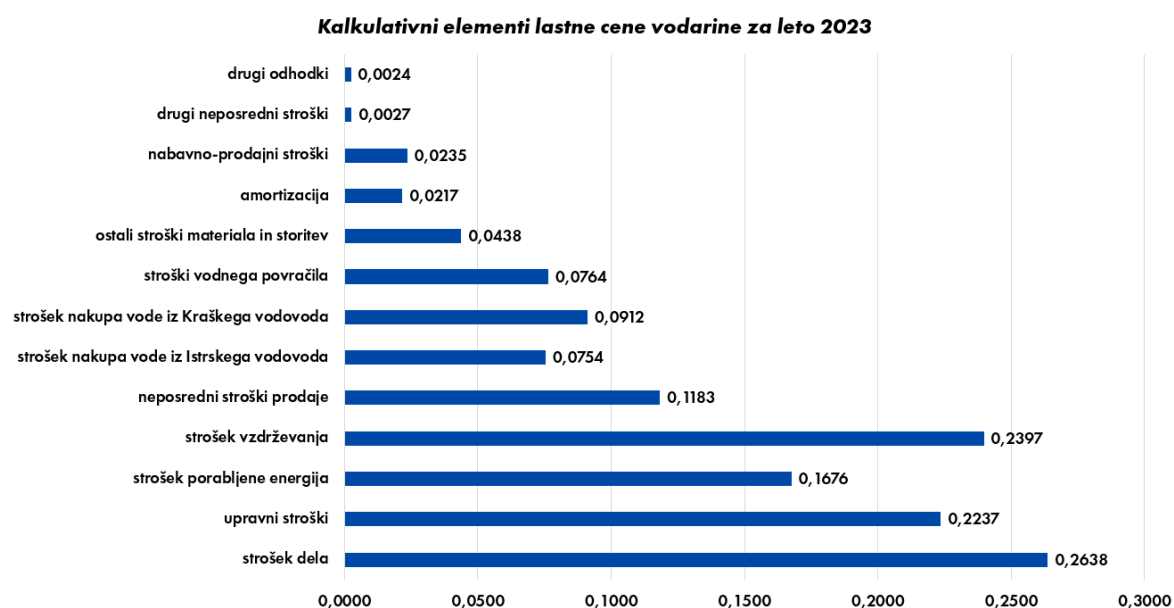
Podatki in informacije družbe so neprecenljive vrednosti in njihovo varovanje je ena od poslovnih prioritet družbe. Sistem vodenja ureja področje varovanja vseh informacij in podatkov, ne glede na njihovo obliko. Upravljanje s tveganji informacijske in kibernetike varnosti se neprestano izvaja preko izvedbe analize tveganja in internih nadzorov, kot so letne notranje presoje, revizije informacijskih in poslovnih sistemov ter preko mesečnih pregledov ukrepov na Svetih kakovosti, saj je sistem SUVI integriran s Sistemom vodenja kakovosti družbe po ISO/IEC 9001.

Tudi v letu 2023 se je na področju upravljanja informacijske varnosti posvetilo posebno pozornost na rastoče grožnje kibernetске varnosti. Posodobljen je bil požarni zid in protivirusne zaščite ter nadzor nad mobilnimi napravami. Prehod na poštni strežnik Office 365 je dodatno okrepil varnost komunikacij preko interneta. Za vse zaposlene v družbi se je organiziralo izobraževanje na temo informacijske varnosti. Poleg tega Služba za informatiko mesečno obvešča o morebitnih novitetah na informacijskem področju.

Na področju procesa arhiviranja je bil dan velik poudarek na trajnost arhivskega gradiva z obnovitvijo tehničnega arhiva, ki predstavlja hram znanja družbe. Več kot 80 let stari dokumenti so dobili ustrežnejše pogoje shranjevanja in nove tehnologije arhivskih omar so zagotovile dodaten, bolj optimalen prostor tudi za stalno zbirko dokumentarnega gradiva. Sistem družbe je bil v letu 2023, kot že vrsto let, 100 % razpoložljiv brez zaznanih varnostnih incidentov.

### Cene izvajanja GJS

Država ima velik vpliv na vodno infrastrukturo tudi z Uredbo MEDO (Ur. l. RS št. 87/2012 in 109/2012), po kateri se predlagane cene vode in omrežnine potrjujejo na Svetu ustanoviteljic.



Graf 12: Kalkulativni elementi lastne cene vodarine za leto 2023

Lastno ceno vodarine za leto 2023, sestavljeno iz zgoraj prikazanih stroškov, znižujejo prihodki od provizij komunalnih podjetij in finančni prihodki v višini 0,0552 EUR/m<sup>3</sup> ter prejete pomoči in refundacije v višini 0,0071 EUR/m<sup>3</sup>.

Velik vpliv na stanje vodooskrbe na območju, kjer podjetje kot izvajalec opravlja svojo osnovno dejavnost, imajo tudi lastnice podjetja, to so občine. Prepoznava in opozarja se na nujnost vlaganja v sisteme oskrbe z vodo za doseganje njihove zanesljivosti in trajnosti ter iskanje finančnih virov tudi izven lastnih.

Družba želi z dopisi, mnenji, zakonskimi predlogi in strokovnimi posveti vplivati na lastnike – občine in državne institucije, da bi se namensko zbrana sredstva v vodooskrbi namenila za izgradnjo in vzdrževanje sistema vodooskrbe. Namenski viri se lahko kvečjemu dopolnjujejo iz drugih virov proračuna občin, nikakor pa se ob tako nizki ceni vode ne smejo porabljati v druge namene. S tem je nujno regulirati ceno vode.

V preteklih letih je namreč praksa pokazala, da občine ob nakazilu najemnine v višini amortizacije ta sredstva v proračunu žal nenamensko porabijo. To se odraža v bistveno manjši aktivnosti na področju investicijskega vzdrževanja komunalne infrastrukture, in posledično se to v nekem srednjeročnem obdobju se to kaže v zniževanju standarda storitev za občane in porabnike. Občine lastnice so ustanovile poseben organ Svet ustanoviteljic, ki odloča o spremembah cen javne službe oskrbe s pitno vodo, ki je enotna za vse štiri občine.

## 2.6 Okoljski vidik

Družba se zavzema za odgovoren odnos do okolja in narave, pri čemer spodbuja in izvaja okolju prijazne poslovne procese, zmanjšuje ravni emisij, skrbno ravna z odpadki, surovinami in energijo. Podpira strateške usmeritve pridobivanja energije iz obnovljivih virov. Hkrati pa ravna skladno z zakonodajo na področju varstva okolja. Osveščanje, izobraževanje in informiranje vseh deležnikov o varovanju vodnih virov, pomenu pitne vode in varčevanju z njo je ena od prednostnih nalog za odgovorno ravnanje do okolja. Zato v družbi podpiramo vse aktivnosti, ki krepijo zavest o trajnostnem razvoju.

Okoljska politika je zaradi svoje pomembnosti sestavni del poslovne politike družbe in odsev odnosa do okolja, v katerem družba deluje. Okoljsko politiko izvajamo prek sistema ravnanja z okoljem, ki je sestavni del integriranih sistemov družbe.

Okoljska politika družbe že vrsto let narekuje obseg ravnanja z okoljem. Preverjanje učinkovitosti izvajanja nalog in doseženih rezultatov pa družba spremlja in meri z okoljskimi parametri, kot so: spremljanje količin ter ravnanje z ločeno zbranimi odpadki in odpadnimi vodami, emisije snovi v zrak, vodo ter v tla, rabo vodnih in energetskih virov, ravnanje z nevarnimi snovmi ipd. Med okoljske parametre, ki so vključeni v okoljski program, pa zagotovo sodi tudi okoljska zakonodaja, ki podaja izhodiščne normative s področja varstva okolja.

### Voda

Voda, kot osnovni vir za preživetje vseh živih bitij, je tudi v slovenski Istri pomemben dejavnik pri narekovanju razvoja tako gospodarstva, turizma, obrtnih dejavnosti ter predstavlja velik izziv zaposlenih v družbi, da zagotovijo zadostne količine pitne vode na pipah vseh uporabnikov. Ker je območje slovenske Istre omejeno z vodnimi viri je zelo pomembno, da se vodo uporablja racionalno in gospodarno ter stalno namenja veliko pozornost k zmanjševanju porabe vode ter nadzoruje izgube vode v vodovodnem omrežju. To poslanstvo družba izvaja na območju slovenske Istre že od leta 1935.

Pomembno je zagotoviti nadzor nad kakovostjo surove vode vodnih virov Rižane, Bužini in Gabrijeli, kar je tesno povezano z dogajanjem v vodozbornem območju posameznega vodnega vira, na kar

upravljavca nima vpliva, ima pa posledico pri nadaljnjih aktivnostih za pripravo pitne vode. Cilj je zagotoviti nadzor nad kakovostjo pitne vode v sistemu distribucije v času nemotene oskrbe in zlasti v času intervencij oz. motenj, ki imajo lahko vpliv na zdravje uporabnikov, ter obvladovati delež neskladnih vzorcev pitne vode na sprejemljivem nivoju kot rezultat strokovno izvedenih postopkov pri izvajanju SHP tako na javnem omrežju kot internih napeljavah uporabnikov.

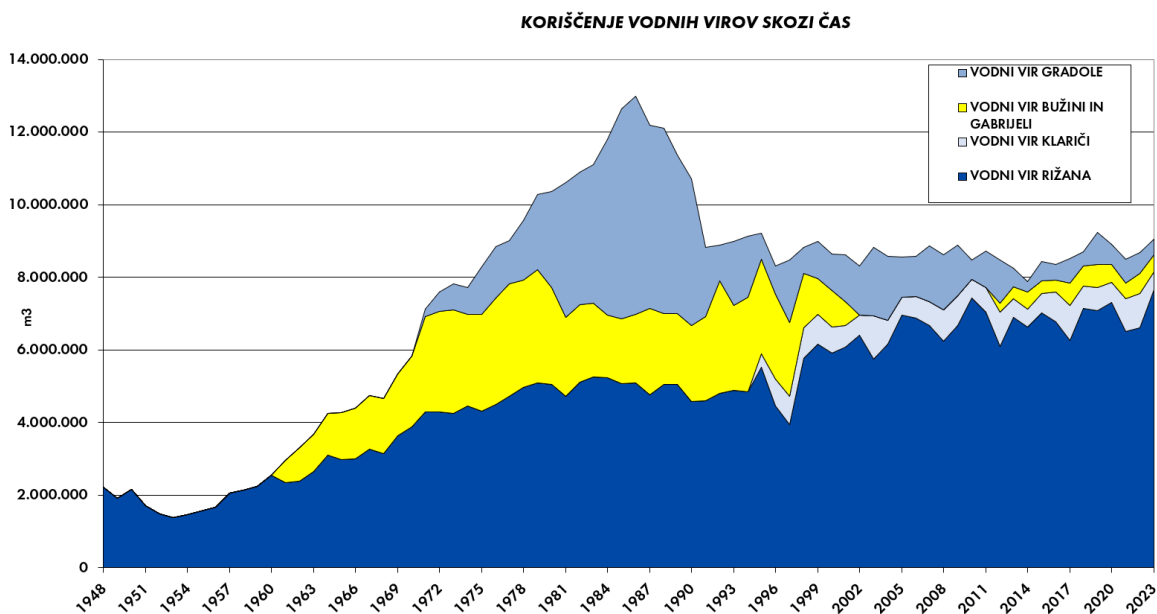
### Vodni odtis

Vodni odtis je kazalnik porabe vode, upoštevajoč neposredno in tudi posredno porabo količine vode, ki jo porabi posameznik ali podjetje.

Iz pregleda vodnih virov skozi čas je razvidna rast porabe do leta 1985. Za to obdobje je značilna velika poraba vode pri velikih uporabnikih, predvsem zaradi slabega vzdrževanja internega vodovodnega omrežja in velikih izgub vode. Prav tako so bile izgube vode velike tudi na javnem vodovodnem omrežju, saj sistem ni bil opremljen z merilno tehniko in ni bil vzpostavljen sistem daljinskega nadzora in upravljanja. V tem obdobju je v poletnih mesecih prihajalo do pomanjkanj vodnih količin in posledično do redukcij vode v oskrbi.

Z dvigom cene vode po 1985 se je poraba vode pri velikih uporabnikih začela zniževati kot posledica manjših izgub vode na internem vodovodnem omrežju in racionalne porabe vode. Z vlaganji v sistem oskrbe s pitno vodo se je pristopilo tudi k sistematični analizi javnega vodovodnega omrežja in odkrivanju skritih okvar ter s tem zmanjšanju izgub vode.

S temi ukrepi se je poraba ustalila na letni ravni pribl. 8 mio m<sup>3</sup> in se od leta 1991 kljub širitvi vodovodnega sistema in letnemu prirastu novih uporabnikov poraba bistveno ne povečuje.



Graf 13: Koriščenje vodnih virov skozi čas 1948–2023

### Zagotavljanje kakovosti in varne oskrbe s pitno vodo

Osnovna dejavnost družbe je tesno povezana tudi ali predvsem z zagotavljanjem varnosti pri oskrbi prebivalcev obalnih občin s pitno vodo. V ta namen se je družba opredelila do trajnostnega pristopa poslovanja, ko je leta 2004 vpeljala notranji nadzor po načelih sistema HACCP, in ga vseskozi ohranja, prilagaja in nadgrajuje. Slednje je izrednega pomena pri prepoznavanju in preprečevanju tveganj s ciljem zagotavljanja zdravstveno ustrezne pitne vode in varovanja zdravja uporabnikov.

Spremembe na področju predpisov, tehnologij, postopkov dela, kadrovske usposobljenosti, izrednih dogodkov, epidemioloških situacij in drugih indikacij nenehno zahtevajo integracijo le-teh v poslovanje družbe na način, da se zdravstveno ustrezna pitna voda na sleherni pipi uporabnika zagotavlja trajnostno. Vendar pa je pri tem širše gledano vpletenih več deležnikov, ki imajo pristojnost, moč in odgovornost, da upravljavcu občinske vodovodne infrastrukture ustvarijo pogoje, da bo zagotavljal in razvijal trajnostni princip delovanja tudi v prihodnje.

HACCP-sistem in določeni spremljajoči higienski programi v družbi dokazano zagotavljajo varno pitno vodo, saj preko analize tveganj in določitve kritičnih točk in kontrolnih kritičnih točk (KT in KKT) delujejo na najšibkejših mestih na poti vode »od izvira do kozarca«, kjer bi izguba nadzora pomenila zdravstveno neustrezno pitno vodo in potencialno ogrožanje zdravja ljudi. Zasedovanje teh načel je osnovno vodilo zaposlenih v stiku z vodo, njihovih neposrednih vodij in ne nazadnje poslanstvo celotne družbe.

### *Preventivno ukrepanje*

V okviru preventivnega ukrepanja so se v letu 2023 izvajale naslednje aktivnosti:

- preverjanje kakovosti vode z ATP testi po vseh izvedenih aktivnostih na vodovodnem sistemu,
- pranje vodnih celic in spiranje omrežja (izjemoma v obdobju izredno zmanjšane izdatnosti vodonosnika Rižane),
- skrb za redno delovaje klorirnih naprav za dokloriranje pitne vode v sistemu distribucije,
- dokloriranje vode ob vsakokratnem polnjenju avtocisterne za doseganje predpisane vrednosti,
- validacija merilnika VOC na vodarni Rižana in integracija v sistem SCADA,
- preventivno dodajanje aktivnega oglja na vodarni Rižana ob preseženi akcijski vrednosti merilnika VOC,
- izvajanje drugih preventivnih ukrepov skladno s PČ HACCP v vseh fazah zajema/črpanja, priprave, distribucije/prevzema vode.

### *Obvladovanje kritičnih kontrolnih točk (KKT) in kontrolnih točk (KT)*

Obvladovanje KKT in KT pomeni stalno spremljanje – nadzor nad prepoznanimi tveganji. Nadzor izvajamo nad predpisanimi mejnimi vrednostmi, ki so določene v PČ HACCP. Gre za nadzor nad fizikalnimi (FI), kemijskimi (KE) in mikrobiološkimi (MB) tveganji v vseh stopnjah procesa zagotavljanja zdravstveno ustrezne pitne vode. Odstopanja so opredeljena v PČ HACCP na podlagi Pravilnika o pitni

vodi, mnenj in priporočil NIJZ ali dobre proizvodne prakse. Meritve za obvladovanje KKT in KT izvajamo tako z merilniki na posameznih fazah zajema/črpanja, priprave, distribucije/prevzema vode kot tudi z odvzemi vzorcev vode za potrditev obvladovanja KKT in KT. Za javni vodovodni sistem RVK so prepoznane 3 KKT in 9 KT.

V letu 2023 je bil v skladu s prejeto odločbo ZIRS (april 2023) dopolnjen priročnik PČ HACCP z nekoliko prilagojenim protokolom ukrepanja v primeru kemijskega onesnaženja vodnega vira Rižane.

### ***Odstopanja od predpisanih mejnih vrednosti v KT in KKT in korektivno ukrepanje***

V letu 2023 je bilo zabeleženih 23 odstopanj v kontrolnih točkah in 6 odstopanj v kritičnih kontrolnih točkah. V vseh primerih so bili uspešno izvedeni korektivni ukrepi.

Ne glede na vse dogodke in vzroke preiskav pa velja poudariti, da tudi v letu 2023 ni bilo izrečenega ukrepa prekuhavanja vode zaradi izkazane neskladnosti pitne vode.

### **Kontrolni merilniki**

Večje napake na cevovodih, kot so prelomi, so lahko hitro zaznani in popravljene, saj jih zaznajo tudi kontrolni merilniki, ki so daljinsko povezani s centralnim nadzornim sistemom. Nastale napake javijo tudi uporabniki, ki imajo motnje v oskrbi. Težava so manjša puščanja na cevovodih, pri katerih voda ne izbije na površje in lahko trajajo več mesecev ali celo let in jih je z napravami za detekcijo težko zaznati.

V letu 2023 se je nadaljevali z intenzivno vgradnjo kontrolnih merilnikov na vodovodnem sistemu, s katerimi se dobi kontrola in se spremlja podatke nad manjšimi območji oskrbe z vodo (conami). Merilniki imajo komunikacijske module in so povezani s centralnim nadzornim sistemom (SCADA). Posledično se lahko ob nastanku napake ali pri nesorazmerju pri porabi prej reagira in pošlje vzdrževalce poiskati in odpraviti napako. V vodovodnem sistemu je bilo v letu 2023 nameščenih 140 kontrolnih merilnikov.

### **Varovanje vodnih virov**

Varovanje vodnega vira Rižane ureja Uredba o vodovarstvenem območju za vodno telo vodonosnikov Rižane, ki je bila sprejeta dne 22. 5. 2008 (Uradni list RS, št. 49/2008). Vodozbirno območje obsega 247 km<sup>2</sup> in je bilo razdeljeno v tri vodovarstvene pasove, ki so določeni glede na stopnjo povezanosti posameznih območij z izvirom reke Rižane.

Z uredbo so določena notranja vodovarstvena območja z različnimi stopnjami varovanja. Ožje in širše vodovarstveno območje za zajetje Rižane se razteza ne samo na območju MO Koper, kjer se nahaja zajetje Rižane, temveč tudi v zaledje na območje občin Hrpelje - Kozina in Ilirska Bistrica. Hkrati so z uredbo določena vodovarstvena območja tudi za vodne vire, iz katerih je zagotovljena preskrba s pitno vodo za prebivalce občine Hrpelje - Kozina.

Zaradi omejene rabe kmetijskih zemljišč na vodovarstvenem območju so oškodovanci upravičeni do izplačila nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima. V 2023 je bilo za te namene upravičencema izplačanih 8.212 EUR.

## Energija

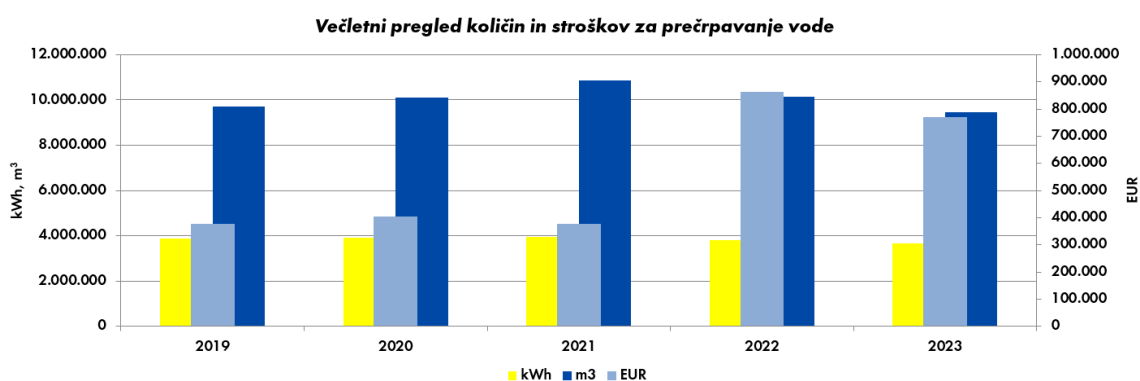
Zaposleni v družbi se zavedajo, da s skrbnim delovanjem vplivajo na zmanjšanje porabe energije za razsvetljevanje prostorov, za delovanje računalniške opreme, za delovanje pisarniške opreme, za delovanje strojev, za delovanje sistemov ogrevanja in hlajenja itd.

## Poraba energije

Pri izvajanju oskrbe s pitno vodo se veliko električne energije porabi za črpanje surove vode, priprave pitne vode v vodarnah ter prečrpavanje v sistemu distribuiranje vode do uporabnikov.

Količina skupne prečrpane vode na vseh črpališčih se skozi leta spreminja in je odvisna predvsem od izdatnosti vodnega vira Rižana in posledično uporabe vodnjaških črpalk v Tonažih in Podračju ter prečrpavanju vode v San Simonu ter Valeti II za prenos vode iz Rižane na piransko stran distribucijskega sistema. Poraba električne energije ni vedno premo sorazmerna s prečrpano količino, saj je le-ta odvisna od načina distribucije vode (nakup – črpanje) in uporabljenih črpalnih agregatov na sistemu za transport vode in dvig vode na višjo koto distribucije.

Stroški električne energije (EE) za prečrpavanje vode so v primerjavi z načrpanimi količinami v letu 2022 nižji za 10 %. Nižji skupni stroški EE so posledica predvsem manj načrpane vode v primerjavi z letom 2022 in pa padca cene električne energije. Višji strošek omrežnine je posledica vladne uredbe oz. oprostitev plačila omrežnine in prispevka OVE+SPT, za vse odjemalce na nizki napetosti brez merjenja moči za tri mesece leta (februar, marec in april). Obračun stroškov se vrši preko 72 števecov oz. merilnih mest (črpališča, vodohrani, Vodarna Rižana, Vodarna Gabrijeli, upravna stavba). Od tega jih je 65 števecov na nizki napetosti in 7 števecov na srednji napetosti (6x Slovenija, 1x Hrvaška). Na sistemu je 14 transformatorskih postaj (TP). Od tega sami vzdržujemo 9 TP, 3 TP vzdržuje Elektro Primorska, d. d., 2 TP na Vodarni Gabrijeli (Hrvaška) vzdržuje HEP operater distribucijskega sistema, d. o. o.



Graf 14: Večletni pregled količin in stroškov za prečrpavanje vode

Pri analizi stroškov električne energije za prečrpano vodo se vsako črpališče obravnava posebej, pri čemer je treba upoštevati naslednje dejavnike:

- doseganje optimalnosti pri parametriranju delovanja črpališč, ki je odvisna od možnosti avtomatskega delovanja črpališč v času nižjih tarif in ročnega upravljanja s strani operaterjev v obeh nadzornih centrih, ko je delovanje črpališč pogojeno s trenutnimi razpoložljivimi količinami vode za prečrpavanje v sistemu distribucije, ne glede na trenutno tarifo;
- dotrajanost – obrabljenost črpalnih agregatov in s tem delovanje s slabšim izkoristkom oz. ne optimalno delovanje zaradi dušenja pretokov, pretočnosti sistema ipd.

### Sončna energija

V letu 2020 je družba pristopila k izkoriščanju sončne energije s postavitvijo sončnih elektrarn (SE) na vodovodnih objektih z namenom energetske neodvisnosti in zniževanju ogljičnega odtisa. Prva SE je bila postavljena na strehi črpališča Smedela III moči 17,67 kW in je začela obratovati decembra 2020.

V letu 2021 se je nadaljevalo z izgradnjo SE na črpališču San-Simon moči 30,15 kW in je bila priklopljena na omrežje oktobra 2021. V drugem delu leta se je pričela izgradnja SE v Vodarni Rižana, skupne moči 360,45 kW, ki je bila priklopljena na omrežje marca 2022.

V letu 2023 se je nadaljevalo z gradnjo sončnih elektrarn (SE) in sicer na dveh lokacijah: dodatna SE na Vodarni Rižana, nova SE na črpališču Valeta 2. Žal do konca leta novi SE še nista zaključeni, zato nista priklopljeni na elektro omrežje oz. še ne proizvajajo električne energije. Predvidoma se bo to zgodilo v prvi polovici leta 2024.

Skupna moč štirih (4) sončnih elektrarn, ki so ob koncu leta 2023 priklopljene na električno omrežje, znaša 408,27 kW. V letu 2023 so te proizvedle 408.287 kWh, kar predstavlja 7,43 % celotne letne porabe (za potrebe objektov v Sloveniji in na Hrvaškem) oz. 8,3 % celoletne porabe za objekte v Sloveniji.

Tudi v prihodnje si bomo prizadevali povečevati energetske neodvisnosti, zniževanje ogljičnega odtisa in posledično obvladovanje stroškov za električno energijo na način izgradnje dodatnih sončnih elektrarn.

### Projekt obnove poslovne stavbe v energetske varčno stavbo

Podjetje vidi enega najpomembnejših energijskih prihrankov v prihodnosti v izboljšanju energetske učinkovitosti poslovne stavbe. V ta namen je bila v preteklih letih izvedena toplotna izolacija stavbe in zamenjana so bila vsa okna z novimi toplotno učinkovitimi. V 2021 smo za potrebe gretja stavbe vgradili toplotno črpalko s priklopom na obstoječ konvektorski sistem ter zmanjšali porabo kurilnega olja na minimum. Obstoječ radiatorski sistem, ki uporablja gretje na kurilno olje, je ostal samo kot rezerva za potrebe dogrevanja v primeru zelo nizkih temperatur. Konec leta 2023 smo začeli s sanacijo strehe z obnovo toplotne izolacije in postavitvijo sončne elektrarne za samooskrbo poslovne stavbe.

### Emisije

Usmerjenost podjetja kot upravljavca vodovodnega sistema je v zmanjšanje izpustov toplogrednih plinov, ki jih povzročata podjetje in ima negativne vplive na okolje, predvsem na podnebje. Ker je oskrba

z vodo, ki jo črpamo iz okolja, osnovna dejavnost podjetja in tudi njegovo poslanstvo, je logična tudi njegova skrb in aktivnosti za preprečevanje ali zmanjšanje vseh vplivov, ki bi ogrozili vire pitne vode. V podjetju vidimo priložnost v zmanjšanju negativnih vplivov na okolje z zmanjšanjem porabe pogonskega goriva s postopno zamenjavo službenih vozil na hibridni oziroma električni pogon. Konec smo leta 2023 nabavili 2 novi električni vozili ter postavili lastno električno polnilnico.

Podnebna kriza postaja ključno vprašanje 21. stoletja. Javnost od politike, podjetij in organizacij po vsem svetu pričakuje rešitve za zmanjšanje emisij ogljika. Pariški sporazum si prizadeva, da bi svetovna segrevanja ozračja ostala precej pod 2 °C, oziroma da bi zvišanje ohranili na 1,5 °C. Raziskave so pokazale, da je treba za doseg tega cilja in izogibanje najhujšim podnebnim vplivom emisije toplogrednih plinov do leta 2030 prepoloviti.

Kot družbeno odgovorno podjetje se zavedamo negativnih vplivov emisije toplogrednih plinov, zato si prizadevamo, da pri vseh aktivnostih upoštevamo cilje zmanjševanja emisije ogljika iz svojega obratovanja, obvladujemo notranje izpuste in skrbimo za zmanjšanje izpustov v dobavni verigi. Aktivnosti so predvsem usmerjene na:

- zmanjševanje porabe električne energije s postavitvijo sončnih elektrarn na črpališčih vodovodnega sistema;
- boljši nadzor prevoženih poti s službenimi vozili s sistemom sledenja vozil in s tem manjšo porabo predvsem dizelskega goriva;
- prehod energenta za ogrevanje poslovne stavbe iz kurilnega olja na toplotno črpalko ter postavitvijo sončne elektrarne na strehi poslovne stavbe;
- uporabi varčnih LED-svetil v vseh objektih vodovodnega sistema in upravne stavbe;
- pripravi polnilne postaje za polnjenje električnih prevoznih sredstev.

Za učinkovitejše razumevanje, od kod izvirajo emisije, na podlagi česar jih lahko učinkovito zmanjšamo, bo treba v prihodnje izdelati izračun ogljičnega odtisa v skladu s standardom, pri čemer bomo izvedeli, kakšno stopnjo okoljske učinkovitosti na področju toplogrednih plinov smo dosegli.

S programom radijskega odčitavanja vodomeroev se veliko pozornost usmerja v izgradnjo stacionarne mreže daljinskega odčitavanja in s tem pridobivanje podatkov o porabi vode on-line preko različnih vrst komunikacijskih kanalov.

Širitev opremljenosti z daljinskim odčitavanjem ima pozitiven učinek na boljšo obvladovanje vodnih izgub, hitrejše odkrivanje skritih okvar na vodovodnem omrežju in manjšo porabo pogonskega goriva zaradi ukinitve mesečnega obhoda odčitavalcev ter ročnega popisa vodomeroev.

### Ravnanje z odpadki

V letu 2023 je bilo proizvedenih 197,50 tone odpadkov (v primerjavi z letom 2022 za dobrih 45 ton več), od tega je bilo ločeno zbranih 187,24 tone odpadkov ali 95 % vseh odpadkov.

Vzrok za večjo količino proizvedenih odpadkov je v večji količini nastalega:

- mulja iz bistrenja vode (vodarna Rižana),
- zavržene EE-opreme,

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- odpadne plastike,
- Ni-Cd baterij,
- drugih vrst odpadkov (kosovni odpadki zaradi obnove tehničnega arhiva ...).

V letu 2023 smo v primerjavi z letom 2022 zbrali manj:

- blata iz greznic,
- biorazgradljivih odpadkov (zeleni rez),
- oddanega železa (obnova vodohranov in raztežilnikov).

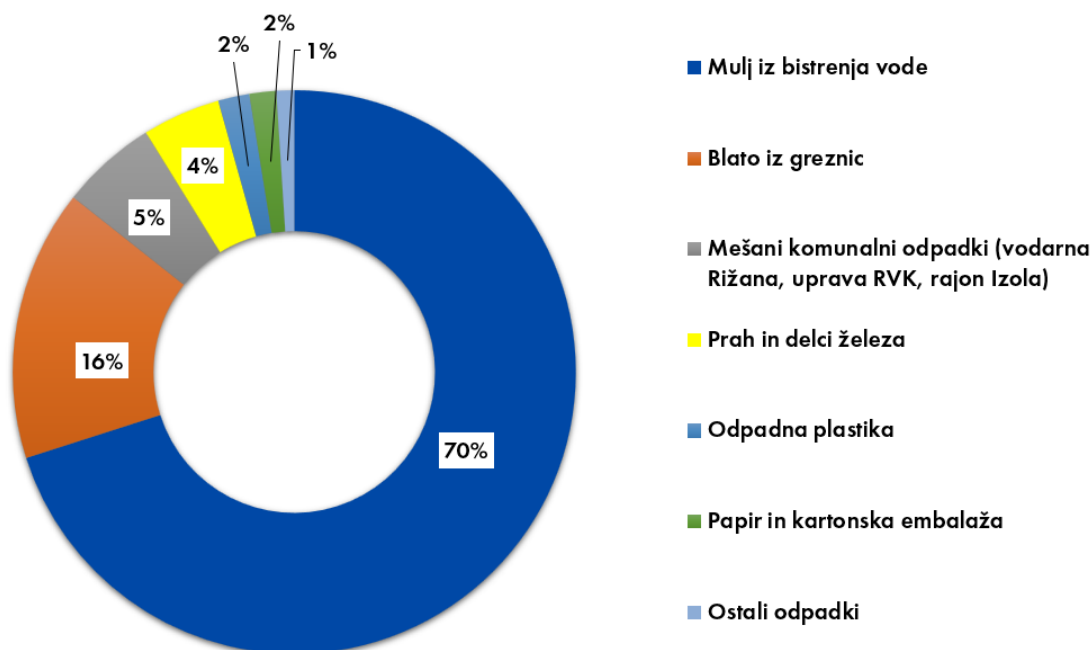
Tabela 4: Skupne količine odpadkov ter količine ločeno zbranih odpadkov od leta 2019 do 2023

| RAVNANJE Z ODPADKI   |   |          |          |          |          |          |
|--|---|----------|----------|----------|----------|----------|
|  |   | 2019 (t) | 2020 (t) | 2021 (t) | 2022 (t) | 2023 (t) |
| Skupna letna količina odpadkov                                       |   | 349,32   | 300,48   | 184,41   | 152,23   | 197,50   |
| Količina ločeno zbranih odpadkov                                     |   | 336,52   | 287,67   | 172,15   | 141,61   | 187,24   |
| Količina ločeno zbranih odpadkov /<br>količina vseh zbranih odpadkov |   | 0,96     | 0,96     | 0,93     | 0,93     | 0,95     |
| 1.   | Mulj iz bistenja vode   | 146,14   | 119,02   | 74,76    | 81,9     | 134,9    |
| 2.   | Blato iz greznic 1  | 145      | 134      | 60       | 40       | 30       |
| 3.   | Prah in delci železa  | 17,78    | 6,62     | 3,9      | 9,26     | 8,633    |
| 4.   | Mešani komunalni odpadki <sup>2</sup>   | 13,41    | 12,80    | 12,68    | 10,62    | 10,26    |
| 5.   | Papirna in kartonska embalaža   | 3,61     | 3,93     | 2,28     | 2,9      | 2,96     |
| 6.   | Embalaža, ki vsebuje ostanke nevarnih snovi<br>ali je onesnažena z nevarnimi snovmi         | 0        | 0,08     | 0,07     | 0,04     | 0,015    |
| 7.   | Odpadna EE oprema   | 1        | 0,95     | 0,98     | 0,28     | 1,16     |
| 8.   | Odpadna plastika 3  | 2,22     | 1,5      | 3,459    | 2,045    | 3,458    |
| 9.   | Masti in oljne mešanice iz ločevanja olja in<br>vode, ki vsebujejo le jedilna olja in masti | 0,65     | 0,5      | 0,54     | 0,5      | 0,6      |
| 10.  | Biorazgradljivi odpadki   | 3,37     | 6,14     | 4,37     | 1,24     | 0,45     |
| 11.  | Ni-Cd baterije  | 0        | 0,005    | 0,005    | 0        | 0,287    |
| 12.  | Mešanica odpadkov iz lovilcev olj in maščob   | 3,5      | 0        | 10       | 0        | 0        |
| 13.  | Steklo  | 1,2      | 1,2      | 1,2      | 1,2      | 1,2      |
| 14.  | Mešana embalaža   | 1,2      | 1,2      | 1,2      | 1,2      | 1,584    |
| 15.  | Ostali odpadki 4  | 10,527   | 12,135   | 9,698    | 0        | 1,963    |

**Opombe:**

1. Blato iz greznic iz treh greznic: 1 x izvir Rižana.
2. Teža mešanih komunalnih odpadkov je izračunana na podlagi frekvence odvozov 1100 l in 2 x 240 l zabojnikov s pretvornikom: 1 m<sup>3</sup> mešanih komunalnih odpadkov je 177 kg (od avgusta 2013).
3. V odpadno plastiko sodijo: laboratorijska plastika, alkateni cevi, odpadni mehanizmi vodomerov...
4. Odpadki, ki nastajajo občasno in jih ni smiselno spremljati posamično (npr. kosovni odpadki, dotrajani UF moduli ...).

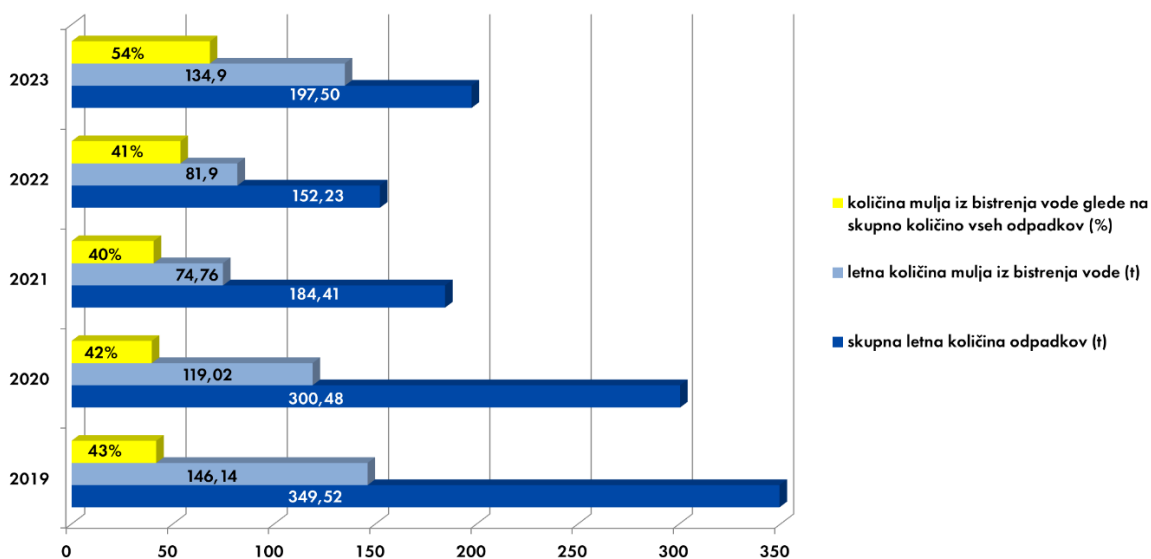
**Delež posameznih vrst odpadkov v letu 2023**



Graf 15: Delež posameznih vrst odpadkov, zbranih v letu 2023

Iz grafa 17 je razvidno, da največji delež odpadkov predstavljata mulj iz bistenja vode in blato iz greznic. Sledijo količine mešanih komunalnih odpadkov, prah in delci železa, papir in kartonska embalaža ipd.

Z doslednim ločenim zbiranjem odpadkov po posameznih vrstah/frakcijah in njihovo oddajo pooblaščenim izvajalcem, ki zbrane odpadke v skladu z veljavno zakonodajo predelajo ali uničijo, dosežemo zmanjšanje količine nastajanja mešanih komunalnih odpadkov.



Graf 16: Količine mulja iz bistenja vode v primerjavi s skupno letno količino odpadkov od leta 2019 do leta 2023

Iz grafa 18 je razvidno, da količina mulja iz bistrenja vode predstavlja med 40 % do 50 % vseh odpadkov, ki nastajajo pri opravljanju dejavnosti in storitev. Količina mulja iz bistrenja vode je neposredno povezana s količino padavin in posledično kakovostjo surove vode (motnost).

#### Ravnanje z industrijskimi odpadnimi vodami

V letu 2023 je bilo v okviru rednega mesečnega monitoringa industrijske odpadne vode iz vodarne Rižana na iztoku v reko Rižano odvzetih 12 vzorcev (NLZOH, enota Koper). Cilj monitoringa je ugotavljanje obremenjevanja vodotoka pri opravljanju dejavnosti na lokaciji vodarne Rižana. Zato je merilno mesto locirano v zadnjem kanalizacijskem jašku pred iztokom v reko in dejansko predstavlja kontrolo delovanja čistilne naprave Densadeg ter vseh postopkov, ki so vključeni v proces obdelave odpadne vode ter vse ostale vode, ki se v to interno kanalizacijsko omrežje iztekajo iz stare vodarne, vseh utrjenih površin znotraj ograjenega območja vodarne in utrjenih površin območja javne izlivke.

Rezultati vseh dvanajstih vzorcev industrijske odpadne vode so bili ocenjeni kot ustrezni z zahtevami Okoljevarstvenega dovoljenja, Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Ur. l. RS, št. 64/12, 64/14 in 98/15), Pravilnika o prvih meritvah in obratovalnem monitoringu (Ur. l. RS, št. 94/14 in 98/15) in Uredbe o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz objektov in naprav za pripravo vode (Ur. l. RS, št. 28/00, 41/04 – ZVO-1).

NLZOH Koper, ki izvaja redne mesečne monitoringe odpadne vode, je pooblaščen tudi za izdelavo Letnega poročila obratovalnega monitoringa odpadnih vod. Letno poročilo o monitoringu odpadnih voda za leto 2023 navaja, da v skladu z 11. členom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo celotna naprava z odvajanjem industrijske odpadne vode ne obremenjuje okolja čezmerno, ker niso presežene letne količine nevarnih snovi. Emisijski delež oddane toplote ne presega mejnega emisijskega deleža oddane toplote.

V skladu z 10. členom Uredbe o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo naprava na tem iztoku z odvajanjem industrijske odpadne vode ne presega mejne vrednosti izmerjenih parametrov, ki jih predvideva Uredba o emisiji snovi pri odvajanju odpadnih vod iz objektov in naprav za pripravo vode in okoljevarstveno dovoljenje.

#### Obratovalni monitoring stanja površinske vode – reke Rižana

V letu 2019 smo na osnovi okoljevarstvenega dovoljenja začeli izvajati tudi obratovalni monitoring stanja površinskih voda – reke Rižane. Vzorčenje se izvaja štirikrat letno z enakomernimi časovnimi presledki, in sicer v času stabilnih hidroloških razmer pri pretokih vodotoka Rižana, ki so manjši od 3,4 m<sup>3</sup>/s in večji od 0,35 m<sup>3</sup>/s.

Letno poročilo obratovalnega monitoringa stanja površinske vode za leto 2023 razkriva, da čistilna naprava čezmerno ne obremenjuje okolja ter ugotavlja, da vsebnost parametra AOX in arzen na dolvodnem merilnem mestu v primerjavi z vsebnostjo gorvodno ne izkazuje znatnega povečanja.

### Emisije snovi iz MKČN

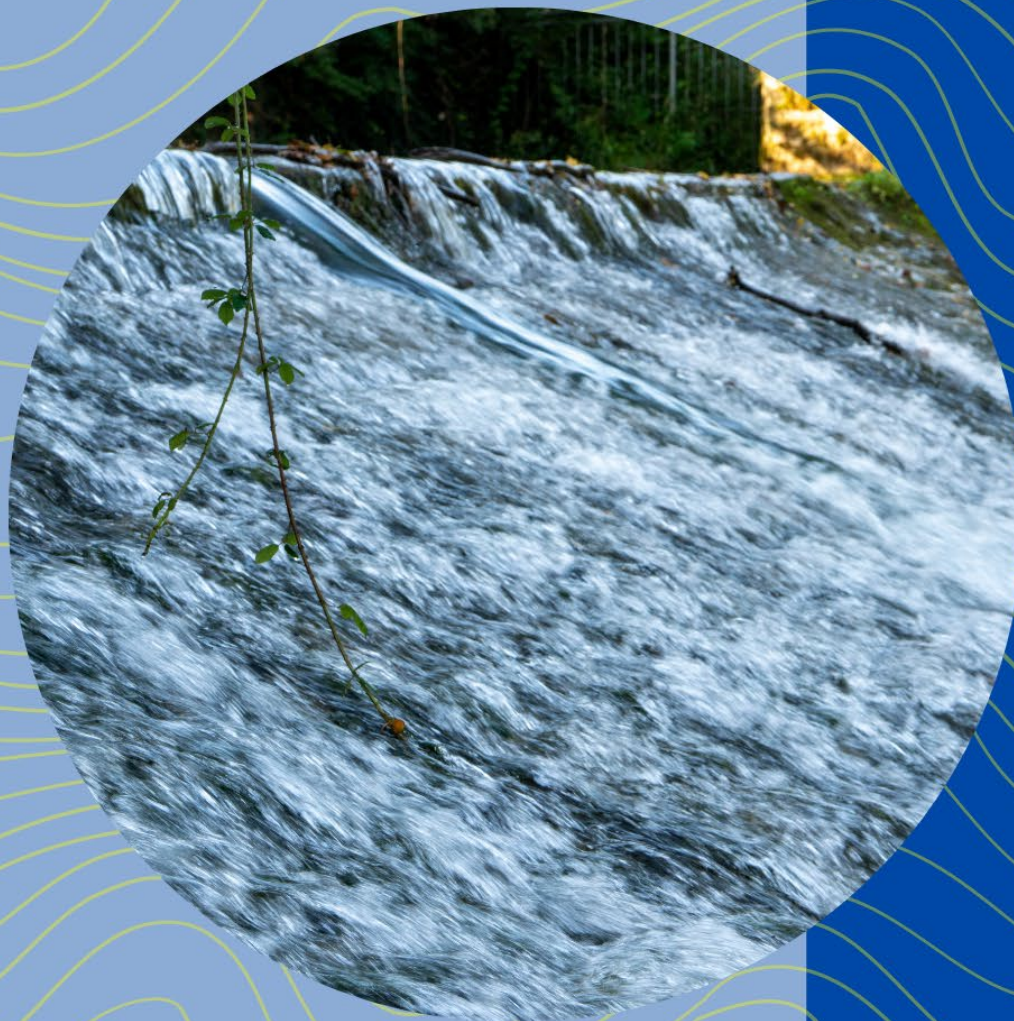
Dne 30. 11. 2023 je bil s strani izvajalca gospodarske javne službe Marjetica Koper izveden prvi pregled delovanja obeh MKČN, ki se izvede prvo naslednje koledarsko leto po opravljenih prvih meritvah. Pri pregledu je bilo ugotovljeno, da obe MKČN delujeta ustrezno, zato sta bili izdani pozitivni poročili o obratovanju MKČN.

### Emisije v zrak

V letu 2023 (5. 5. 2023 in 13. 12. 2023) sta bila opravljena redna pregleda delovanja in servis kurilne naprave. Vse vrednosti merjenih parametrov (T-plin, T-zrak, O<sub>2</sub>, CO, CO<sub>2</sub>, izgube, NO<sub>x</sub>, Lambda, ETA, rosišče, vlek) so v skladu z veljavno zakonodajo.

Med ključne prioritete podjetja uvrščamo »zeleno« poslovanje. Področju »zelenega« poslovanja dajemo v podjetju velik poudarek. Digitalizacija poslovnih procesov močno zmanjša porabo papirja, pomembnejša pa je povečana učinkovitost in agilnost poslovanja. Velik delež naših dobaviteljev že pošilja svoje račune za dobavljeno blago in storitve v e-obliki. Na ta način se je zanje poenostavil, pocenil in skrajšal postopek izdaje in pošiljanja papirnatih računov kupcem. Uredili smo postopek elektronskega potrjevanja prejetih računov.

S ciljem optimiziranja delovnih poti smo uvedli sistem e-potnih nalogov. S sledljivostjo delovnih sredstev smo dosegli odgovornejši odnos zaposlenih do uporabe vozil, zmanjšali porabo papirja zaradi potnih nalogov in povečali učinkovitost obračuna stroškov poti.



# 3. RAČUNOVODSKO POROČILO

### 3.1 Revizorjevo poročilo



Tel: +386 1 53 00 920  
Fax: +386 1 53 00 921  
info@bdo.si  
www.bdo.si

Cesta v Mestni log 1  
SI-1000 Ljubljana  
Slovenija

#### POROČILO NEODVISNEGA REVIZORJA družbenikom Rižanski vodovod Koper, d.o.o. - s.r.l.

#### POROČILO O REVIZIJI RAČUNOVODSKIH IZKAZOV

##### *Mnenje*

Revidirali smo priložene računovodske izkaze gospodarske družbe Rižanski vodovod Koper d.o.o. - s.r.l. («Družba»), ki vključujejo izkaz finančnega položaja na dan 31. decembra 2023, izkaz poslovnega izida, izkaz vseobsegajočega donosa, izkaz gibanja kapitala in izkaz denarnih tokov za tedaj končano leto ter povzetek bistvenih računovodskih usmeritev in druge pojasnjevalne informacije.

Po našem mnenju priloženi računovodski izkazi v vseh pomembnih pogledih pošteno predstavljajo finančni položaj Družbe na dan 31. decembra 2023 ter njeno finančno uspešnost in denarne tokove za tedaj končano leto v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi.

##### *Podlaga za mnenje*

Revizijo smo opravili v skladu z Mednarodnimi standardi revidiranja (MSR) in Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 16. aprila 2014 o posebnih zadevah v zvezi z obvezno revizijo subjektov javnega interesa (Uredba). Naše odgovornosti na podlagi teh pravil so opisane v tem poročilu v odstavku *Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov*. V skladu s Mednarodnim kodeksom etike za računovodske strokovnjake (vključno z Mednarodnimi standardi neodvisnosti), ki ga je izdal Odbor za Mednarodne standarde etike za računovodske strokovnjake («Kodeks IESBA») ter etičnimi zahtevami, ki se nanašajo na revizijo računovodskih izkazov v Sloveniji, potrjujemo svojo neodvisnost od Družbe in, da smo izpolnili vse druge etične zahteve v skladu s temi zahtevami in Kodeksom IESBA.

Verjamemo, da so pridobljeni revizijski dokazi zadostni in ustrezni kot osnova za naše mnenje.

##### *Ključne revizijske zadeve*

Ključne revizijske zadeve so tiste, ki so po naši strokovni presoji najpomembnejše pri reviziji računovodskih izkazov za tekoče poslovno leto. Te zadeve so bile obravnavane v okviru revizije računovodskih izkazov kot celote in pri oblikovanju našega mnenja o njih in ne podajamo ločenega mnenja o teh zadevah.

##### Pripoznavanje prihodkov od prodaje v računovodskih izkazih

Prihodki od prodaje so v poslovnem letu, ki se je končalo 31. decembra 2023 znašali 15.523.330 EUR, (2022: 13.732.108 EUR).



#### Ključna revizijska zadeva

Prihodki od prodaje so eden glavnih pokazateljev uspešnosti poslovanja družbe. Zaradi njihove pomembnosti, količine podatkov, ki se obdeluje, kot tudi tveganja v zvezi z ustreznostjo evidentiranja prihodkov, smo to področje opredelili kot ključno revizijsko zadevo.

Družba opravi velik obseg posameznih poslov, ki so pretežno manjših vrednosti, zato je zelo pomembno, da je zagotovljena njihova popolnost v obračunskem obdobju in skladnost s ceniki.

Pripoznavanje prihodkov v skladu s SRS 15 in razkrivanje prihodkov v skladu s SRS 32 je zaradi izvajanja različnih dejavnosti in delitve prihodkov na gospodarsko javno službo ter tržno dejavnost pomembno.

Zaradi kompleksnosti procesa prodaje in ker se pri reviziji nismo mogli zanašati na učinkovito delovanje splošnih kontrol v informacijskem sistemu, smo to zadevo določili za ključno revizijsko zadevo.

Na pripoznavanje prihodkov iz pogodb s kupci se nanašajo naslednja pojasnila k računovodskim izkazom: 3.8.2 Izkaz poslovnega izida, točka 1 Čisti prihodki od prodaje.

#### **Druge informacije**

Za druge informacije je odgovorno poslovodstvo. Druge informacije obsegajo poslovno poročilo, ki je sestavni del letnega poročila Družbe, vendar ne vključuje računovodskih izkazov in našega revizorjevega poročila o njih. Druge informacije smo pridobili pred datumom revizorjevega poročila razen poročila nadzornega sveta, mnenja skupščine in sklepa sveta ustanoviteljic, ki bodo na voljo pozneje.

Naše mnenje o računovodskih izkazih se ne nanaša na druge informacije in o njih ne izražamo nobene oblike zagotovila.

V povezavi z opravljeno revizijo računovodskih izkazov je naša odgovornost prebrati druge informacije in pri tem presoditi ali so druge informacije pomembno neskladne z računovodskimi izkazi, zakonskimi zahtevami ali našim poznavanjem, pridobljenim pri revidiranju, ali se kako drugače kažejo kot pomembno napačne. Če na podlagi opravljenega dela zaključimo, da obstaja pomembno napačna navedba drugih informacij, ki smo jih prejeli pred izdajo našega poročila, moramo o takih okoliščinah poročati.

V zvezi s tem na podlagi opisanih postopkov poročamo, da:

- so druge informacije v vseh pomembnih pogledih usklajene z revidiranimi računovodskimi izkazi;
- so druge informacije pripravljene v skladu z veljavnimi zakoni in predpisi; ter
- na podlagi poznavanja in razumevanja Družbe in njenega okolja, ki smo ju pridobili med revizijo, v zvezi z drugimi informacijami nismo ugotovili bistveno napačnih navedb.

#### **Odgovornost poslovodstva in nadzornega sveta za računovodske izkaze**

Poslovodstvo je odgovorno za pripravo in pošteno predstavitev teh računovodskih izkazov v skladu s Slovenskimi računovodskimi standardi in za tako notranje kontroliranje, kot je v skladu z odločitvijo poslovodstva potrebno, da omogoči pripravo računovodskih izkazov, ki ne vsebujejo pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake.

#### Revizijski pristop v zvezi z zadevo

Naši revizijski postopki so med drugim vključevali:

- Seznanitev z internimi navodili in pravili v zvezi s prodajo vode in storitev.
- Preverili smo zasnovo in implementacijo notranjih kontrol v zvezi s pripoznavanjem prihodkov od prodaje z vidika ustreznosti njihovega pripoznavanja.
- Na podlagi ustreznega vzorca smo preverili delovanje identificiranih notranjih kontrol, za katere smo ocenili, da so z vidika revizije pomembne.
- Preverili smo delovanje kontrol na vzorcu izdanih računov s ciljem preveritve njihove skladnosti s ceniki ter evidentiranjem v ustrezno obdobje.
- Opravili smo tudi analitične teste prihodkov.
- Presojali smo zadostnost in ustreznost razkritij, povezanih s prihodki iz pogodb s kupci glede na zahteve Slovenskih računovodskih standardov.



Poslovodstvo je pri pripravi računovodskih izkazov Družbe odgovorno za oceno njene sposobnosti, da nadaljuje kot delujoče podjetje, razkritje zadev, povezanih z delujočim podjetjem in uporabo predpostavke delujočega podjetja kot podlago za računovodenje, razen če namerava poslovodstvo podjetje likvidirati ali zaustaviti poslovanje, ali če nima druge možnosti, kot da napravi eno ali drugo.

Nadzorni svet je odgovoren za nadzorovanje postopka računovodskega poročanja Družbe.

#### **Revizorjeva odgovornost za revizijo računovodskih izkazov**

Naši cilji so pridobiti sprejemljivo zagotovilo o tem ali so računovodski izkazi kot celota brez pomembno napačne navedbe zaradi prevare ali napake, in izdati revizorjevo poročilo, ki vključuje naše mnenje. Sprejemljivo zagotovilo je visoka stopnja zagotovila, vendar ni jamstvo, da bo revizija, opravljena v skladu z MSR-ji in Uredbo, vedno odkrila pomembno napačno navedbo, če ta obstaja. Napačne navedbe lahko izhajajo iz prevare ali napake, ter se smatrajo za pomembne, če je upravičeno pričakovati, da posamič ali skupaj, vplivajo na gospodarske odločitve uporabnikov, sprejete na podlagi teh računovodskih izkazov.

Med izvajanjem revidiranja v skladu z MSR-ji uporabljamo strokovno presojo in ohranjamo poklicno nezaupljivost. Prav tako:

- prepoznamo in ocenimo tveganja pomembno napačne navedbe v računovodskih izkazih, bodisi zaradi napake ali prevare, oblikujemo in izvajamo revizijske postopke kot odzive na ocenjena tveganja ter pridobimo zadostne in ustrezne revizijske dokaze, ki zagotavljajo podlago za naše mnenje. Tveganje, da ne bi odkrili pomembno napačne navedbe, ki je posledica prevare, je višje kot tveganje, ki je posledica napake, saj prevara lahko vključuje skrivno dogovarjanje, ponarejanje, namerne opustitve, napačne predstavitev ali izogibanje notranjim kontrolam;
- pridobimo razumevanje notranjih kontrol, pomembnih za revizijo, z namenom oblikovanja revizijskih postopkov, ki so okoliščinam primerni, vendar ne z namenom izraziti mnenje o učinkovitosti notranjih kontrol družbe;
- ovrednotimo ustreznost uporabljenih računovodskih usmeritev in sprejemljivost računovodskih ocen ter z njimi povezanih razkritij, ki jih je pripravilo poslovodstvo;
- na podlagi pridobljenih revizijskih dokazov o obstoju pomembne negotovosti glede dogodkov ali okoliščin, ki zbuja dvom v sposobnost organizacije, da nadaljuje kot delujoče podjetje, sprejmemo sklep o ustreznosti poslovodske uporabe predpostavke delujočega podjetja, kot podlage računovodenja. Če sprejmemo sklep o obstoju pomembne negotovosti, smo dolžni v revizorjevem poročilu opozoriti na ustrezna razkritja v računovodskih izkazih ali, če so taka razkritja neustrezna, prilagoditi mnenje. Revizorjevi sklepi temeljijo na revizijskih dokazih pridobljenih do datuma izdaje revizorjevega poročila. Vendar pa kasnejši dogodki ali okoliščine lahko povzročijo prenehanje družbe kot delujočega podjetja;
- ovrednotimo celotno predstavitev, strukturo in vsebino računovodskih izkazov vključno z razkritji, in ali računovodski izkazi predstavljajo zadevne posle in dogodke na način, da je dosežena poštena predstavitev.

Z nadzornim svetom in revizijsko komisijo med drugim razpravljamo o načrtovanem obsegu in časovnem načrtu revidiranja in bistvenih revizijskih ugotovitvah vključno z bistvenimi pomanjkljivostmi notranjih kontrol, ki smo jih ugotovili med revizijo.

Nadzornemu svetu in revizijski komisiji tudi zagotovimo izjavo, da smo izpolnili ustrezne etične zahteve glede neodvisnosti z njimi razpravljamo o vseh razmerjih in drugih zahtevah, za katere se lahko upravičeno domneva, da vplivajo na našo neodvisnost, in kadar je to primerno, o ukrepih, sprejetih za odpravo nevarnosti ali uporabljenih varovalih.

Izmed vseh zadev, o katerih smo razpravljali z nadzornim svetom in revizijsko komisijo, določimo tiste zadeve, ki so bile pri reviziji računovodskih izkazov v tekočem obdobju najpomembnejše in so zato ključne revizijske zadeve. Te zadeve opišemo v revizorjevem poročilu, razen če zakon ali predpis preperečujeta javno razkritje teh zadev, ali kadar se v izjemno redkih okoliščinah odločimo, da zadev ne sporočimo v poročilu, ker utemeljeno pričakujemo, da bi bile škodljive posledice takega ravnanja večje od javne koristi takšnega sporočanja.



#### POROČILO O DRUGIH PRAVNIH IN REGULATIVNIH ZADEVAH

Druge zahteve v zvezi z vsebino revizorjevega poročila v skladu z Uredbo (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta (Uredba EU št. 537/2014)

V skladu s členom 10(2) Uredbe (EU) št. 537/2014 Evropskega parlamenta in Sveta v našem poročilu neodvisnega revizorja navajamo naslednje informacije, ki so zahtevane poleg zahtev mednarodnih standardov revidiranja:

##### **Potrdilo revizijski komisiji**

Potrujemo, da je revizorjevo mnenje, vključeno v to revizorjevo poročilo, skladno z dodatnim poročilom revizijski komisiji.

##### **Prepovedane storitve**

Potrujemo, da za družbo Rižanski vodovod Koper d.o.o. - s.r.l. nismo izvajali storitev iz prvega odstavka 5. člena Uredbe 537/2014, revizijska družba pa je izpolnjevala zahteve po neodvisnosti pri revidiranju.

##### **Druge storitve revizijske družbe**

Revizijska družba za družbo Rižanski vodovod Koper d.o.o. - s.r.l. poleg revidiranja računovodskih izkazov ni opravljala nobenih drugih storitev.

##### **Imenovanje revizorja, trajanje posla in odgovorni pooblaščen revizor**

Revizijska družba BDO Revizija d.o.o. je bila imenovana na skupščini družbe Rižanski vodovod Koper d.o.o. - s.r.l. dne 26.10.2022, predsednik nadzornega sveta pa je pogodbo o revidiranju podpisal dne 14.11.2022. Pogodba je sklenjena za obdobje treh let. Obvezno revizijo računovodskih izkazov družbe opravljamo že nepretrgoma od dne 14.11.2022.

V imenu revizijske družbe BDO Revizija d.o.o. je za opravljeno revizijo odgovorna pooblaščen revizorka Nadja Kranjc.

Ljubljana, 6. junij 2024

BDO Revizija d.o.o.  
Cesta v Mestni log 1, Ljubljana



Nadja Kranjc,  
pooblaščen revizorka

### 3.2 Izkaz poslovnega izida

v EUR

| Št. | Naziv  | Leto<br>2023      | Leto<br>2022      | Indeks<br>23/22 | Struktura<br>2023 |
|-----|--|-------------------|-------------------|-----------------|-------------------|
| 1.  | <b>Čisti prihodki od prodaje</b>                       | <b>15.523.330</b> | <b>13.732.108</b> | <b>113,04</b>   | <b>98,29</b>      |
|     | a) Prihodki od prodaje proizvodov in storitev          | 15.523.330        | 13.732.108        | 113,04          | 98,29             |
|     | -prihodki od prodaje proizvodov in storitev GJS        | 11.971.228        | 10.454.311        | 114,51          | 75,80             |
|     | -prihodki od prodaje storitev drugih dejavnosti        | 3.552.102         | 3.277.797         | 108,37          | 22,49             |
| 2.  | <b>Usredstveni lastni proizvodi in storitve</b>        | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>       |
| 3.  | <b>Drugi poslovni prihodki</b>                         | <b>100.832</b>    | <b>547.643</b>    | <b>18,41</b>    | <b>0,64</b>       |
|     | a) Prihodki pri odpravi rezervacij                     | 3.571             | 8.437             | 42,32           | 0,02              |
|     | b) Prevrednotovalni poslovni prihodki                  | 20.803            | 9.989             | 208,26          | 0,13              |
|     | c) Prihodki od odpisanih terjatev, obveznosti          | 10.384            | 35.233            | 29,47           | 0,07              |
|     | d) Drugi prihodki                                      | 66.074            | 493.985           | 13,38           | 0,42              |
| 4.  | <b>Stroški blaga, materiala in storitev</b>            | <b>10.377.850</b> | <b>9.661.100</b>  | <b>107,42</b>   | <b>65,83</b>      |
|     | a) Stroški porabljenega materiala                      | 3.851.730         | 3.806.244         | 101,20          | 24,43             |
|     | b) Stroški storitev                                    | 6.526.119         | 5.854.856         | 111,47          | 41,40             |
| 5.  | <b>Stroški dela</b>                                    | <b>4.266.955</b>  | <b>3.699.186</b>  | <b>115,35</b>   | <b>27,07</b>      |
|     | a) Stroški plač  | 3.036.448         | 2.689.349         | 112,91          | 19,26             |
|     | b) Stroški socialnih zavarovanj                        | 577.261           | 510.953           | 112,92          | 3,66              |
|     | -stroški pokojninskih zavarovanj                       | 92.651            | 86.615            | 106,97          | 0,59              |
|     | -stroški socialnih zavarovanj                          | 484.610           | 424.337           | 114,13          | 3,07              |
|     | c) Drugi stroški dela                                  | 653.246           | 498.884           | 131,01          | 4,14              |
| 6.  | <b>Odpisi vrednosti</b>                                | <b>498.165</b>    | <b>503.599</b>    | <b>98,92</b>    | <b>3,16</b>       |
|     | a) Amortizacija  | 494.236           | 490.300           | 100,80          | 3,14              |
|     | c) Prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev | 3.929             | 13.299            | 29,55           | 0,02              |
| 7.  | <b>Drugi poslovni odhodki</b>                          | <b>581.969</b>    | <b>508.077</b>    | <b>114,54</b>   | <b>3,69</b>       |
|     | a) Drugi poslovni odhodki                              | 581.969           | 508.077           | 114,54          | 3,69              |
| 8.  | <b>Poslovni izid iz poslovanja</b>                     | <b>-100.777</b>   | <b>-92.211</b>    | <b>0,00</b>     |                   |
| 9.  | <b>Finančni prihodki iz deležev</b>                    | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>       |
| 10. | <b>Finančni prihodki iz danih posojil</b>              | <b>59.662</b>     | <b>18.047</b>     | <b>330,60</b>   | <b>0,38</b>       |
|     | b) Finančni prihodki iz posojil, dani drugim           | 59.662            | 18.047            | 330,60          | 0,38              |
| 11. | <b>Finančni prihodki iz poslovnih terjatev</b>         | <b>53.826</b>     | <b>53.547</b>     | <b>100,52</b>   | <b>0,34</b>       |
|     | b) Finančni prihodki iz poslovnih terjatev do drugih   | 53.826            | 53.547            | 100,52          | 0,34              |
| 12. | <b>Finančni odhodki iz finančnih obveznosti</b>        | <b>0</b>          | <b>48</b>         | <b>0,00</b>     | <b>0,00</b>       |
|     | č) Finančni odhodki iz drugih finančnih obveznosti     | 0                 | 48                | 0,00            | 0,00              |
| 13. | <b>Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti</b>        | <b>15.773</b>     | <b>3.511</b>      | <b>449,31</b>   | <b>0,10</b>       |
|     | c) Finančni odhodki iz drugih poslovnih obveznosti     | 15.773            | 3.511             | 449,31          | 0,10              |
| 14. | <b>Poslovni izid iz rednega delovanja</b>              | <b>-3.062</b>     | <b>-24.176</b>    | <b>0,00</b>     |                   |
| 15. | <b>Drugi prihodki</b>                                  | <b>56.515</b>     | <b>61.921</b>     | <b>91,27</b>    | <b>0,36</b>       |
|     | b) Drugi prihodki                                      | 56.515            | 61.921            | 91,27           | 0,36              |
| 16. | <b>Drugi odhodki</b>                                   | <b>24.317</b>     | <b>14.480</b>     | <b>167,94</b>   | <b>0,15</b>       |
| 17. | <b>Poslovni izid zunaj rednega delovanja</b>           | <b>32.198</b>     | <b>47.442</b>     | <b>67,87</b>    |                   |
| 18. | <b>Dobiček pred obdavčitvijo</b>                       | <b>29.136</b>     | <b>23.266</b>     | <b>125,23</b>   |                   |
| 19. | <b>Davek od dohodka pravnih oseb</b>                   | <b>14.108</b>     | <b>6.207</b>      | <b>227,31</b>   |                   |
| 20. | <b>Čisti dobiček</b>                                   | <b>15.028</b>     | <b>17.059</b>     | <b>88,09</b>    |                   |

### 3.3 Izkaz drugega vseobsegajočega donosa

|     |   | v EUR         |               |
|-----|---|---------------|---------------|
|     |   | 2023          | 2022          |
| 21. | Čisti poslovni izid obračunskega leta   | 15.028        | 17.059        |
| 22. | Spremembe presežka iz prevrednotenja neopr. in opred. osnovnih sredstev                                       | 0             | 0             |
| 23. | Spremembe presežka iz prevrednotenja finan. sredstev, razpoložljivih za prodajo                               | 0             | 0             |
| 24. | Dobički in izgube, ki izhajajo iz prevedbe računovodskih izkazov v tujini (vplivov sprememb deviznih tečajev) | 0             | 0             |
| 25. | Druge sestavine vseobsegajočega donosa  | 13.072        | 33.029        |
| 26. | <b>Celotni vseobsegajoči donos obračunskega obdobja</b>   | <b>28.100</b> | <b>50.088</b> |

### 3.4 Bilanca stanja

|   |                             |                               |                 |               | v EUR |
|---|-----------------------------|-------------------------------|-----------------|---------------|-------|
| Naziv   | Tekoče leto<br>31. 12. 2023 | Preteklo leto<br>31. 12. 2022 | Indeks<br>23/22 | Struktura %   |       |
| <b>SREDSTVA</b>   | <b>17.136.386</b>           | <b>16.215.652</b>             | <b>105,68</b>   | <b>100,00</b> |       |
| <b>A. DOLGOROČNA SREDSTVA</b>   | <b>8.451.363</b>            | <b>7.997.768</b>              | <b>105,67</b>   | <b>49,32</b>  |       |
| <b>I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitev</b> | <b>139.894</b>              | <b>116.596</b>                | <b>119,98</b>   | <b>0,82</b>   |       |
| 1. Dolgoročne premoženjske pravice  | 113.123                     | 104.713                       | 108,03          | 0,66          |       |
| 4. Dolgoročno odloženi stroški razvijanja                                 | 12.497                      | 0                             | 0               | 0,07          |       |
| 5. Druga neopredmetena sredstva   | 14.274                      | 11.883                        | 120,13          | 0,08          |       |
| <b>II. Opredmetena osnovna sredstva</b>                                   | <b>8.175.834</b>            | <b>7.734.983</b>              | <b>105,70</b>   | <b>47,71</b>  |       |
| 1. Zemljišča in zgradbe   | 6.474.150                   | 6.628.149                     | 97,68           | 37,78         |       |
| a) Zemljišča  | 531.226                     | 531.226                       | 100,00          | 3,10          |       |
| b) Zgradbe  | 5.942.923                   | 6.096.922                     | 97,47           | 34,68         |       |
| 3. Druge naprave in oprema  | 1.339.277                   | 1.094.458                     | 122,37          | 7,82          |       |
| 4. Opredmetena osnovna sredstva, ki se pridobivajo                        | 362.408                     | 12.376                        | 2.928,31        | 2,11          |       |
| a) Opredmetena osnovna sredstva v gradnji in izdelavi                     | 362.408                     | 12.376                        | 2.928,31        | 2,11          |       |
| <b>III. Naložbene nepremičnine</b>  | <b>0</b>                    | <b>0</b>                      | <b>0</b>        | <b>0,00</b>   |       |
| <b>IV. Dolgoročne finančne naložbe</b>                                    | <b>135.634</b>              | <b>146.189</b>                | <b>92,78</b>    | <b>0,79</b>   |       |
| 2. Dolgoročna posojila drugim   | 135.634                     | 146.189                       | 92,78           | 0,79          |       |
| <b>V. Dolgoročne poslovne terjatve</b>                                    | <b>0</b>                    | <b>0</b>                      | <b>0</b>        | <b>0,00</b>   |       |
| <b>B. KRATKOROČNA SREDSTVA</b>  | <b>8.673.589</b>            | <b>8.107.636</b>              | <b>106,98</b>   | <b>50,62</b>  |       |
| <b>II. Zaloge</b>   | <b>704.695</b>              | <b>751.524</b>                | <b>93,77</b>    | <b>4,11</b>   |       |
| 1. Material   | 704.695                     | 751.524                       | 93,77           | 4,11          |       |
| <b>III. Kratkoročne finančne naložbe</b>                                  | <b>2.839.927</b>            | <b>34.876</b>                 | <b>8.142,92</b> | <b>16,57</b>  |       |
| 2. Kratkoročna posojila   | 2.839.927                   | 34.876                        | 8.142,92        | 16,57         |       |
| b) Kratkoročna posojila drugim  | 2.839.927                   | 34.876                        | 8.142,92        | 16,57         |       |
| <b>IV. Kratkoročne poslovne terjatve</b>                                  | <b>2.464.578</b>            | <b>2.228.417</b>              | <b>110,60</b>   | <b>14,38</b>  |       |
| 1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev                                | 2.084.317                   | 1.746.631                     | 119,33          | 12,16         |       |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|   |                   |                   |               |               |
|---|-------------------|-------------------|---------------|---------------|
| 3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih              | 380.262           | 481.786           | 78,93         | 2,22          |
| <b>V. Denarna sredstva</b>                              | <b>2.664.389</b>  | <b>5.092.819</b>  | <b>52,32</b>  | <b>15,55</b>  |
| <b>C. KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>        | <b>11.435</b>     | <b>110.248</b>    | <b>10,37</b>  | <b>0,07</b>   |
| <b>OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV</b>                     | <b>17.136.386</b> | <b>16.215.652</b> | <b>105,68</b> | <b>100,00</b> |
| <b>A. KAPITAL</b>                                       | <b>11.905.142</b> | <b>11.877.042</b> | <b>100,24</b> | <b>69,47</b>  |
| <b>I. Vpoklicani kapital</b>                            | <b>5.408.926</b>  | <b>5.408.926</b>  | <b>100,00</b> | <b>31,56</b>  |
| 1. Osnovni kapital                                      | 5.408.926         | 5.408.926         | 100,00        | 31,56         |
| <b>II. Kapitalske rezerve</b>                           | <b>6.196.355</b>  | <b>6.196.355</b>  | <b>100,00</b> | <b>36,16</b>  |
| <b>III. Rezerve iz dobička</b>                          | <b>246.995</b>    | <b>2.128.273</b>  | <b>11,61</b>  | <b>1,44</b>   |
| 1. Zakonske rezerve                                     | 107.018           | 106.267           | 100,71        | 0,62          |
| 5. Druge rezerve iz dobička                             | 139.977           | 2.022.006         | 6,92          | 0,82          |
| <b>V. Rezerve zaradi vrednotenja po PV</b>              | <b>35.490</b>     | <b>25.517</b>     | <b>139,08</b> | <b>0,21</b>   |
| <b>VI. Preneseni čisti poslovni izid</b>                | <b>3.099</b>      | <b>-1.882.029</b> | <b>-0,16</b>  | <b>0,02</b>   |
| <b>VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta</b>         | <b>14.277</b>     | <b>0</b>          | <b>0,00</b>   | <b>0,08</b>   |
| <b>B. REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE</b>     | <b>560.166</b>    | <b>582.337</b>    | <b>96,19</b>  | <b>3,27</b>   |
| 2. Dolgoročne rezervacije                               | 560.166           | 582.337           | 96,19         | 3,27          |
| <b>C. DOLGOROČNE OBVEZNOSTI</b>                         | <b>0</b>          | <b>0</b>          | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |
| <b>Č. KRATKOROČNE OBVEZNOSTI</b>                        | <b>4.577.234</b>  | <b>3.756.273</b>  | <b>121,86</b> | <b>26,71</b>  |
| <b>III. Kratkoročne poslovne obveznosti</b>             | <b>4.577.234</b>  | <b>3.756.273</b>  | <b>121,86</b> | <b>26,71</b>  |
| 2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev      | 4.045.304         | 3.365.427         | 120,20        | 23,61         |
| 4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov | 72.604            | 80.645            | 90,03         | 0,42          |
| 5. Druge kratkoročne obveznosti                         | 459.325           | 310.200           | 148,07        | 2,68          |
| <b>D. KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE</b>        | <b>93.845</b>     | <b>0</b>          | <b>0,00</b>   | <b>0,55</b>   |

### 3.5 Izkaz denarnih tokov – II. različica

|                                      |  | v EUR          |                 |
|--------------------------------------|--|----------------|-----------------|
| IZKAZ DENARNIH TOKOV (II. različica) |  | 2023           | 2022            |
| <b>A.</b>                            | <b>DENARNI TOKOVI PRI POSLOVANJU</b>   |                |                 |
| a)                                   | <b>Postavke iz izkaza poslovnega izida</b>   | <b>445.952</b> | <b>488.236</b>  |
|                                      | Poslovni prihodki (razen za prevrednotenje) in finančni prihodki iz posl. Terjatev   | 15.699.746     | 14.341.561      |
|                                      | Poslovni odhodki brez amortizacije (razen za prevredn). In finančni odhodki iz posl. obv.  | -15.253.793    | -13.853.324     |
|                                      | Davki iz dobička in drugi davki, ki niso zajeti v poslovnih odhodkih   | 0              | 0               |
| b)                                   | <b>Spremembe čistih obratnih sredstev (in časovnih razmejitev, ter odloženih terjatev in obveznosti za davek) poslovnih postavk bilance stanja</b> | <b>619.270</b> | <b>-130.920</b> |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|           |   |                   |                  |
|-----------|---|-------------------|------------------|
|           | Začetne manj končne poslovne terjatve   | -229.706          | -5.148           |
|           | Začetne manj končne aktivne kratk. časovne razmejitve                                     | 98.813            | -48.507          |
|           | Začetne manj končne odložene terjatve za davek  | 0                 | 0                |
|           | Začetna manj končna sredstva (skupine za odtujitev) za prodajo                            | 0                 | 0                |
|           | Začetne manj končne zaloge  | 46.829            | -304.254         |
|           | Končni manj začetni poslovni dolgovi  | 628.089           | 333.459          |
|           | Končne manj začetne pasivne časovne razmejitve in rezervacije                             | 75.245            | -106.470         |
|           | Končne manj začetne odložene obveznosti za davek  | 0                 | 0                |
| <b>c)</b> | <b>Prebitok prejemkov pri poslovanju (a + b)</b>  | <b>1.065.222</b>  | <b>357.316</b>   |
| <b>B.</b> | <b>DENARNI TOKOVI PRI INVESTIRANJU</b>  |                   |                  |
| <b>a)</b> | <b>Prejemki pri investiranju</b>  | <b>111.784</b>    | <b>1.061.156</b> |
|           | Prejemki od dobljenih obresti in deležev v dobičku drugih, ki se nanašajo na investiranje | 59.662            | 19.219           |
|           | Prejemki od odtujitve neopredmetenih sredstev   | 0                 | 0                |
|           | Prejemki od odtujitve opredmetenih osnovnih sredstev                                      | 20.802            | 9.989            |
|           | Prejemki od odtujitve naložbenih nepremičnin  | 0                 | 0                |
|           | Prejemki od odtujitve finančnih naložb  | 31.320            | 1.031.948        |
| <b>b)</b> | <b>Izdatki pri investiranju</b>   | <b>-3.605.437</b> | <b>-278.353</b>  |
|           | Izdatki za pridobitev neopredmetenih sredstev   | -74.916           | -40.702          |
|           | Izdatki za pridobitev opredmetenih osnovnih sredstev                                      | -704.705          | -237.651         |
|           | Izdatki za pridobitev naložbenih nepremičnin  | 0                 | 0                |
|           | Izdatki za pridobitev finančnih naložb  | -2.825.816        | 0                |
| <b>c)</b> | <b>Prebitok izdatkov pri investiranju (a + b)</b>   | <b>-3.493.653</b> | <b>782.803</b>   |
| <b>C.</b> | <b>DENARNI TOKOVI PRI FINANCIRANJU</b>  |                   |                  |
| <b>a)</b> | <b>Prejemki pri financiranju</b>  | <b>0</b>          | <b>0</b>         |
|           | Prejemki od vplačanega kapitala   | 0                 | 0                |
|           | Prejemki od povečanja finančnih obveznosti  | 0                 | 0                |
| <b>b)</b> | <b>Izdatki pri financiranju</b>   | <b>0</b>          | <b>-4.686</b>    |
|           | Izdatki za dane obresti, ki se nanašajo na financiranje                                   | 0                 | 0                |
|           | Izdatki za vračila kapitala   | 0                 | 0                |
|           | Izdatki za odplačila finančnih obveznosti   | 0                 | -4.686           |
|           | Izdatki za izplačila dividend in drugih deležev v dobičku                                 | 0                 | 0                |
| <b>c)</b> | <b>Prebitok izdatkov pri financiranju (a + b)</b>   | <b>0</b>          | <b>-4.686</b>    |
| <b>Č.</b> | <b>KONČNO STANJE DENARNIH SREDSTEV</b>  | <b>2.664.389</b>  | <b>5.092.819</b> |
| <b>x)</b> | Denarni izid v obdobju (seštevek prebitkov Ac, Bc in Cc)                                  | -2.428.431        | 1.135.433        |
| <b>y)</b> | Začetno stanje denarnih sredstev  | 5.092.819         | 3.957.386        |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

### 3.6 Izkaz gibanja kapitala

Izkaz gibanja kapitala za leto 2022

v EUR

|             |   | I. Vpoklicani kapital | II. Kapitalske rezerve | III. Rezerve iz dobička |                          | V. Rezerve zaradi vrednotenja po PV | VI. Preneseni čisti poslovni izid | VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta | VIII. Skupaj      |
|-------------|---|-----------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
|             |   | Osnovni kapital       |                        | Zakonske rezerve        | Druge rezerve iz dobička |                                     | Preneseni čisti poslovni izid     | Čisti poslovni izid poslovnega leta      |                   |
|             |   | I/1                   | II                     | III/1                   | III/5                    | V                                   | VI/1                              | VII/1                                    | VIII              |
| <b>A.</b>   | <b>Začetno stanje 1. 1. 2022</b>  | <b>5.408.926</b>      | <b>6.196.355</b>       | <b>106.267</b>          | <b>2.022.006</b>         | <b>-8.844</b>                       | <b>-1.897.756</b>                 | <b>0</b>                                 | <b>11.826.954</b> |
| <b>B.2.</b> | <b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>   | <b>0</b>              | <b>0</b>               | <b>0</b>                | <b>0</b>                 | <b>34.361</b>                       | <b>-1.332</b>                     | <b>17.059</b>                            | <b>50.088</b>     |
| a)          | Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta   | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 0                                   | 0                                 | 17.059                                   | 17.059            |
| č)          | Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja   | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 34.361                              | -1.332                            | 0  | 33.029            |
| <b>B.3.</b> | <b>Spremembe v kapitalu</b>   | <b>0</b>              | <b>0</b>               | <b>0</b>                | <b>0</b>                 | <b>0</b>                            | <b>17.059</b>                     | <b>-17.059</b>                           | <b>0</b>          |
| a)          | Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala            | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 0                                   | 0                                 | 0  | 0                 |
| b)          | Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 0                                   | 17.059                            | -17.059                                  | 0                 |
| <b>C.</b>   | <b>Končno stanje 31. 12. 2022</b>   | <b>5.408.926</b>      | <b>6.196.355</b>       | <b>106.267</b>          | <b>2.022.006</b>         | <b>25.517</b>                       | <b>-1.882.029</b>                 | <b>0</b>                                 | <b>11.877.042</b> |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Izkaz gibanja kapitala za leto 2023

v EUR

|             |   | I. Vpoklicani kapital | II. Kapitalske rezerve | III. Rezerve iz dobička |                          | V. Rezerve zaradi vrednotenja po PV | VI. Preneseni čisti poslovni izid | VII. Čisti poslovni izid poslovnega leta | VIII. Skupaj      |
|-------------|---|-----------------------|------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------|
|             |   | Osnovni kapital       |                        | Zakonske rezerve        | Druge rezerve iz dobička |                                     | Preneseni čisti poslovni izid     | Čisti poslovni izid poslovnega leta      |                   |
|             |   | I/1                   | II                     | III/1                   | III/5                    | V                                   | VI/1                              | VII/1                                    | VIII              |
| <b>A.</b>   | <b>Začetno stanje 1. 1. 2023</b>  | <b>5.408.926</b>      | <b>6.196.355</b>       | <b>106.267</b>          | <b>2.022.006</b>         | <b>25.517</b>                       | <b>-1.882.029</b>                 | <b>0</b>                                 | <b>11.877.042</b> |
| <b>B.2.</b> | <b>Celotni vseobsegajoči donos poročevalskega obdobja</b>   | <b>0</b>              | <b>0</b>               | <b>0</b>                | <b>0</b>                 | <b>13.072</b>                       | <b>0</b>                          | <b>15.028</b>                            | <b>28.100</b>     |
| a)          | Vnos čistega poslovnega izida poslovnega leta   | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 0                                   | 0                                 | 15.028                                   | 15.028            |
| č)          | Druge sestavine vseobsegajočega donosa poročevalskega obdobja   | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 13.072                              | 0                                 | 0  | 13.072            |
| <b>B.3.</b> | <b>Spremembe v kapitalu</b>   | <b>0</b>              | <b>0</b>               | <b>751</b>              | <b>-1.882.029</b>        | <b>-3.099</b>                       | <b>1.885.128</b>                  | <b>-751</b>                              | <b>0</b>          |
| a)          | Razporeditev preostalega dela čistega dobička primerjalnega poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala            | 0                     | 0                      | 0                       | 0                        | 0                                   | 0                                 | 0  | 0                 |
| b)          | Razporeditev dela čistega dobička poročevalskega obdobja na druge sestavine kapitala po sklepu organov vodenja in nadzora | 0                     | 0                      | 751                     | 0                        | 0                                   | 0                                 | -751                                     | 0                 |
| č)          | Poravnava izgube kot odbitne sestavine kapitala   | 0                     | 0                      | 0                       | -1.882.029               | 0                                   | 1.882.029                         | 0  | 0                 |
| f)          | Druge spremembe v kapitalu  |                       |                        |                         |                          | -3.099                              | 3.099                             |  |                   |
| <b>C.</b>   | <b>Končno stanje 31. 12. 2023</b>   | <b>5.408.926</b>      | <b>6.196.355</b>       | <b>107.018</b>          | <b>139.977</b>           | <b>35.490</b>                       | <b>3.099</b>                      | <b>14.277</b>                            | <b>11.905.142</b> |

### 3.7 Izjava o odgovornosti posloводства

Posloводство potrjuje računovodske izkaze za leto, končano na dan 31. 12. 2023, ter uporabljene računovodske usmeritve in pojasnila k računovodskim izkazom, predstavljene v 3. poglavju letnega poročila.

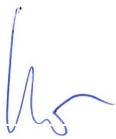
Posloводство je odgovorno za pripravo letnega poročila tako, da le-to predstavlja resnično in pošteno sliko premoženjskega stanja družbe in izidov njenega poslovanja za leto 2023.

Posloводство potrjuje, da so bile dosledno uporabljene ustrezne računovodske usmeritve ter da so bile računovodske ocene izdelane po načelu previdnosti in dobrega gospodarjenja. Posloводство tudi potrjuje, da so računovodski izkazi, skupaj s pojasnili, izdelani na osnovi predpostavke o nadaljnjem poslovanju družbe ter v skladu z veljavno zakonodajo in Slovenskimi računovodskimi standardi.

Posloводство je tudi odgovorno za ustrezno vodeno računovodstvo, za sprejem ustreznih ukrepov za zavarovanje premoženja ter za preprečevanje in odkrivanje prevar in drugih nepravilnosti oziroma nezakonitosti.

Vanja Mlinar,

vodja Finančno računovodskega  
sektorja



Martin Pregelj,

direktor



Koper, 26. 4. 2024

### 3.8 Razkritja postavk v računovodskih izkazih

Računovodski izkazi v tem poročilu so sestavljeni na osnovi Slovenskih računovodskih standardov 2016, ki jih je izdal Slovenski inštitut za revizijo. Pri tem so upoštevane temeljne računovodske predpostavke: upoštevanje nastanka poslovnih dogodkov, časovna neomejenost delovanja ter upoštevanje resnične in poštene predstavitev v razmerah spreminjanja vrednosti evra in posamičnih cen.

Kakovostne značilnosti računovodskih izkazov in s tem tudi celotnega računovodenja so predvsem razumljivost, ustreznost, zanesljivost in primerljivost.

Izpostavljenost in obvladovanje tveganj

#### Tveganje, vezano na finančne naložbe

Tveganje, vezano na finančne naložbe, je tveganje, da stranka, vključena v pogodbo o finančnem instrumentu, ne bo izpolnila obveznosti in bo družbi povzročila finančno izgubo.

Družba obvladuje tveganja, vezana na finančne naložbe, tako, da upošteva načelo razpršenosti in redno spremlja boniteto nasprotne stranke. V primerih finančnih institucij, ki niso banke, zahteva zavarovanja svojih naložb z dolžniškimi ali lastniškimi vrednostnimi papirji, odstopom terjatve ali sorodnimi primernimi zavarovanji.

#### Plačilno-sposobnostno tveganje

Plačilno-sposobnostno tveganje je tveganje, da bo družba naletela na težave pri zbiranju finančnih sredstev, potrebnih za izpolnitev finančnih obveznosti. S skrbnim načrtovanjem in hkratno intenzivno politiko izterjave družba obvladuje tovrstno tveganje.

#### Tveganje neplačevanja opravljenih del v javno infrastrukturo

Že od leta 2011 poslovodstvo v letnih poročilih razkriva problematiko zagotavljanja financiranja virov investicij v GJI in hkrati poroča tudi organom družbe in svetu ustanoviteljic. Problematika se postopoma razrešuje in bo v letu 2024 tudi rešena.

#### Sestav področnega in območnega odseka

Družba deluje na območju Občine Piran, Občine Izola, Mestne občine Koper in Občine Ankaran, kjer izvaja gospodarsko javno službo oskrbe s pitno vodo in tržne dejavnosti, za katere pripravlja tudi ločene izkaze.

### 3.8.1 Bilanca stanja

**SREDSTVA (17.136.386 EUR)**

**DOLGOROČNA SREDSTVA (8.451.363 EUR)**

**I. Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve (139.894 EUR)**

Med neopredmetenimi sredstvi izkazuje družba računalniške programe, služnosti in študijo izvedljivosti akumulacije Kubed in Griža.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Neopredmeteno sredstvo se ob začetnem prepoznanju ovrednoti po nabavni vrednosti. V nabavno vrednost se všttevajo tudi uvozne in nevračljive nakupne datatve po odštetju trgovinskih in drugih popustov ter vsi neposredno pripisljivi stroški pripravljanja sredstva za nameravano uporabo.

**Neopredmetena sredstva (139.894 EUR)**

v EUR

|  | 31. 12. 2023   | 31. 12. 2022   |
|--|----------------|----------------|
| Računalniški programi                  | 113.123        | 104.713        |
| Služnost                               | 14.274         | 11.883         |
| Dolgoročno odloženi stroški razvijanja | 12.497         | 0              |
| <b>Skupaj</b>                          | <b>139.894</b> | <b>116.596</b> |

Priloga k bilanci stanja

Preglednica gibanja neopredmetenih sredstev za leto 2023

v EUR

| Nabavna oz. revalorizirana vrednost | Premoženjske pravice | Služnosti | Dolgoročno odloženi stroški razvijanja | Investicije v izdelavi del 047 | Skupaj   |
|-------------------------------------|----------------------|-----------|--|--------------------------------|----------|
| Stanje 1. 1. 2023                   | 779.844              | 11.883    | 0                                      | 0                              | 791.727  |
| Povečanja                           | -                    | 2.391     | 12.497                                 | 60.028                         | 74.916   |
| Prenosi v uporabo                   | 60.028               | 0         | 0                                      | (60.028)                       | -        |
| Preknjižbe                          | -                    | -         | -                                      | -                              | -        |
| Zmanjšanja (inventurni odpisi)      | (42.780)             | -         | -                                      | -                              | (42.780) |
| Stanje 31. 12. 2023                 | 797.092              | 14.274    | 12.497                                 | 0                              | 823.863  |
| Popravek vrednosti                  | Premoženjske pravice | Služnosti | Dolgoročno odloženi stroški razvijanja | Investicije v izdelavi del 047 | Skupaj   |
| Stanje 1. 1. 2023                   | 675.131              | -         | -                                      | -                              | 675.131  |
| Povečanje                           | -                    | -         | -                                      | -                              | -        |
| Zmanjšanja (inventurni odpisi)      | (42.780)             | -         | -                                      | -                              | (42.780) |
| Amortizacija                        | 51.618               | -         | -                                      | -                              | 51.618   |
| Stanje 31. 12. 2023                 | 683.969              | -         | -                                      | -                              | 683.969  |
| Neodpisana vrednost                 | Premoženjske pravice | Služnost  | Dolgoročno odloženi stroški razvijanja | Investicije v izdelavi del 047 | Skupaj   |
| Stanje 1. 1. 2023                   | 104.713              | 11.883    | 0                                      | 0                              | 116.596  |
| Stanje 31. 12. 2023                 | 113.123              | 14.274    | 12.497                                 | 0                              | 139.894  |

Družba v zvezi s pridobljenimi neopredmetenimi sredstvi nima nobenih finančnih obveznosti in jih je v celoti financirala z lastnimi sredstvi.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

## II. Opredmetena osnovna sredstva (8.175.834 EUR)

Opredmetena osnovna sredstva predstavljajo zemljišča, zgradbe, naprave in oprema, vlaganja v tuja osnovna sredstva ter drobni inventar večje vrednosti.

Opredmetena osnovna sredstva, ki izpolnjujejo pogoje za pripoznanje in so pridobljena od drugih oseb, se ob začetnem pripoznanju ovrednotijo z nakupno ceno, povečano za uvozne in nevračljive nakupne dajatve, ter s stroški, ki jih je mogoče pripisati neposredno njegovi usposobitvi za nameravano uporabo, zlasti stroški dovoza in namestitve in zmanjšano za vse trgovinske in druge popuste.

Za merjenje po začetnem pripoznanju sredstev je družba izbrala model nabavne vrednosti. Način obračunavanja stroškov amortizacije je opisan pri razkritjih stroškov amortizacije.

|                           | v EUR                               |                                     |
|---------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
|                           | Neodpisana vrednost<br>31. 12. 2023 | Neodpisana vrednost<br>31. 12. 2022 |
| Zemljišča                 | 531.226                             | 531.226                             |
| Zgradbe                   | 5.942.923                           | 6.096.921                           |
| Oprema in nadomestni deli | 1.334.038                           | 1.089.935                           |
| Drobni inventar           | 5.239                               | 4.523                               |
| Investicije v teku        | 362.408                             | 12.376                              |
| <b>Skupaj</b>             | <b>8.175.834</b>                    | <b>7.734.983</b>                    |

### Priloga k bilanci stanja

#### Preglednica gibanja opredmetenih osnovnih sredstev za leto 2023

|                                     | v EUR      |   |           |                 |                           |  |                                |            |
|-------------------------------------|------------|---|-----------|-----------------|---------------------------|--|--------------------------------|------------|
| Nabavna oz. revalorizirana vrednost | Zgradbe    | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (zgradbe infrastrukture) | Zemljišča | Drobni inventar | Oprema in nadomestni deli | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (opremo infrastrukture) | Investicije v teku 027 del 047 | Skupaj     |
| Stanje 1. 1. 2023                   | 10.891.258 | 1.508.432   | 2.554.931 | 24.652          | 3.369.326                 | 670.413  | 12.376                         | 19.031.389 |
| Povečanja                           | -          | -   | -         | -               | -                         | -  | 883.469                        | 883.469    |
| Prenosi v uporabo                   | 13.697     | -   | -         | 3.122           | 516.619                   | -  | (533.437)                      | -          |
| Prenosi med konti                   | -          | -   | -         | -               | -                         | -  | -                              | -          |
| Zmanjšanja, inventurni odpisi       | -          | -   | -         | (529)           | (244.950)                 | -  | -                              | (245.479)  |
| Preknjižbe                          | -          | -   | -         | -               | -                         | -  | -                              | -          |
| Stanje 31. 12. 2023                 | 10.904.956 | 1.508.432   | 2.554.931 | 27.244          | 3.640.995                 | 670.413  | 362.408                        | 19.669.379 |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

| Popravek vrednosti            | Zgradbe   | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (zgradbe infrastrukture) | Zemljišča | Drobni inventar | Oprema in nadomestni deli | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (opremo infrastrukture) | Investicije v teku 027 del 047 | Skupaj     |
|-------------------------------|-----------|---|-----------|-----------------|---------------------------|--|--------------------------------|------------|
| Stanje 1. 1. 2023             | 6.105.557 | 197.212   | 2.023.705 | 20.129          | 2.469.068                 | 480.736  | -                              | 11.296.407 |
| Prenos med konti              | -         | -   | -         | -               | -                         | -  | -                              | -          |
| Zmanjšanja, inventurni odpisi | -         | -   | -         | (529)           | (244.950)                 | -  | -                              | (245.479)  |
| Amortizacija                  | 122.297   | 45.399  | -         | 2.405           | 212.386                   | 60.131   | -                              | 442.618    |
| Povečanja                     | -         | -   | -         | -               | -                         | -  | -                              | -          |
| Stanje 31. 12. 2023           | 6.227.853 | 242.611   | 2.023.705 | 22.005          | 2.436.504                 | 540.867  | -                              | 11.493.545 |
|                               | Zgradbe   | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (zgradbe infrastrukture) | Zemljišča | Drobni inventar | Oprema in nadomestni deli | Vlaganja v tuja osnovna sredstva (opremo infrastrukture) | Investicije v teku 027 del 047 | Skupaj     |
| Stanje 1. 1. 2023             | 4.785.702 | 1.311.220   | 531.226   | 4.523           | 900.258                   | 189.677  | 12.376                         | 7.734.983  |
| Stanje 31. 12. 2023           | 4.677.102 | 1.265.821   | 531.226   | 5.239           | 1.204.491                 | 129.546  | 362.408                        | 8.175.834  |

Stroški, ki kasneje nastajajo v zvezi z opredmetenim osnovnim sredstvom, povečujejo njegovo nabavno vrednost, če povečujejo njegove prihodnje koristi v primerjavi s prvotno ocenjenimi.

Popravila ali vzdrževanje opredmetenih osnovnih sredstev so namenjena obnavljanju ali ohranjanju prihodnjih gospodarskih koristi, ki se pričakujejo na podlagi prvotno ocenjene stopnje učinkovitosti sredstev. Prepoznajo se kot odhodki, kadar se pojavijo.

Družba nima nobenih obveznosti, ki so zavarovane s stvarnim jamstvom.

Družba med zemljišči izkazuje tudi vrednost zemljišč, ki glede na rzsodbo Arbitražnega sodišča v zvezi z ureditvijo meje med Republiko Slovenijo in Republiko Hrvaško ležijo na ozemlju Republike Hrvaške – parceli 6280 in 6281, obe k. o. Sečovlje (2128 in 2377, obe k. o. Kaštel), in parcele št. 1670, 1569/2, 1708/3, vse k. o. Kaštel, v zvezi s katerimi potekajo sodni postopki pred sodišči na Hrvaškem, z izjemo parcele 1708/3. Na podlagi odločitev sodišč se je Republika Hrvaška v preteklosti vpisala kot lastnik teh parcel. Ker je zadnja odločitev sodišča v zvezi s temi parcelami postala pravnomočna v letu 2017, je družba skladno z računovodskim načelom previdnosti in preglednosti to obravnavala kot slabitev, pri čemer je bila slabitev v letu 2019 izvedena s preračunom za nazaj. Hkrati je družba za zavarovanje svojih interesov že vložila izredna pravna sredstva. Ustavna tožba je bila v enem od postopkov, ki se nanaša na dve parceli (parceli 6280 in 6281, obe k. o. Sečovlje), v letu 2022 zavrtnjena, zato je družba sprožila postopek za mirno rešitev spora za ugotovitev obstoja služnosti ter lastninske pravice. Odločitev o reviziji za prestali dve parceli, prejeta v oktobru 2023, je bila negativna, zato je bila v novembru 2023 vložena ustavna tožba.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Pregled nabav neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev v letu 2023

| v EUR  |                    |
|--|--------------------|
| Opis sredstva                                    | Nabave v letu 2023 |
| Programska oprema                                | 60.028             |
| Služnosti  | 2.391              |
| Študija izvedljivosti akumulacije Kubed in Griža | 12.497             |
| <b>Premoženjske pravice</b>                      | <b>74.916</b>      |
| Elektro polnilnica za avte                       | 20.462             |
| Centralni in tehnični arhiv                      | 8.971              |
| Kabelska kanalizacija                            | 8.466              |
| Ureditev okolice vodarne Rižana                  | 43.080             |
| Sončna elektrarna vodarna Rižana                 | 152.478            |
| Sončna elektrarna VH Valeta II ...               | 97.097             |
| Ostalo   | 8.696              |
| <b>Nepremičnine</b>                              | <b>339.249</b>     |
| Računalniška strojna oprema                      | 41.156             |
| Oprema za odčitavanje                            | 76.969             |
| Centralni in tehnični arhiv                      | 24.337             |
| Delovno orodje                                   | 38.599             |
| Pisarniška in ostala oprema                      | 4.079              |
| Zamenjava in dopolnitev vozil                    | 355.399            |
| Ostalo   | 3.682              |
| <b>Oprema</b>                                    | <b>544.220</b>     |
| <b>Skupaj</b>                                    | <b>958.385</b>     |

Vrednost aktiviranih sredstev je bila 608.353 EUR. Na investicijah v teku ostaja 362.408 EUR vezanih večinoma na sončne elektrarne in okolico vodarne.

### III. Dolgoročne finančne naložbe (135.634 EUR)

Razčlenitev in gibanje dolgoročnih finančnih naložb sta razvidna iz naslednjih preglednic:

| v EUR                                  |                |                |
|--|----------------|----------------|
| Dolgoročne finančne naložbe            | 31. 12. 2023   | 31. 12. 2022   |
| - Dolgoročni del stanovanjskih posojil | 135.634        | 146.189        |
| <b>Dolgoročna posojila drugim</b>      | <b>135.634</b> | <b>146.189</b> |

Gibanje dolgoročnih danih stanovanjskih posojil zaposlenim v letu 2023 in 2022 je prikazano v naslednji preglednici:

| v EUR  |         |         |
|--|---------|---------|
| Dolgoročno dana stanovanjska posojila zaposlenim | 2023    | 2022    |
| Stanje glavnice 1. 1. v letu                     | 173.064 | 205.005 |
| Črpano v letu                                    | 17.284  | 0       |
| Vračilo glavnice v letu                          | -31.665 | -32.400 |
| Prevrednotenje v letu                            | 344     | 460     |
| Popravek vrednosti                               | 0       | 0       |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|                                       |                |                |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| <b>Stanje glavnice 31. 12. v letu</b> | <b>159.028</b> | <b>173.065</b> |
| Kratkoročni del                       | 23.393         | 26.876         |
| Popravek vrednosti kratk. dela        | 0              | 0              |
| Sedanja vrednost kratk. dela          | 23.393         | 26.876         |
| <b>Stanje glavnice 31. 12. v letu</b> | <b>135.635</b> | <b>146.189</b> |

V decembru 2023 je bilo črpano posojilo v višini 17.284 EUR, med vračili je bilo eno izredno (oktobra 2023 plačilo preostanka ob prekinitvi delovnega razmerja) v višini 4.952 EUR, ostala (skupaj 26.713 EUR) pa so bila odplačevana skladno s predvidenimi načrti odplačil.

Gibanje stanovanjskih posojil po skupinah posojilojemalcev v letu 2023 kaže spodnja preglednica.

v EUR

| Skupina oseb           | Stanje glavnice<br>1. 1. 2023 | Povečanja<br>glavnice | Odplačila<br>glavnice | Prevrednotenje<br>glavnice | Stanje glavnice<br>31. 12. 2023 |
|------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|---------------------------------|
| Vodstveni delavec      | 6.111                         | 0                     | -1.333                | 0                          | 4.778                           |
| Ostali posojilojemalci | 166.954                       | 17.284                | -30.332               | 344                        | 154.250                         |
| <b>Skupaj</b>          | <b>173.065</b>                | <b>17.284</b>         | <b>-31.665</b>        | <b>344</b>                 | <b>159.028</b>                  |

V skupini posojilojemalcev »vodstveni delavec« je v letu 2023 bil en sam posojilojemalec. Na dan 31. 12. 2023 je neodplačanih skupaj 20 posojilnih pogodb, danih 15 posojilojemalcem.

Obračun obresti in izračun mesečnih obrokov za stanovanjska posojila se izvaja mesečno.

## KRA TKOROČNA SREDSTVA (8.673.589 EUR)

### I. Zaloge (704.695 EUR)

#### 1. Material (704.695 EUR)

Poraba materiala se obračunava po FIFO-metodi. Zmanjšanje (poraba) zalog pa se obračunava sproti mesečno. Oslabitev zalog nismo izvedli, ker njihova knjigovodska vrednost ni presegla čiste iztržljive vrednosti. Na dan 31. 12. 2023 je bilo ugotovljenih za 2.972 EUR inventurnih viškov, za 2.862 EUR inventurnih primanjkljajev in za 372 EUR odpisov. Družba nima zastavljenih zalog kot jamstvo za obveznosti.

### III. Kratkoročne finančne naložbe (2.839.927 EUR)

#### 2. b Kratkoročna posojila drugim (2.839.927 EUR)

Kratkoročne finančne naložbe v posojila so izkazane z nabavnimi vrednostmi, ki predstavljajo plačane zneske posojil. Obračunane obresti so izkazane med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami, razen za depozite, katerim se obresti praviloma pripisujejo glavnici in zapadejo v plačilo ob zapadlosti glavnice.

v EUR

| Kratkoročna posojila drugim                   | 31. 12. 2023     | 31. 12. 2022  |
|---|------------------|---------------|
| Kratkoročni del dolgoročnih finančnih naložb: | 23.393           | 26.876        |
| <i>- od stanovanjskih posojil</i>             | <i>23.393</i>    | <i>26.876</i> |
| Kratkoročni depoziti                          | 2.816.533        | 8.000         |
| <b>Skupaj</b>                                 | <b>2.839.926</b> | <b>34.876</b> |

#### IV. Kratkoročne poslovne terjatve (2.464.578 EUR)

Terjatve vseh vrst se ob začetnem pripoznanju izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz ustreznih listin, ob predpostavki, da bodo poplačane.

Družba izvaja oslabitev vrednosti terjatev, kadar njihova knjigovodska vrednost presega njihovo pošteno vrednost, to je udenarljivo vrednost. Oslabitev terjatev se v knjigah prikaže kot popravek vrednosti terjatev in kot poslovni prevrednotovalni odhodek.

##### 1. Kratkoročne poslovne terjatve do kupcev (2.084.317 EUR)

Družba med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do kupcev izkazuje naslednje vrste terjatev:

v EUR

| Vrsta kratkoročnih terjatev   | 31. 12. 2023     | 31. 12. 2022     |
|---|------------------|------------------|
| Terjatve do kupcev za vodo, kanalščino in ostale prispevke (v nadaljevanju vodo)        | 2.026.131        | 1.682.430        |
| Popravek vrednosti terjatev do kupcev za vodo (tožbe, stečajni, prisilne poravnave)     | -61.924          | -72.802          |
| Terjatev do kupcev za storitve  | 143.434          | 166.133          |
| Popravek vrednosti terjatev do kupcev za storitve (tožbe, stečajni, prisilne poravnave) | -23.325          | -29.130          |
| <b>Skupaj</b>   | <b>2.084.317</b> | <b>1.746.631</b> |

Na dan 31. 12. 2023 je imela družba odprte naslednje terjatve do občin ustanoviteljic:

v EUR

| Ustanoviteljica     | 31. 12. 2023 | 31. 12. 2022 |
|---------------------|--------------|--------------|
| Mestna občina Koper | 1.278        | 1.747        |
| Občina Piran        | 1.876        | 2.286        |
| Občina Izola        | 1.154        | 134          |
| Občina Ankaran      | 762          | 0            |
| <b>Skupaj</b>       | <b>5.071</b> | <b>4.167</b> |

Družba oblikuje popravek terjatev na podlagi predlogov strokovnih služb. Popravek vrednosti zmanjšuje knjigovodsko vrednost terjatve in povečuje prevrednotovalne odhodke.

Preglednica gibanja popravka terjatev:

v EUR

|   | Začetno stanje | Odpisi        | Plačila      | Novi popravki | Končno stanje |
|---|----------------|---------------|--------------|---------------|---------------|
| Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev – vodarina | 72.802         | 4.727         | 9.509        | 3.357         | 61.924        |
| Popravek vrednosti kratkoročnih terjatev – storitve | 29.130         | 5.805         | 0            | 0             | 23.325        |
| <b>Skupaj</b>                                       | <b>101.932</b> | <b>10.532</b> | <b>9.509</b> | <b>3.357</b>  | <b>85.249</b> |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Na dan 31. 12. 2023 je imela družba naslednjo strukturo poslovnih terjatev po zapadlosti:

v EUR

| Vrsta kratkoročnih terjatev  | 31. 12. 2023     | Nezapadlo        | Zapadlo        | Število dni    |                  |                   |             |
|--|------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|-------------------|-------------|
|  |                  |                  |                | do 90 dni      | od 91 do 120 dni | od 121 do 365 dni | nad 365 dni |
| Terjatve do kupcev za vodo, kanalščino in ostale prispevke (z vključenim popravkom vrednosti terjatev) | 1.964.208        | 1.467.207        | 497.001        | 455.616        | 27.723           | 14.139            | -478        |
| Terjatev do kupcev za storitve (z vključenim popravkom vrednosti terjatev)                             | 120.109          | 118.279          | 1.830          | 1.610          | 220              | 0                 | 0           |
| <b>Skupaj</b>  | <b>2.084.317</b> | <b>1.585.486</b> | <b>498.831</b> | <b>457.226</b> | <b>27.943</b>    | <b>14.139</b>     | <b>-478</b> |

### 3. Kratkoročne poslovne terjatve do drugih (380.262 EUR)

Med kratkoročnimi poslovnimi terjatvami do drugih se v bilanci stanja izkazuje naslednje vrste terjatev:

v EUR

| Vrste kratkoročnih terjatev do drugih | 31. 12. 2023   | 31. 12. 2022   |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Kratkoročni predujmi, varščine        | 3.089          | 3.065          |
| Kratkoročne terjatve za tuj račun     | 52.822         | 132.822        |
| Do države – DDV, davek od dohodka     | 321.770        | 330.360        |
| Ostale kratkoročne terjatve           | 2.581          | 15.539         |
| <b>Skupaj</b>                         | <b>380.262</b> | <b>481.786</b> |

Kratkoročne terjatve za tuj račun predstavljajo že izvedena dela v javno infrastrukturo (investicije skupnega pomena), ki pa še niso bila zaračunana Mestni občini Koper. V letu 2024 bodo ta dela v celoti odplačana.

### V. Denarna sredstva (2.664.389 EUR)

v EUR

| Denarna sredstva          | 31. 12. 2023     | 31. 12. 2022     |
|---------------------------|------------------|------------------|
| TRR Banka Intesa Sanpaolo | 2.663.611        | 5.092.041        |
| Blagajna                  | 778              | 778              |
| <b>Skupaj</b>             | <b>2.664.389</b> | <b>5.092.819</b> |

## KRATKOROČNE AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (11.434 EUR)

V tej postavki bilance stanja družba izkazuje:

- odložene stroške zavarovalnih premij (2.481 EUR),
- vračunan storno stroškov najemnin (6.476 EUR),
- vračunan storno zalog (2.477 EUR).

## OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV (17.136.386 EUR)

### KAPITAL (11.905.142 EUR)

Celotni kapital družbe se je po stanju na dan 31. 12. 2023 povečal za 0,24 % v primerjavi s predhodnim letom. Lastniška struktura je prikazana v uvodnem poglavju. V kapitalu so evidentirani zneski kapitala, ki pripadajo družbenikom.

### I. Vpoklicani kapital (5.408.926 EUR)

#### 1. Osnovni kapital (5.408.926 EUR)

|                        |         |                |
|------------------------|---------|----------------|
| • Mestna občina Koper* | 51,87 % | 2.805.610 EUR, |
| • Občina Piran         | 27,91 % | 1.509.631 EUR, |
| • Občina Izola         | 20,22 % | 1.093.685 EUR. |

\* V letu 2023 je Mestna občina Koper sprejela Odlok o ureditvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter kapitalskih pravic do javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb ter pravic in obveznosti iz koncesijskih razmerij Mestne občine Koper (Uradni list RS, št. 77, z dne 14. 7. 2023), v katerem je določila, da v družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., postaja soustanoviteljica in solastnica poslovnega deleža v višini 48,78 %, Občina Ankaran pa je sprejela Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Ankaran in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Mestno občino Koper ob ustanovitvi Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 112, z dne 3.11.2023), na podlagi katerega postane soustanoviteljica družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., v višini 3,01 %. Nova razmerja še niso implementirana v aktih družbe.

### II. Kapitalske rezerve (6.196.355 EUR)

Kapitalske rezerve se lahko uporabijo zgolj za povečanje osnovnega kapitala ali kritje izgube. Kapitalske rezerve so bile oblikovane na dan 1. 1. 2006 ob prehodu na vodenje računovodstva po slovenskih računovodskih standardih – SRS (2006). Na podlagi določil SRS 2006 je bilo treba dotedanji splošni prevrednotovalni popravek kapitala (ki je nastal z obveznim revaloriziranjem kapitala do leta 2001) preoblikovati v kapitalske rezerve.

### III. Rezerve iz dobička (246.244 EUR)

Rezerve so bile oblikovane ob preoblikovanju javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p. o., v javno podjetje Rižanski vodovod Koper, d. o. o., v skladu z odlokom, ki je začel veljati 29. 7. 1998. V skladu s sklepi Skupščine družbe so se povečevale pri delitvi čistega dobička in zmanjševale pri pokrivanju čiste izgube.

#### 1. Zakonske rezerve (107.018 EUR)

Zakonske rezerve na dan 31. 12. 2023 so nastale z razporeditvijo 5 % čistega dobička preteklih poslovnih let na podlagi 64. člena Zakona o gospodarskih družbah. Zakonske rezerve morajo skupaj s postavkami kapitalskih rezerv dosegati 10 % osnovnega kapitala. Zakonske rezerve se lahko uporabijo zgolj za kritje izgube ali povečanje osnovnega kapitala.

V letu 2023 je bilo na novo oblikovanih za 751 EUR zakonskih rezerv.

## 5. Druge rezerve iz dobička (139.977 EUR)

Druge rezerve iz dobička so bile oblikovane v preteklih letih. Druge rezerve iz dobička so proste rezerve, ki se lahko uporabijo za katerikoli namen v skladu z Zakonom o gospodarskih družbah. V letu 2023 je bilo po sklepu skupščine 1.882.029 EUR porabljenih za pokrivanje izgube iz preteklih let.

## V. Rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti (35.490 EUR)

Rezerve zaradi vrednotenja po pošteni vrednosti so oblikovane na podlagi aktuarskega izračuna rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine od leta 2015 dalje ter predstavljajo aktuarski dobiček, ki je nastal zaradi spremembe aktuarskih predpostavk.

## VI. Preneseni čisti poslovni izid (3.099 EUR)

Preneseni čisti poslovni izid je aktuarski dobiček nastal pri aktuarskem izračunu leta 2023.

## VI. Čisti poslovni izid poslovnega leta (14.277 EUR)

V poslovnem letu 2023 je družba ustvarila čisti dobiček v višini 15.028 EUR. Od tega se je v zakonske rezerve v letu 2023 preneslo 751 EUR, tako znaša čisti poslovni izid poslovnega leta 14.277 EUR.

Bilančni dobiček v letu 2023

|    |   |  | v EUR        |
|----|---|--|--------------|
| a) |   | Čisti poslovni izid poslovnega leta  | 15.028       |
| b) | + | Preneseni čisti poslovni izid  | 3.099        |
| c) | + | Zmanjšanje rezerv iz dobička   | 0            |
| č) | - | Povečanje rezerv iz dobička po sklepu uprave (zakonskih rezerv)                                | -751         |
| d) | - | Povečanje rezerv iz dobička po odločitvi uprave in Nadzornega sveta (drugih rezerv iz dobička) | 0            |
| e) | - | Zmanjšanje na podlagi sklepa Skupščine o izplačilu dobička iz preteklih let                    | 0            |
| f) | - | Dolgoročno odloženi stroški razvijanja   | 12.497       |
| g) | = | <b>Bilančni dobiček za leto 2023</b>   | <b>4.879</b> |

## REZERVACIJE IN DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (560.166 EUR)

### 2. Dolgoročne rezervacije

Dolgoročne rezervacije v višini 560.166 EUR so sestavljene iz oblikovanih rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi. Družba je v letu 2023 oblikovala rezervacije za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi na podlagi aktuarskega izračuna obveznosti po SRS 10.

Pri izračunu rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine ob upokojitvi so bile upoštevane naslednje predpostavke:

- Uporabljene so bile tablice smrtnosti prebivalstva Slovenije iz leta 2007, ločene za moške in ženske, znižane za 10 % (aktivna populacija). Smrtnost je tako 0,5 %.
- Upoštevana fluktuacija zaposlenih – odpoved delovnega razmerja je linearno padajoča od 8,0 % pri 18 letih do 0,0 % pri 58 letih, nato konstantna 0,0 %, kar znaša 2,3 %.
- Pri upokojevanju se upošteva, da se ženske ne bodo upokojile pred 56. in moški pred 58. letom starosti ne glede na skupno delovno dobo.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- Za leti 2024 in 2025 so upoštevane stopnje povečanja povprečnih plač v RS iz Pomladanske napovedi UMAR (september 2023). Od leta 2026 naprej je predvideno, da se bodo povprečne plače v RS letno višale za inflacijo in za realno rast v višini 1,4 %.
- Upošteva se dodatek na skupno delovno dobo v višini 0,5 % od osnovne plače za vsako izpolnjeno leto skupne delovne dobe.
- Diskontna stopnja za izračun na dan 31. 12. 2023 je določena v višini 3,4 %.

v EUR

| Gibanje dolgoročnih rezervacij  | Jubilejne nagrade | Odpravnine ob upokojitvi | Skupaj         |
|---|-------------------|--------------------------|----------------|
| <b>Znesek sedanje vrednosti rezervacij na dan 31. 12. 2022</b>                                | <b>194.071</b>    | <b>388.266</b>           | <b>582.337</b> |
| Stroški obresti   | 5.069             | 10.603                   | <b>15.672</b>  |
| Stroški sprotnega službovanja   | 25.449            | 24.300                   | <b>49.748</b>  |
| Stroški preteklega službovanja  | 0                 | 0                        | <b>0</b>       |
| Aktuarski dobički in izgube – sprememba akt. predpostavk in izkušnje                          | 4.545             | -15.217                  | <b>-10.672</b> |
| Aktuarski dobički – odprava   | -3.571            | -2.972                   | <b>-6.543</b>  |
| Aktuarske izgube – oblikovanje in poraba  | 497               | 5.118                    | <b>5.615</b>   |
| Izplačila zaslužkov v letu 2023   | -26.080           | -49.910                  | <b>-75.990</b> |
| <b>Znesek sedanje vrednosti rezervacij na dan 31. 12. 2023</b>                                | <b>199.980</b>    | <b>360.187</b>           | <b>560.166</b> |
| <b>Znesek aktuarskih dobičkov in izgub v presežku iz prevrednotovanja na dan 31. 12. 2022</b> | <b>-</b>          | <b>25.517</b>            | <b>25.517</b>  |
| Sprememba aktuarskih dobičkov in izgub – aktuarske predpostavke in izkušnje                   | -                 | 15.217                   | <b>15.217</b>  |
| Sprememba aktuarskih dobičkov in izgub – odprava  | -                 | 2.972                    | <b>2.972</b>   |
| Sprememba aktuarskih dobičkov in izgub - oblikovanje in poraba                                | -                 | -5.118                   | <b>-5.118</b>  |
| Prenos v preneseni izid zaradi odhodov zaposlenih   | -                 | -3.099                   | <b>-3.099</b>  |
| <b>Znesek aktuarskih dobičkov in izgub v presežku iz prevrednotovanja na dan 31. 12. 2023</b> | <b>-</b>          | <b>35.490</b>            | <b>35.490</b>  |
| <b>Znesek prenesenih aktuarskih dobičkov in izgub v preneseni izid do 31. 12. 2022</b>        | <b>-</b>          | <b>-13.094</b>           | <b>-13.094</b> |
| Prenos aktuarskih dobičkov in izgub tekočega leta   | -                 | 3.099                    | <b>3.099</b>   |
| <b>Znesek prenesenih aktuarskih dobičkov in izgub v preneseni izid do 31. 12. 2023</b>        | <b>-</b>          | <b>-9.995</b>            | <b>-9.995</b>  |

KRA TKOROČNE OBVEZNOSTI (4.577.234 EUR)

### III. Kratkoročne poslovne obveznosti (4.577.234 EUR)

#### 2. Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev (4.045.304 EUR)

Kratkoročni dolgovi so v knjigah izkazani z zneski iz ustreznih listin o njihovem nastanku, ki v primeru kratkoročnih poslovnih dolgov dokazujejo prejem kakega proizvoda ali storitve ali opravljeno delo oziroma obračunani strošek, odhodek ali delež v poslovnem izidu.

Kratkoročne poslovne obveznosti do dobaviteljev v družbi obsegajo naslednje postavke:

| Vrsta obveznosti   | 31. 12. 2023 | 31. 12. 2022 |
|--|--------------|--------------|
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za osnovna sredstva | 486.388      | 307.624      |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za obratna sredstva | 1.465.617    | 1.151.639    |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za prefakturirane storitve | 1.765.130        | 1.624.307        |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za infrastrukturo          | 186.617          | 225.852          |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev iz skupnosti               | 141.552          | 56.005           |
| Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev za neopredmetena sredstva  | -                | -                |
| <b>Skupaj</b>   | <b>4.045.304</b> | <b>3.365.427</b> |

Družba ima na dan 31. 12. 2023 izkazanih za 89.216 EUR zapadlih obveznosti, od tega je 64.757 EUR zadržanih plačil po pogodbi.

Kraški vodovod Sežana, d. o. o., nam je od 1. 9. 2019 zaračunaval prodano vodo po ceni 1,19 EUR/m<sup>3</sup>, ki je veljala za njegove ostale uporabnike in ne po ceni, ki je bila določena v veljavni medsebojni pogodbi. V stroških nakupov vode je tako bil zaveden le priznan in plačan del (po ceni iz veljavne medsebojne pogodbe), za preostali neplačan in nepriznan del pa je potekal sodni spor. Družba je v letih 2019, 2020, 2021 in 2022 oblikovala popravek vrednosti obveznosti do družbe Kraški vodovod Sežana, d. o. o., ki se je nanašal na nepriznane obveznosti do tega dobavitelja iz naslova zaračunane cene vode in je znašal 1.499.843 EUR na dan 31. 12. 2022. Dodatno je v letu 2023 za obdobje januar–avgust 2023 oblikovala še za 44.496 EUR popravkov vrednosti obveznosti. S 1. 9. 2023 je bila podpisan aneks k pogodbi, ki je določal ceno dobave vode, s katero sta se obe stranki strinjali, zato popravkov vrednosti družba ni oblikovala.

Na dan 31.12.2023 družba ne izkazuje več popravkov vrednosti za vodo dobavljeno od Kraškega vodovoda Sežana, d. o. o., bodisi ker je v vseh sodnih sporih, ki so bili sproženi s strani Kraškega vodovoda Sežana, d. o. o., pravdo dobila, bodisi ker sta stranki v decembru 2023 podpisali novo Pogodbo o dobavi vode št. U-336/2023, ki temelji na izbranem stroškovnem modelu, s katero je prenehala veljati Pogodba o dobavi vode P 2/7-94 s pripadajočimi aneksi. S to pogodbo sta se stranki dogovorili da nimata več odprtih obveznosti iz naslova prejšnjega pogodbenega razmerja.

#### 4. Kratkoročne poslovne obveznosti na podlagi predujmov (72.604 EUR)

Znesek se nanaša na obveznosti za vnaprej prejeta sredstva za izvedbo cevovodov in priključkov na vodovodno omrežje.

#### 5. Druge kratkoročne obveznosti (459.325 EUR)

V okviru te bilančne postavke so zajete naslednje vrste obveznosti:

| Vrsta obveznosti                                      | v EUR          |                |
|---|----------------|----------------|
|   | 31. 12. 2023   | 31. 12. 2022   |
| Kratkoročne obveznosti do zaposlencev                 | 180.419        | 152.766        |
| Kratkoročne obveznosti za PIZ, zavarovanje            | 107.431        | 90.810         |
| Kratkoročne obveznosti za prevoz in prehrano pri delu | 17.267         | 18.594         |
| Kratkoročne obveznosti do države                      | 48.603         | 30.160         |
| Druge kratkoročne obveznosti                          | 105.605        | 17.870         |
| <b>Skupaj</b>   | <b>459.325</b> | <b>310.200</b> |

### KRATKOROČNE PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (93.845 EUR)

Med kratkoročnimi pasivnimi časovnimi razmejitvami družba izkazuje vnaprej vračunan strošek neizkoriščenega dopusta (92.153 EUR), vnaprej vračunan strošek donacij (900 EUR) in vnaprej vračunan račun za material, ki gre na zalogo (792 EUR).

### 3.8.2 Izkaz poslovnega izida

#### PRIHODKI

##### 1. Čisti prihodki od prodaje (15.523.330 EUR)

v EUR

|                                       | 2023              | 2022              |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Prihodki od prodaje vode</b>       | <b>11.971.228</b> | <b>10.454.311</b> |
| Vodarina                              | 8.155.422         | 6.744.794         |
| Omrežnina                             | 3.815.807         | 3.709.517         |
| <b>Prihodki od storitev</b>           | <b>3.552.103</b>  | <b>3.277.797</b>  |
| Prevozi vode                          | 5.717             | 9.847             |
| Prihodki od fakturiranih storitev     | 2.556.062         | 2.657.984         |
| Prihodki od organizacije Komunalniade | 323.763           | 0                 |
| Provizija od komunalnih podjetij      | 493.910           | 474.832           |
| Najemnine                             | 142.651           | 135.134           |
| <b>Skupaj</b>                         | <b>15.523.330</b> | <b>13.732.108</b> |

Prihodki od vodarine so za 1.410.628 EUR višji kot v letu 2022. Prodanih je bilo 83.776 m<sup>3</sup> več vode, poleg tega se je v letu 2023 dvignila višja cena vodarine za 26 %, nižja cena vodarine pa za 16%. V letu 2023 je bila prodaja vode po nižji ceni, glede na prodajo vode po višji ceni v razmerju 68 : 32, v letu 2022 je bilo to razmerje 70 : 30.

Prihodki od omrežnine so v primerjavi z letom 2022 višji za 106.290 EUR, saj je bila cena višja za 3 %.

Prihodki od provizije komunalnih podjetij so višji kot v letu 2022 za 4 % zaradi višje količine prodane vode in dviga cen komunalnih storitev s strani Komunale Izola in Okolja Piran v maju.

##### 3. Drugi poslovni prihodki (100.832 EUR)

v EUR

|  | 2023           | 2022           |
|--|----------------|----------------|
| Prihodki od plačanih že odpisanih terjatev | 10.384         | 26.314         |
| Prihodki od odpisanih obveznosti           | 0              | 8.919          |
| Prihodki od prodaje osnovnih sredstev      | 20.803         | 9.989          |
| Prihodki od odprave rezervacij             | 3.571          | 8.437          |
| Refundacije – redne                        | 61.088         | 120.697        |
| Refundacije – covid                        | 4.986          | 44.514         |
| Pomoč elektrika, elektrarne                | 0              | 328.774        |
| <b>Skupaj</b>                              | <b>100.832</b> | <b>547.643</b> |

Največji upad drugih poslovnih prihodkov gre pripisati prejeti državni pomoči v letu 2022 za namene blažitve posledic dviga cen električne energije na trgu, ki v letu 2023 ni bila prejeta ter padcu prihodkov od refundacij iz naslova rednih bolniških odsotnosti in bolniških odsotnosti zaradi covida.

#### 10. Finančni prihodki iz danih posojil (59.662 EUR)

|  | v EUR         |               |
|--|---------------|---------------|
|  | 2023          | 2022          |
| Od depozitov                               | 56.642        | 4             |
| Od danih posojil podjetjem                 | 0             | 14.301        |
| Od stanovanjskih posojil-pogodbene obresti | 3.020         | 3.741         |
| <b>Skupaj</b>                              | <b>59.662</b> | <b>18.047</b> |

V letu 2023 je bilo sklenjenih 8 večjih bančnih depozitnih pogodb z obrestnimi merami od 1,7 % do 3,0 % letno.

#### 11. Finančni prihodki iz poslovnih terjatev (53.826 EUR)

|   | v EUR         |               |
|---|---------------|---------------|
|   | 2023          | 2022          |
| Pozitivne tečajne razlike               | 0             | 106           |
| Prihodki zamudnih obresti               | 52.728        | 51.452        |
| Prihodki od obresti – predčasna plačila | 1.098         | 1.989         |
| <b>Skupaj</b>                           | <b>53.826</b> | <b>53.547</b> |

#### 15. Drugi prihodki (56.515 EUR)

|   | v EUR         |               |
|---|---------------|---------------|
|   | 2023          | 2022          |
| Subvencije (praksa)                                 | 0             | 1.186         |
| Prihodki od odškodninskih zahtevkov do zavarovalnic | 12.224        | 7.149         |
| Prejete kazni                                       | 0             | 33.594        |
| Povračilo sodnih stroškov                           | 22.457        | 0             |
| Drugi prihodki                                      | 21.834        | 19.992        |
| <b>Skupaj</b>                                       | <b>56.515</b> | <b>61.921</b> |

Med drugimi prihodki beležimo predvsem prihodke od opominov. Povračilo sodnih stroškov se nanaša na dobljene tožbe zoper Kraški vodovod Sežana, d. o. o. Prejete kazni v višini 33.594 EUR v letu 2022 so se nanašale na pogodbene kazni iz naslova zamude pri izvedbi investicije v sončno elektrarno na vodarni Rižana.

## STROŠKI

#### 4. Stroški blaga, materiala in storitev (10.377.850 EUR)

##### a) Stroški porabljenega materiala (3.851.730 EUR)

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Razčlenitev stroškov porabljenega materiala in predstavitev knjigovodskih podatkov:

v EUR

|  | 2023             | 2022             |
|--|------------------|------------------|
| <b>Stroški materiala</b>                           | <b>1.902.637</b> | <b>1.923.882</b> |
| Prefakturirani material                            | 769.981          | 678.263          |
| Voda iz Istrskega vodovoda in Kraškega vodovoda    | 1.041.982        | 1.198.065        |
| Sredstva za pripravo pitne vode                    | 67.724           | 30.701           |
| Material za analiziranje vode                      | 22.950           | 16.852           |
| <b>Stroški pomožnega materiala</b>                 | <b>3.445</b>     | <b>3.154</b>     |
| <b>Stroški energije</b>                            | <b>1.219.284</b> | <b>1.340.930</b> |
| Električna energija                                | 1.136.147        | 1.261.645        |
| Gorivo za motorna vozila                           | 69.552           | 71.549           |
| Gorivo za ogrevanje                                | 13.586           | 7.736            |
| <b>Stroški materiala za vzdrževanje</b>            | <b>628.988</b>   | <b>445.236</b>   |
| Material za vzdrževanje objektov                   | 212.192          | 139.473          |
| Material za vzdrževanje opreme                     | 404.166          | 290.831          |
| Ostali material za vzdrževanje                     | 12.630           | 14.932           |
| <b>Odpisi drobnega inventarja</b>                  | <b>14.498</b>    | <b>12.186</b>    |
| <b>Popisne razlike pri materialu</b>               | <b>262</b>       | <b>348</b>       |
| <b>Pisarniški material in strokovna literatura</b> | <b>30.248</b>    | <b>30.051</b>    |
| Pisarniški material                                | 24.344           | 25.959           |
| Strokovna literatura                               | 5.905            | 4.092            |
| <b>Drugi stroški materiala</b>                     | <b>52.368</b>    | <b>50.457</b>    |
| Zaščitna sredstva                                  | 20.077           | 21.504           |
| Drugi stroški materiala                            | 32.291           | 28.954           |
| <b>Skupaj</b>                                      | <b>3.851.730</b> | <b>3.806.244</b> |

Stroški prefakturiranega materiala v letu 2023 so višji kot v letu 2022 za 91.718 EUR, predvsem zaradi večjega obsega obnovitvenih in intervencijskih del na cevovodih ter del pri izvedbi novih priključkov.

Zaradi izjemno vodnatega leta so bili stroški nakupov vode iz Istrskega vodovoda za 168.151 EUR nižji kot v letu 2022. Kljub manjšim odjemom kot v letu 2022 so bili pa stroški nakupov vode iz Kraškega vodovoda za 12.068 EUR višji. Cene so se dvakrat dvignile, prvič 1. 6. 2023 (iz 0,6726 EUR/m<sup>3</sup> na 0,8788 EUR/m<sup>3</sup>) in drugič 1. 9. 2023 (iz 0,8788 EUR/m<sup>3</sup> na 1,24 EUR/m<sup>3</sup>).

Stroški sredstev za pripravo pitne vode so višji od lanskoletnih zaradi obilice padavin in posledično večjih obdelanih količin surove vode in višje motnosti vode.

Stroški električne energije so bili nižji kot v letu 2022 za 125.498 EUR, saj je država sprejela uredbo, ki je določala najvišje dovoljene cene električne energije, ki so bile bistveno nižje od pogodbениh.

Stroški materiala za vzdrževanje objektov so porasli za 72.719 EUR zaradi višjih stroškov vzdrževanja priključkov za 32.815 EUR, višjih stroškov strojnega vzdrževanja za 15.552 EUR ter višjih stroškov vzdrževanja hidrantov za 12.322 EUR.

Stroški materiala za vzdrževanje opreme so porasli za 113.335 EUR zaradi višjih stroškov vgradnje radijskih vodomerov za 82.297 EUR in višjih stroškov strojnega vzdrževanja za 30.036 EUR.

**b) Stroški storitev (6.526.119 EUR)**

Stroški storitev se pripoznajo na podlagi listin, ki dokazujejo, da so povezani z našimi gospodarskimi koristmi. Kot stroški vzdrževanja opredmetenih osnovnih sredstev se obravnavajo stroški, ki nastajajo pri obnavljanju infrastrukturnih objektov in opreme, če pri tej obnovi ne prihaja do pomembnih izboljšav v delovanju teh sredstev oziroma do podaljšanja dobe koristnosti.

v EUR

|  | 2023             | 2022             |
|--|------------------|------------------|
| <b>Stroški storitev pri ustvarjanju proizvodov in opravljanju storitev</b> | <b>1.293.326</b> | <b>1.388.915</b> |
| Prefakturirane storitve  | 1.185.613        | 1.286.912        |
| Analiza in priprava vode   | 107.713          | 102.004          |
| <b>Stroški transportnih storitev</b>                                       | <b>269.068</b>   | <b>251.363</b>   |
| Internetne in telefonske storitve  | 38.543           | 36.806           |
| Poštni stroški   | 230.054          | 213.877          |
| Prevozne storitve  | 471              | 679              |
| <b>Storitve vzdrževanja osnovnih sredstev</b>                              | <b>1.557.149</b> | <b>1.273.305</b> |
| Motornih vozil   | 69.218           | 59.527           |
| Računalniške in pisarniške opreme  | 137.624          | 103.430          |
| Vodovodnih objektov in opreme  | 1.337.524        | 1.096.933        |
| Ostalih osnovnih sredstev  | 12.783           | 13.415           |
| <b>Najemnine</b>   | <b>2.435.090</b> | <b>2.367.713</b> |
| Najemnina infrastruktura   | 2.427.021        | 2.362.807        |
| Ostale najemnine   | 8.069            | 4.906            |
| <b>Povračila stroškov v zvezi z delom</b>                                  | <b>651</b>       | <b>6.188</b>     |
| <b>Bančne storitve, stroški plačilnega prometa in zavarovalne premije</b>  | <b>119.458</b>   | <b>110.659</b>   |
| Bančni stroški in stroški plačilnega prometa                               | 28.817           | 29.453           |
| Zavarovalne premije  | 90.640           | 81.206           |
| <b>Intelektualne in osebne storitve</b>                                    | <b>171.442</b>   | <b>138.045</b>   |
| Revizorske storitve  | 21.706           | 27.796           |
| Seminarji  | 20.006           | 8.638            |
| Odvetniške storitve  | 30.158           | 42.635           |
| Ostale intelektualne storitve  | 99.573           | 58.976           |
| <b>Sejmi, reklama in reprezentanca</b>                                     | <b>55.113</b>    | <b>44.440</b>    |
| <b>Storitve fizičnih oseb</b>  | <b>48.318</b>    | <b>33.402</b>    |
| Sejnine  | 35.358           | 26.590           |
| Ostale storitve fizičnih oseb  | 12.960           | 6.813            |
| <b>Stroški drugih storitev</b>   | <b>576.504</b>   | <b>240.826</b>   |
| Komunalne storitve   | 60.555           | 47.404           |
| Čiščenje poslovnih prostorov   | 46.271           | 40.862           |
| Omrežnina Kraški vodovod   | 25.741           | 0                |
| Računi za vodo – provizija   | 16.254           | 13.175           |
| Varnostna služba   | 42.572           | 39.427           |
| Printanje in kuvertiranje  | 22.389           | 20.265           |
| Članarine  | 12.953           | 12.446           |
| Študentsko delo  | 52.908           | 32.354           |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|               |                  |                  |
|---------------|------------------|------------------|
| Ostalo        | 296.861          | 34.893           |
| <b>Skupaj</b> | <b>6.526.119</b> | <b>5.854.856</b> |

Stroški prefakturiranih storitev so bili v letu 2023 nižji za 101.299 EUR zaradi nižjih stroškov tovrstnih storitev pri obnovitvenih investicijah za 232.061 EUR ter višjih stroškov pri izvajanju montažnih del za zunanje za 88.238 EUR ter pri pripravi projektne dokumentacije za 80.945 EUR.

Stroški storitev vzdrževanja vodovodnih objektov in opreme so porasli za 240.591 EUR zaradi višjih stroškov rednega vzdrževanja za 88.820 EUR, višjih stroškov vzdrževanja vodarne Rižana za 65.829 EUR, višjih stroškov vzdrževanja objektov za 52.621 EUR ter višjih stroškov elektro vzdrževanja za 38.692 EUR.

Ostale intelektualne storitve so bile v letu 2023 višje zaradi višjih stroškov katastrskih posnetkov za priključke za 36.000 EUR.

S podpisom Aneksa št. 7 k Pogodbi o dobavi vode s Kraškim vodovodom 1. 9. 2023 je nastal nov strošek, ki se nanaša na omrežnino, ki pokriva stroške uporabe infrastrukture za zadnje štiri mesece.

Stroški študentskega dela so bili višji zaradi dela študentov v investicijsko izvedbenem sektorju, nabavni službi in tehnično razvojni službi.

Med ostalimi stroški beležimo v letu 2023 tudi stroške, ki so nastali z organizacijo Komunaliade in znašajo 266.178 EUR.

#### 5. Stroški dela (4.266.955 EUR)

Za družbo Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., velja poleg državnih predpisov in kolektivne pogodbe komunalnih dejavnosti tudi podjetniška kolektivna pogodba. V skladu z določbami te kolektivne pogodbe in splošnimi akti družbe je vsako delovno mesto razvrščeno v ustrezni tarifni in plačilni razred. Plača zaposlenega je sestavljena iz osnovne plače, dodatka za minulo delo ter dela plače na podlagi individualno ocenjene delovne uspešnosti.

| Leto 2023                                      | Število zaposlenih iz ur | Povprečna plača na delavca na mesec | Vrednost bruto plač (EUR) |
|--|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Bruto plača zaposlenih po kolektivni pogodbi   | 98,30                    | 2.221                               | 2.738.235                 |
| Bruto plača zaposlenih po individualni pogodbi | 4,45                     | 5.585                               | 298.213                   |
| <b>Skupaj</b>                                  | <b>102,75</b>            | <b>2.463</b>                        | <b>3.036.448</b>          |

Povprečna bruto plača na zaposlenega (za delavce, ki prejema plačo po kolektivni pogodbi) je v letu 2023 znašala 2.221 EUR, povprečna bruto plača vseh zaposlenih pa je znašala 2.463 EUR. Vsem zaposlenim je bil v letu 2023 izplačan regres za letni dopust v višini 2.145 EUR in v skupnem bruto znesku 224.213 EUR. Poleg tega je bilo v vzajemni pokojninski sklad v letu 2023 vplačanih 92.651 EUR, za socialna zavarovanja pa 484.610 EUR.

#### c) Drugi stroški dela (653.246 EUR)

|                        | v EUR   |         |
|------------------------|---------|---------|
|                        | 2023    | 2022    |
| Prevoz in prehrana     | 261.586 | 224.840 |
| Regres za letni dopust | 224.213 | 195.713 |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

|                                    |                |                |
|------------------------------------|----------------|----------------|
| Rezervacije za jubilejne nagrade   | 30.491         | 30.798         |
| Rezervacije za odpravnine          | 24.299         | 29.849         |
| Rezervacije za neizkoriščen dopust | 92.710         | 9.633          |
| Nagrada poslovodstvu               | 18.002         | 0              |
| Solidarnostne pomoči               | 1.945          | 7.783          |
| <b>Skupaj</b>                      | <b>653.246</b> | <b>498.616</b> |

Direktor in vodstveni delavci so prejeli plačo na podlagi individualne pogodbe o zaposlitvi. Po individualnih pogodbah jim pripada regres za letni dopust, ki jim je bil izplačan v enakem znesku kot drugim zaposlenim (2.145 EUR). V letu 2023 je bila izplačana tudi nagrada direktorju za leto 2019, 2020 in 2021.

Stroški rezervacij za jubilejne nagrade, odpravnine in neizkoriščen dopust se izkazujejo v zneskih, ki izhajajo iz aktuarskega izračuna za posamezno leto. Rezervacije za neizkoriščen dopust so se oblikovale prvič v letu 2023. V povprečju na delavca ostaja 9 dni neizkoriščenega dopusta.

| PODATKI O PREJEMKIH UPRAVE, ZAPOSLENIH PO INDIVIDUALNIH POGODBAH, NADZORNEGA SVETA IN SKUPŠČINE | v EUR                                |
|---|--------------------------------------|
| <b>Imena članov uprave in drugih organov</b>  |                                      |
| Uprava:   | Martin Pregelj                       |
| Zaposleni po individualnih pogodbah:  | Darij Križman (do 31. 01. 2023)      |
|   | Danijel Pavlič                       |
|   | Vanja Mlinar                         |
|   | Blaž Kavčič (od 07. 08. 2023)        |
|   | Korado Pucer                         |
| Skupščina:  | Trije predstavniki lastnikov družbe  |
| Nadzorni svet:  | Šest članov                          |
| - zunanji člani:  | Štirje predstavniki lastnikov družbe |
| - notranji člani:   | Dva predstavnika zaposlenih          |
| Revizijska komisija:  | Trije člani                          |
| <b>Poslovne terjatve do članov uprave, Nadzornega sveta in notranjih lastnikov</b>              | Jih nimamo                           |
| <b>Dolgoročni in kratkoročni dolgovi podjetja do teh skupin</b>                                 | Jih nimamo                           |
| <b>Skupni znesek vseh prejemkov – BRUTO</b>   |                                      |
| Direktor – bruto plača, regres  | 83.157                               |
| Ostali zaposleni po individualnih pogodbah – bruto plača, regres                                | 224.707                              |
| Skupščina – bruto SEJNINE   | 6.407                                |
| Nadzorni svet – bruto SEJNINE:  | 20.371                               |
| - zunanji člani:  | 14.145                               |
| - notranji člani:   | 6.226                                |
| Revizijska komisija – bruto SEJNINE:  | 8.580                                |
| <b>Podatki o predujmih in posojilih</b>   |                                      |
| Zaposleni po individualnih pogodbah   | 4.778                                |
| Zaposleni po kolektivnih pogodbah   | 148.254                              |

## 6. Odpisi vrednosti (498.165 EUR)

### a) Amortizacija (494.236 EUR)

Amortizacija se obračunava od vrednosti neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Zneski, ki se vračunavajo v nabavno vrednost osnovnih sredstev, so prikazani pri razkritjih neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Preostale vrednosti pri osnovnih sredstvih ne določamo, zato je osnova za amortizacijo enaka nabavni vrednosti osnovnih sredstev.

Amortizacijske stopnje za istovrstna sredstva so enake. Pri vseh sredstvih se za obračun stroškov amortizacije za posamezno poslovno leto ter v obračunskih obdobjih znotraj leta uporablja enakomerna časovna metoda.

Osnovna sredstva se amortizirajo po stopnjah, ki se določijo ob aktiviranju vsakega posameznega osnovnega sredstva in se glede na leto 2010, ko je bil prenos infrastrukture na občine, niso spremenile ter so po pomembnejših vrstah osnovnih sredstev naslednje:

| Skupina osnovnih sredstev               | Amortizacijska stopnja |
|---|------------------------|
| Neopredmetena dolgoročna sredstva       | 20 %                   |
| Upravna stavba                          | Od 1,3 % do 1,5 %      |
| Gradbeni objekti – tuja sredstva        | Od 1,3 % do 9,09 %     |
| Oprema                                  | Od 7 % do 20 %         |
| Oprema – tuja sredstva                  | Od 7 % do 25 %         |
| Transportna oprema in osebni avtomobili | Od 14,3 % do 15,5 %    |
| Računalniška oprema                     | Od 20% do 25 %         |
| Drobni inventar                         | Od 20 % do 50%         |

| Amortizacija                     | v EUR          |                |
|----------------------------------|----------------|----------------|
|                                  | 2023           | 2022           |
| Premoženjske pravice             | 51.618         | 50.525         |
| Gradbeni objekti                 | 122.297        | 145.988        |
| Gradbeni objekti – tuja sredstva | 45.399         | 45.399         |
| Oprema                           | 212.386        | 182.150        |
| Oprema – tuja sredstva           | 60.131         | 63.896         |
| Drobni inventar                  | 2.405          | 2.344          |
| <b>Skupaj</b>                    | <b>494.236</b> | <b>490.300</b> |

### c) Prevrednotovalni poslovni odhodki obratnih sredstev in vodarine (3.929 EUR)

Prevrednotovalni poslovni odhodki predstavljajo popravek vrednosti terjatev iz naslova vodarine.

## 7. Drugi poslovni odhodki (581.969 EUR)

### a) Drugi poslovni odhodki (581.969 EUR)

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

v EUR

|   | 2023           | 2022           |
|---|----------------|----------------|
| Stroški vodnih povračil, varstva okolja       | 479.241        | 406.918        |
| Nagrade dijakom in študentom                  | 4.172          | 5.677          |
| Prispevek VZI-invalidi                        | 20.216         | 18.050         |
| Donacije                                      | 44.765         | 46.205         |
| Stavbno zemljišče, upravne takse, DDV, ostalo | 33.574         | 31.227         |
| <b>Skupaj</b>                                 | <b>581.969</b> | <b>508.077</b> |

Stroški vodnih povračil za leto 2023 so višji v primerjavi z letom 2022 zaradi izdatnejših padavin v poletnih mesecih.

V letu 2023 je družba donirala sredstva, ki so jih predhodno določili in odobrili župani naslednjim subjektom:

- OZVVS Slovenska Istra – 250 EUR,
- Kolesarsko društvo Obala – 150 EUR,
- Beach volley klub – 350 EUR,
- Vrtec Koper – 750 EUR,
- Pihalni orkester Marezige – 8.000 EUR,
- Odbojgarski klub Koper – 400 EUR,
- Ženska klapa Fritule – 200 EUR,
- Balinarski športni klub Modri val – 250 EUR,
- Mednarodni center lutkovne umetnosti Koper – 800 EUR,
- Športno društvo naredi nekaj za naravo – 800 EUR,
- Akademsko kulturno in umetniško društvo Kolo – 500 EUR,
- Športno društvo Trta Sveti Anton – 200 EUR,
- Društvo Primorski poletni festival – 600 EUR,
- Športno društvo Capris Volley – 900 EUR,
- KD mešani pevski zbor Obalca Koper – 400 EUR,
- Plesni klub VIP Koper – 150 EUR,
- PGD Krkavče – 400 EUR,
- Rokometno društvo Koper – 700 EUR,
- Obalna gasilska zveza Koper – 2.000 EUR,
- Društvo dobra volja Škofije – 250 EUR,
- Football Club Koper – 800 EUR,
- Društvo upokojencev Koper center – 150 EUR,
- Društvo upokojencev Marezige – 250 EUR,
- OŠ Šmarje pri Kopru – 250 EUR,
- Balinarsko društvo Marjetica Koper – 500 EUR,
- OŠ Dekani – 150 EUR,
- Obalni dom upokojencev Koper – 150 EUR,
- PGD Rakitovec – 400 EUR,
- Odbojgarski klub Izola – 500 EUR,
- KD Pihalni orkester Izola – 4.000 EUR,
- Kolesarsko društvo Bičikleta Korte – 1.000 EUR,

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

- Ženski rokometni klub Izola – 3.500 EUR,
- OZVVSV – 500 EUR,
- Balinarsko športno društvo Jadran Izola – 610 EUR,
- ZRS – 1.000 EUR,
- NK Portorož – Piran – 1.000 EUR,
- Volley club Portorož – 1.000 EUR,
- Športno društvo Sveti Peter – 1.000 EUR,
- Jadralni klub Pirat Portorož – 2.000 EUR,
- PGD Piran – 2.000 EUR,
- PGD Sečovlje – 455 EUR,
- GŠ Koper – 1.500 EUR,
- Društvo Mačja preja – 1.000 EUR,
- Kolesarska zveza Slovenije – 3.000 EUR.

#### 12. Finančni odhodki iz finančnih obveznosti (0 EUR)

|                   | v EUR    |           |
|-------------------|----------|-----------|
|                   | 2023     | 2022      |
| Obresti – leasing | 0        | 48        |
| <b>Skupaj</b>     | <b>0</b> | <b>48</b> |

#### 13. Finančni odhodki iz poslovnih obveznosti (15.773 EUR)

|   | v EUR         |              |
|---|---------------|--------------|
|   | 2023          | 2022         |
| Tečajne razlike in prevrednotenje dolgov    | 11            | 1.025        |
| Zamudne obresti                             | 90            | 69           |
| Obresti – rezervacije jubilejne, odpravnine | 15.672        | 2.417        |
| <b>Skupaj</b>                               | <b>15.773</b> | <b>3.511</b> |

Obresti iz naslova oblikovanja rezervacij za jubilejne nagrade in odpravnine so se povečale za 13.255 EUR zaradi dviga obrestnih mer.

#### 16. Drugi odhodki (24.317 EUR)

|                | v EUR         |               |
|----------------|---------------|---------------|
|                | 2023          | 2022          |
| Odškodnine     | 5.618         | 5.910         |
| Nadomestila    | 8.212         | 3.542         |
| Ostali odhodki | 10.487        | 5.028         |
| <b>Skupaj</b>  | <b>24.317</b> | <b>14.480</b> |

Odškodnine predstavljajo stroške za povzročeno škodo na objektih oškodovancev, nastale pri puščanjih na vodovodnem sistemu in niso krite preko zavarovalnice. Nadomestila predstavljajo nadomestila za zmanjšanje dohodka iz kmetijske dejavnosti zaradi prilagoditve ukrepom vodovarstvenega režima. Med ostalimi odhodki pa beležimo povračilo stroškov postopka pravnega varstva vlagatelju, nadomestilo za uzurpacijo ter povračilo stroškov v zvezi z ureditvijo vknjižbe lastninske pravice v zemljiško knjigo.

### 19. Davek od dohodka pravnih oseb (14.109 EUR)

S sprejetjem Zakona o davku od dohodkov pravnih oseb se je od 1. 1. 2020 dalje spremenil način izračuna obveznega plačila davka od dohodka. Po trenutni zakonodaji je možna olajšava do višine 63 % od izračunane davčne osnove. Glede na izračune bo družba za leto 2023 plačala davek v višini 14.109 EUR, v letu 2022 je ta znesek znašal 6.207 EUR.

v EUR

| Izračun davka od dohodka pravnih oseb       | 2023           |
|---|----------------|
| Prihodki po računovodskih predpisih         | 15.794.166     |
| Odhodki po računovodskih predpisih          | 15.765.029     |
| <b>Računovodski bruto dobiček</b>           | <b>29.136</b>  |
| <b>Povečanje davčne osnove:</b>             | <b>232.247</b> |
| Dodatno pokojninsko zavarovanje             | 92.651         |
| Odpisi nepriznani                           | 3.929          |
| Donacije                                    | 44.765         |
| Drugi nepriznani odhodki                    | 68.462         |
| Reprezentanca                               | 4.407          |
| Nadzorni svet                               | 14.476         |
| Amortizacija – davčno nepriznana            | 3.556          |
| <b>Zmanjšanje davčne osnove:</b>            | <b>187.128</b> |
| Odpis terjatev                              | 21.832         |
| Investiranje                                | 31.081         |
| Rezervacije                                 | 41.564         |
| Dodatno pokojninsko zavarovanje             | 92.651         |
| <b>Osnova za davek</b>                      | <b>74.255</b>  |
| <b>DAVEK OD DOHODKA PRAVNIH OSEB – 19 %</b> | <b>14.109</b>  |

### Razčlenitev stroškov po funkcionalnih skupinah

v EUR

|  | 2023              | 2022              |
|--|-------------------|-------------------|
| Nabavna vrednost prodanega blaga in proizvajalni stroški prodanih proizvodov | 12.561.280        | 11.848.967        |
| Stroški prodajanja   | 792.807           | 690.699           |
| Stroški splošnih dejavnosti  | 2.370.852         | 1.832.297         |
| <b>Skupaj</b>  | <b>15.724.939</b> | <b>14.371.962</b> |

### 3.8.3 Izkaz denarnih tokov (II. različica)

Izkaz denarnih tokov je temeljni računovodski izkaz, v katerem so resnično in pošteno prikazane spremembe stanja denarnih sredstev (sestavine denarnih sredstev v izkazu denarnih tokov so enake kot v bilanci stanja). Izkaz denarnih tokov za leto 2023 je sestavljen po posredni metodi (različici II).

V izkazu denarnih tokov so izkazani denarni tokovi v obdobju, nastali pri poslovanju, investiranju in financiranju. Na podlagi finančnih izidov lahko sklepamo, iz katerih virov podjetje pridobiva denarna sredstva in kje jih porablja.

Iz izkaza denarnih tokov za leto 2023 lahko ugotovimo, da je končno stanje denarnih sredstev za 2.428.431 EUR nižje od začetnega. Družba je pri poslovanju ustvarila za 1.065.222 EUR pribitka prejemkov pri poslovanju. Poslovni prihodki so bili višji od poslovnih odhodkov za 445.952 EUR, končni poslovni dolgovi pa za 628.089 EUR. Na pribitek izdatkov pri investiranju v višini 3.493.653 EUR so negativno najbolj vplivali izdatki za pridobitev finančnih naložb v višini 2.825.816 EUR ter opredmetenih osnovnih sredstev v višini 704.705 EUR. Prejemki od dobljenih obresti znašajo 59.662 EUR. Pri financiranju denarnih tokov ni bilo.

### 3.8.4 Zabilančna evidenca

V zabilančni evidenci v višini 143.213.151 EUR vodi družba naslednje postavke:

- sredstva v najemu v višini 141.670.647 EUR,
- drobn inventar v višini 67.200 EUR,
- zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s prejetimi bančnimi garancijami v višini 107.321 EUR,
- zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti s prejetimi menicami v višini 718.711 EUR,
- zavarovanje odprave napak v garancijskem roku s prejetimi menicami v višini 461.401 EUR,
- zavarovanje odprave napak v garancijskem roku s prejeto bančno garancijo v višini 73.014 EUR,
- zavarovanje terjatev s prejeto izvršnico v višini 39.041 EUR in
- zavarovanje terjatev s prejetimi menicami v višini 24.000 EUR,
- zavarovanje terjatev s prejeto bančno garancijo v višini 50.000 EUR in
- zahtevek do dobavitelja za nastalo škodo (dodatne stroške) v višini 1.818 EUR.

Sredstva v najemu predstavljajo najeto infrastrukturo od občin ustanoviteljic in od Istrskega vodovoda Buzet za izvajanje storitev oskrbe s pitno vodo.

V spodnji tabeli je prikazana podrobnejša razčlenitev.

v EUR

|                       | Občine ustanoviteljice | Istrski vodovod | SKUPAJ      |
|-----------------------|------------------------|-----------------|-------------|
| Nabavna vrednost      | 140.998.562            | 672.084         | 141.670.647 |
| Popravek vrednosti    | 92.487.815             | 672.084         | 93.159.900  |
| Knjigovodska vrednost | 48.510.747             | 0               | 48.510.747  |

### 3.8.5 Pomembnejši kazalniki poslovanja in finančnega stanja družbe

| Št. | Kazalnik                                       | Izračun    | Leto 2023 |
|-----|--|------------|-----------|
| 1.  | Stopnja lastniškosti                           | 11.905.142 | 69 %      |
|     | financiranja                                   | 17.136.386 |           |
| 2.  | Stopnja dolgoročnosti                          | 12.465.307 | 73 %      |
|     | financiranja                                   | 17.136.386 |           |
| 3.  | Stopnja osnovnosti                             | 8.315.728  | 49 %      |
|     | investiranja                                   | 17.136.386 |           |
| 4.  | Stopnja dolgoročnosti                          | 8.451.363  | 49 %      |
|     | investiranja                                   | 17.136.386 |           |
| 5.  | Koeficient kapitalske                          | 11.905.142 | 143 %     |
|     | pokritosti osnovnih sredstev                   | 8.315.728  |           |
| 6.  | Koeficient neposredne pokritosti kratkoročnih  | 2.664.389  | 58 %      |
|     | obveznosti (hitri koeficient)                  | 4.577.234  |           |
| 7.  | Koeficient pospešene pokritosti                | 5.128.967  | 112 %     |
|     | kratkoročnih obveznosti (pospešeni) koeficient | 4.577.234  |           |
| 8.  | Koeficient kratkoročne pokritosti kratkoročnih | 8.673.589  | 189 %     |
|     | obveznosti (kratkoročni koeficient)            | 4.577.234  |           |
| 9.  | Koeficient gospodarnosti                       | 15.624.162 | 99 %      |
|     | poslovanja                                     | 15.724.939 |           |
| 10. | Koeficient čiste                               | 14.276     | 0 %       |
|     | dobičkonosnosti kapitala                       | 11.890.865 |           |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 1.  | stopnja lastniškosti<br>financiranja   | $\frac{\text{kapital}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$   |
| 2.  | stopnja dolgoročnosti<br>financiranja  | $\frac{\text{vsota kapitala in dolg. dolg. (skupaj z dolg. rezerv.)}}{\text{obveznosti do virov sredstev}}$                                  |
| 3.  | stopnja osnovnosti<br>investiranja   | $\frac{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}{\text{sredstva}}$  |
| 4.  | stopnja dolgoročnosti<br>investiranja  | $\frac{\text{vsota osnovnih sredstev (po neodpisani vrednosti), dolg. finančnih naložb in dolgoročnih poslovnih terjatev}}{\text{sredstva}}$ |
| 5.  | koeficient kapitalske<br>pokritosti osn. sredstev                                  | $\frac{\text{kapital}}{\text{osnovna sredstva (po neodpisani vrednosti)}}$   |
| 6.  | koeficient neposredne<br>pokritosti kratk. obveznosti<br>(hitri koeficient)        | $\frac{\text{likvidna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$   |
| 7.  | koeficient pospešene<br>pokritosti kratk. obveznosti<br>(pospešeni koeficient)     | $\frac{\text{vsota likvidnih sredstev in kratkoročnih terjatev}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$   |
| 8.  | koeficient kratkoročne<br>pokritosti kratk. obveznosti<br>(kratkoročni koeficient) | $\frac{\text{kratkoročna sredstva}}{\text{kratkoročne obveznosti}}$  |
| 9.  | koeficient gospodarnosti<br>poslovanja   | $\frac{\text{poslovni prihodki}}{\text{poslovni odhodki}}$   |
| 10. | koeficient čiste<br>dobičkonosnosti kapitala                                       | $\frac{\text{čisti dobiček v poslovnem letu}}{\text{povprečni kapital (brez čistega poslovnega izida proučevanega leta)}}$                   |

### 3.9 Razmerje med družbo in lastniki

Družba je v lasti Mestne občine Koper, Občine Piran in Občine Izola. Mestna občina Koper ima poslovni delež v višini 51,87 % osnovnega kapitala podjetja, Občina Piran v višini 27,91 % in Občina Izola v višini 20,22 %.

Osnovni vložki in na njihovi podlagi pridobljeni poslovni deleži:

|                     |         |                  |
|---------------------|---------|------------------|
| Mestna občina Koper | 51,87 % | 2.805.609,92 EUR |
| Občina Piran        | 27,91 % | 1.509.631,25 EUR |
| Občina Izola        | 20,22 % | 1.093.684,83 EUR |

V letu 2023 je Mestna občina Koper sprejela Odlok o ureditvi ustanoviteljskih pravic in obveznosti ter kapitalskih pravic do javnih zavodov, javnih podjetij in drugih pravnih oseb ter pravic in obveznosti iz koncesijskih razmerij Mestne občine Koper (Uradni list RS št. 77 z dne 14.7.2023), v katerem je določila, da v družbi Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., postaja soustanoviteljica in solastnica poslovnega deleža v višini 48,78%, Občina Ankaran pa je sprejela Sklep o ugotovitvi premoženja Občine Ankaran in o ureditvi premoženjsko pravnih razmerij z Mestno občino Koper ob ustanovitvi Občine Ankaran (Uradni list RS, št. 112 z dne 3. 11. 2023), na podlagi katerega postane soustanoviteljica družbe Rižanski vodovod Koper d. o. o. – s. r. l. v višini 3,01 %. Nova razmerja še niso implementirana v aktih družbe.

Za lastnike družba izvaja v pretežnem delu storitve investicijskega vzdrževanja infrastrukture, in sicer obnovitvene investicije in investicije skupnega pomena. Obnovitvene investicije se zaračunavajo lastnikom v odvisnosti od lege obnovljene infrastrukture, investicije skupnega pomena pa po poslovnih deležih. Izvedbo investicij lastniki družbi naročajo po načelu »in-house«, pri čemer za vsako investicijo lastnik prehodno potrди predračunsko vrednost družbi in sklene pogodbo.

#### Pregled prihodkov od investicij, zaračunanih lastnikom v letu 2023

v EUR

| Št | VRSTA INVESTICIJE       | Skupaj           | Koper            | Piran          | Izola          |
|----|-------------------------|------------------|------------------|----------------|----------------|
| 1  | Obnovitvene investicije | 1.110.669        | 651.510          | 411.538        | 47.622         |
| 2  | Investicije skupnega    | 695.756          | 360.888          | 194.185        | 140.682        |
|    | <b>SKUPAJ</b>           | <b>1.806.425</b> | <b>1.012.398</b> | <b>605.723</b> | <b>188.304</b> |

Poleg zgoraj navedenih investicij je družba v letu 2023 zaračunala Mestni občini Koper kot nosilki investicije v imenu vseh občin še 80.945 EUR za pripravo projektne dokumentacije za projekt "Izvedba investicijskih del na omrežju Rižanskega vodovoda Koper in Kraškega vodovoda Sežana za zmanjšanje ogroženosti zagotavljanja oskrbe prebivalstva s pitno vodo".

Do lastnikov družba izkazuje še nezaračunane storitve na postavki kratkoročnih poslovnih terjatev do drugih. Že od leta 2011 poslovodstvo razkriva v letnih poročilih problematiko zagotavljanja financiranja virov investicij v gospodarsko javno infrastrukturo in hkrati poroča tudi organom družbe in svetu ustanoviteljic. Problematika se postopoma razrešuje. V letu 2023 je Mestna občina Koper za pokrivanje tovrstnih obveznosti namenila 80.000 EUR. V letu 2024 bo problematika dokončno razrešena.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Pregled še nezaračunanih investicij lastnikom na dan 31. 12. 2023

v EUR

| Št | VRSTA INVESTICIJE                   | Skupaj        | Koper         | Piran    | Izola    |
|----|-------------------------------------|---------------|---------------|----------|----------|
| 1  | Usposobitev izvira Bužini-Gabrijeli | 35.316        | 35.316        | 0        | 0        |
| 2  | Cenitev infrastrukture              | 17.506        | 17.506        | 0        | 0        |
|    | <b>SKUPAJ</b>                       | <b>52.822</b> | <b>52.822</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |

Poleg investicijskih del družba lastnikom zaračunava še storitve javne službe oskrbe s pitno vodo in odvajanja in čiščenja odpadne vode (v imenu obalnih komunalnih podjetij) za odjemna mesta v njihovi lasti po ceniku, ki ga je sprejel Svet ustanoviteljic družbe v primeru oskrbe s pitno vodo oziroma Mestni ali Občinski svet posamezne občine v primeru odvajanja in čiščenja odpadne vode.

Pregled prometa od storitev javnih služb v letu 2023

v EUR

| Lastnik             | Promet od storitev javnih služb z vključenim DDV |
|---------------------|--|
| Mestna občina Koper | 18.270   |
| Občina Piran        | 39.364   |
| Občina Izola        | 23.988   |
| Občina Ankaran      | 18.190   |
| <b>Skupaj</b>       | <b>99.811</b>                                    |

V letu 2021 je družba začela z zaračunavanjem storitev iz naslova javnih pooblastil občinam, in sicer iz naslova izdaje mnenj, vodenja katastra GJS in vodenja analitičnih evidenc za GJI.

Prihodki iz naslova javnih pooblastil za leto 2023

v EUR

| Lastnik             | 2023          |
|---------------------|---------------|
| Mestna občina Koper | 47.802        |
| Občina Piran        | 27.345        |
| Občina Izola        | 19.811        |
| Občina Ankaran      | 3.018         |
| <b>Skupaj</b>       | <b>97.976</b> |

Pregled odprtih terjatev do lastnikov na dan 31. 12. 2023

v EUR

| Lastnik             | 31. 12. 2023 |
|---------------------|--------------|
| Mestna občina Koper | 1.278        |
| Občina Piran        | 1.876        |
| Občina Izola        | 1.154        |
| Občina Ankaran      | 762          |
| <b>Skupaj</b>       | <b>5.071</b> |

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Nobena od navedenih terjatev do lastnikov na dan 31. 12. 2023 ni zapadla.

Za izvajanje storitev gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo ima družba v najemu gospodarsko javno infrastrukturo, za katero plačuje lastnikom najemnino v višini obračunane amortizacije, in sicer posameznemu lastniku glede na njegov poslovni delež. Ta del stroška družba zaračunava uporabnikom storitev v ceni omrežnine. Med letom družba plačuje lastnikom akontacije najemnine na podlagi predvidene višine amortizacije v poslovnem načrtu. Do 28. 2. vsako leto družba ugotovi dejansko amortizacijo za preteklo leto, na podlagi katere lastniki izvršijo končni poračun najemnine. V letu 2023 je družba imela 2.360.529 EUR stroškov najemnine za občinsko infrastrukturo.

Pregled stroškov najemnine po lastnikih v letu 2023 in obveznosti na dan 31. 12. 2023

v EUR

| Lastnik             | Strošek 2023     | Obveznost na dan 31. 12. 2023 |
|---------------------|------------------|-------------------------------|
| Mestna občina Koper | 1.224.406        | 249.910                       |
| Občina Piran        | 658.824          | 64.177                        |
| Občina Izola        | 477.299          | 97.420                        |
| <b>Skupaj</b>       | <b>2.360.529</b> | <b>411.507</b>                |

Obveznosti do lastnikov družba poravnava sproti oziroma jih pobota s terjatvami za izvedbo investicij. Na dan 31. 12. 2023 ni nobena obveznost zapadla.

Pregled prihodkov od storitev GJS po občinah v letu 2023

v EUR

| Št | VRSTA PRIHODKA | Skupaj            | Koper            | Piran            | Izola            | Ankaran        |
|----|----------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|----------------|
| 1  | Vodarina       | 8.155.421         | 4.065.824        | 2.344.058        | 1.287.584        | 457.955        |
| 2  | Omrežnina      | 3.815.807         | 2.011.858        | 901.328          | 731.874          | 170.746        |
|    | <b>SKUPAJ</b>  | <b>11.971.228</b> | <b>6.077.682</b> | <b>3.245.387</b> | <b>2.019.458</b> | <b>628.701</b> |

Storitve gospodarske javne službe oskrbe s pitno vodo, ki jih družba opravlja na področju občin, uporabnikom zaračunava po cenah, ki jih potrjuje svet ustanoviteljic družbe. 1. 2. 2023 je prišlo do spremembe cen tako vodarine kot omrežnine.

Na podlagi izkazov poslovnih izidov posameznih dejavnosti, ki so prikazani v nadaljevanju računovodskega poročila, je mogoče ocenjevati tako poslovno uspešnost družbe pri izvajanju posamezne dejavnosti, s tem pa tudi primernost ureditve razmerij z občinami solastnicami družbe.

### 3.10 Dodatna razkritja na podlagi zahtev Slovenskega računovodskega standarda 32 – za javna podjetja

#### 3.10.1 Izkazi poslovnega izida po poslovnoizidnih enotah

v EUR

|                                     | 2023              |                |                  |                   |                   |
|-------------------------------------|-------------------|----------------|------------------|-------------------|-------------------|
|                                     | OSKRBA            | AVTOPARK       | IIS              | UPRAVA            | SKUPAJ            |
| <b>PRIHODKI</b>                     | <b>12.993.634</b> | <b>352.502</b> | <b>2.571.776</b> | <b>473.011</b>    | <b>15.794.166</b> |
| Od vodarine                         | 8.155.422         | 0              | 0                | 0                 | 8.155.422         |
| Od omrežnine                        | 3.815.807         | 0              | 0                | 0                 | 3.815.807         |
| Od storitev                         | 195.689           | 1.522          | 2.429.776        | 96.982            | 2.723.969         |
| Od odškodnin, refundacij in pomoči  | 49.630            | 8.412          | 906              | 19.349            | 78.298            |
| Od financiranja in drugi prihodki   | 139.390           | 20.925         | 9.766            | 356.680           | 526.761           |
| Od provizije komunalnih podjetij    | 493.910           | 0              | 0                | 0                 | 493.910           |
| Od interne realizacije              | 143.786           | 321.643        | 131.327          | 0                 | 0                 |
|                                     |                   |                |                  |                   |                   |
| <b>ODHODKI</b>                      | <b>12.972.128</b> | <b>352.502</b> | <b>2.564.145</b> | <b>2.370.852</b>  | <b>15.765.029</b> |
| Prefakturirani material in storitve | 58.644            | 0              | 1.896.950        | 0                 | 1.955.594         |
| Amortizacija                        | 256.243           | 82.974         | 5.510            | 149.509           | 494.236           |
| Najemnina                           | 2.427.021         | 0              | 0                | 0                 | 2.427.021         |
| Stroški dela                        | 2.774.372         | 30.951         | 364.571          | 1.097.062         | 4.266.955         |
| Ostali stroški materiala            | 2.865.255         | 75.672         | 11.338           | 129.484           | 3.081.750         |
| Ostali stroški storitev             | 1.925.107         | 98.502         | 19.713           | 870.163           | 2.913.485         |
| Odhodki od financiranja             | 77                | 6              | 0                | 8                 | 90                |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki   | 3.929             | 0              | 0                | 0                 | 3.929             |
| Ostali stroški in odhodki           | 526.561           | 259            | 3.050            | 92.098            | 621.969           |
| Od interne realizacije              | 390.939           | 0              | 173.289          | 32.529            | 0                 |
| Stroški uprave                      | 1.743.980         | 64.137         | 89.724           | 0                 | 0                 |
|                                     |                   |                |                  |                   |                   |
| <b>POSLOVNI IZID</b>                | <b>21.506</b>     | <b>0</b>       | <b>7.631</b>     | <b>-1.897.841</b> | <b>29.136</b>     |
| Število zaposlenih iz ur            | 70,65             | 1,00           | 8,51             | 22,59             | 102,75            |
| Bruto osebni dohodek na delavca     | 2.317             | 1.785          | 2.544            | 2.917             | 2.463             |
| Dobiček na delavca                  | 305               | 0              | 1.035            | -92.128           | 275               |

### 3.10.2 Izkazi poslovnega izida po dejavnostih

v EUR

|                                     | 2023                        |                      |                    |                   |
|-------------------------------------|-----------------------------|----------------------|--------------------|-------------------|
|                                     | GOSPODARSKA<br>JAVNA SLUŽBA | JAVNA<br>POOBLASTILA | TRŽNA<br>DEJAVNOST | SKUPAJ            |
| <b>PRIHODKI</b>                     | <b>12.904.567</b>           | <b>89.066</b>        | <b>2.571.776</b>   | <b>15.565.409</b> |
| Vodarina                            | 8.155.422                   | 0                    | 0                  | 8.155.422         |
| Omrežnine                           | 3.815.807                   | 0                    | 0                  | 3.815.807         |
| Storitve                            | 106.623                     | 89.066               | 2.429.776          | 2.625.465         |
| Odškodnine, refundacije in pomoči   | 49.630                      | 0                    | 906                | 50.536            |
| Finančni in drugi prihodki          | 139.390                     | 0                    | 9.766              | 149.156           |
| Provizije komunalnih podjetij       | 493.910                     | 0                    | 0                  | 493.910           |
| Interna realizacija                 | 143.786                     | 0                    | 131.327            | 275.113           |
| <b>ODHODKI</b>                      | <b>12.883.062</b>           | <b>89.066</b>        | <b>2.564.145</b>   | <b>15.536.273</b> |
| Prefakturirani material in storitve | 58.644                      | 0                    | 1.896.950          | 1.955.594         |
| Amortizacija                        | 256.243                     | 0                    | 5.510              | 261.753           |
| Najemnina                           | 2.427.021                   | 0                    | 0                  | 2.427.021         |
| Stroški dela                        | 2.701.513                   | 72.859               | 364.571            | 3.138.943         |
| Ostali stroški materiala            | 2.865.255                   | 0                    | 11.338             | 2.876.593         |
| Ostali stroški storitev             | 1.925.107                   | 0                    | 19.713             | 1.944.820         |
| Odhodki od financiranja             | 77                          | 0                    | 0                  | 77                |
| Prevrednotovalni poslovni odhodki   | 3.929                       | 0                    | 0                  | 3.929             |
| Ostali stroški in odhodki           | 526.561                     | 0                    | 3.050              | 529.611           |
| Interna realizacija                 | 390.939                     | 0                    | 173.289            | 564.228           |
| Stroški uprave                      | 1.727.773                   | 16.207               | 89.724             | 1.833.704         |
| <b>POSLOVNI IZID</b>                | <b>21.505</b>               | <b>0</b>             | <b>7.631</b>       | <b>29.136</b>     |

### 3.10.3 Prikaz izračunavanja posrednih stroškov za razporejanje na posamezne dejavnosti in stroškovne nosilce

Poslovanje Rižanskega vodovoda Koper, d. o. o. – s. r. l., je (tudi za potrebe SRS 32) s 1. 3. 2020 organizirano v naslednjih poslovnoizidnih enotah:

- Uprava in avtopark (le evidenčni mesti),
- Oskrba s pitno vodo – javna služba,
- Investicijsko izvedbeni sektor – tržna dejavnost.

Glavna načela, ki jih družba upošteva pri razporejanju prihodkov in stroškov na poslovnoizidne enote, so naslednja:

- Prihodki so po poslovnoizidnih enotah evidentirani glede na vrsto prihodkov.
- Na poslovnoizidne enote se usmerjajo vsi neposredni stroški posameznih vrst storitev, hkrati pa se ob sestavitvi računovodskih izkazov nanje na podlagi objektivnih sodil prenašajo tudi posredno izračunani stroški.

Rižanski vodovod Koper  
LETNO POROČILO 2023

Skupni stroški posamezne poslovnoizidne enote so sestavljeni iz neposrednih stroškov in stroškov, razdeljenih na osnovi sodil za delitev posrednih stroškov. Pri delitvi stroškov uprave na poslovnoizidne enote je uporabljen delež proizvodnih stroškov posamezne poslovnoizidne enote (razen stroškov prefakturiranega materiala in storitev) v celotnih proizvodnih stroških družbe.

Prikaz izračuna ključa delitve stroškov uprave in tako izračunanih stroškov:

| V EUR                              | OSKRBA           | AVTOPARK       | IIS            | SKUPAJ           |
|------------------------------------|------------------|----------------|----------------|------------------|
| STROŠKI MATERIALA                  | 2.900.532        | 75.672         | 746.042        | 3.722.246        |
| - prefakturiran material           | -35.276          | 0              | -734.705       | -769.981         |
| STROŠKI STORITEV                   | 1.948.475        | 98.502         | 1.181.958      | 3.228.936        |
| - prefakturirane storitve          | -23.368          | 0              | -1.162.245     | -1.185.613       |
| AMORTIZACIJA                       | 256.243          | 82.974         | 5.510          | 344.727          |
| STROŠKI DELA                       | 2.774.372        | 30.951         | 364.571        | 3.169.894        |
| OSTALI STROŠKI                     | 18.325           | 201            | 2.183          | 20.709           |
| <b>SKUPAJ PROIZVAJALNI STROŠKI</b> | <b>7.839.302</b> | <b>288.300</b> | <b>403.315</b> | <b>8.530.918</b> |
| KLJUČ DELITVE                      | 91,89            | 3,38           | 4,73           | 100,00           |
| <b>STROŠKI UPRAVE</b>              | <b>1.743.980</b> | <b>64.137</b>  | <b>89.724</b>  | <b>1.897.841</b> |

Stroški avtoparka se vodijo na posebnem stroškovnem mestu, ki sicer spada pod poslovnoizidno enoto Oskrba in se na osnovi ključa prevoženih kilometrov razporejajo na poslovnoizidne enote.

Prikaz izračuna ključa delitve stroškov avtoparka in tako izračunanih stroškov:

|                         | OSKRBA  | IIS    | UPRAVA | SKUPAJ  |
|-------------------------|---------|--------|--------|---------|
| Število km              | 371.700 | 53.237 | 45.429 | 470.366 |
| Ključ delitve v %       | 79,02   | 11,32  | 9,66   | 100,00  |
| Stroški avtoparka v EUR | 254.174 | 36.404 | 31.065 | 321.643 |

Prihodki iz naslova finančnih naložb se v skladu s temeljnimi računovodskimi načeli evidentirajo v okviru prihodkov poslovnoizidne enote Oskrba s pitno vodo in Investicijsko izvedbeni sektor po ključu, ki temelji na doseženih prihodkih posamezne poslovnoizidne enote, korigiranih za prihodke od interne realizacije.

Prikaz izračuna ključa delitve prihodkov iz naslova finančnih naložb in tako izračunanih prihodkov:

| V EUR  | OSKRBA            | IIS              | SKUPAJ            |
|--|-------------------|------------------|-------------------|
| PRIHODKI enote SKUPAJ (brez prihodkov od rednih obresti) | 12.889.877        | 2.562.044        | 15.451.921        |
| Zmanjšani za prihodke od interne realizacije             | 143.786           | 131.327          | 275.113           |
| <b>SKUPAJ</b>  | <b>12.746.091</b> | <b>2.430.717</b> | <b>15.176.808</b> |
| KLJUČ DELITVE  | 83,98             | 16,02            | 100               |
| <b>PRIHODKI OD REDNIH OBRESTI</b>                        | <b>51.029</b>     | <b>9.731</b>     | <b>60.760</b>     |

### 3.10.4 Pomembni dogodki po datumu bilance stanja

Po datumu bilance stanja ni prišlo do pomembnejših poslovnih dogodkov, ki bi vplivali na računovodske izkaze za leto 2023.



*PRILOGA 1 - Poročilo Nadzornega sveta Rižanskega vodovoda Koper o preveritvi Letnega poročila*



Javno podjetje – Azienda pubblica  
**Rižanski vodovod Koper d.o.o. – s.r.l.**  
6000 Koper, Ul. 15. maja 13, p.p. 154  
Tel.: 05 66 86 000, fax.: 05 66 86 120  
e-naslov: vodovod@rvk.si, <https://www.rvk.si>

**POROČILO NADZORNEGA SVETA RIŽANSKEGA VODOVODA  
KOPER d.o.o.-s.r.l.**

**O PREVERITVI  
REVIDIRANEGA LETNEGA POROČILA ZA LETO 2023 IN PREDLOGA  
RAZPOREDITVE BILANČNEGA DOBIČKA**

Nadzorni svet družbe je na seji dne 06.06.2024 pregledal in preveril revidirano Letno poročilo za leto 2023 po katerem bilančni dobiček družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. - s. r. l., za leto 2023, na dan 31.12.2023 znaša 4.878 EUR in je sestavljen iz čistega dobička poslovnega leta 2023 v višini 15.027 EUR in prenesenega dobička v višini 3.099 EUR, zmanjšanega za znesek obvezne razporeditve v zakonske rezerve v višini 751 EUR in za znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja v višini 12.497 EUR. Nadzorni svet je preveril tudi predlog razporeditve bilančnega dobička, po katerem se predlaga, da bilančni dobiček ostaja nerazporejen.

Nadzorni svet ugotavlja, da je Javno podjetje – Azienda pubblica Rižanski vodovod Koper, d. o. o. - s. r. l., v letu 2023 delovalo uspešno in izpolnjuje vse normative in zakonske zahteve, zato k Letnemu poročilu za leto 2023 in predlogu razporeditve bilančnega dobička nadzorni svet podaja pozitivno mnenje.

Nadzorni svet predlaga skupščini družbe v sprejem sklep:

Bilančni dobiček družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l., za leto 2023, ki je sestavljen iz čistega dobička poslovnega leta 2023 v višini 15.027 EUR in prenesenega dobička v višini 3.099 EUR, zmanjšanega za znesek obvezne razporeditve v zakonske rezerve v višini 751 EUR in za znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja v višini 12.497 EUR, znaša 4.878 EUR in ostane nerazporejen.

Koper, 06.06.2024

Predsednik nadzornega sveta  
Gracijan Necmeskal

PRILOGA 2 - Mnenje Skupščine k Letnemu poročilu 2023



Javno podjetje – Azienda pubblica  
**Rižanski vodovod Koper d.o.o. – s.r.l.**  
6000 Koper, Ul. 15. maja 13, p.p. 154  
Tel.: 05 66 86 000, fax.: 05 66 86 120  
e-naslov: vodovod@rvk.si, <https://www.rvk.si>

Skupščina družbe Rižanski vodovod Koper d.o.o. – s.r.l. je na svoji 5. seji pod 3. točko sprejela naslednje

**SKLEPE**

1. Skupščina družbe daje pozitivno mnenje k Letnemu poročilu 2023 v predloženem besedilu.
2. Bilančni dobiček družbe Rižanski vodovod Koper, d. o. o. – s. r. l. za leto 2023, ki je sestavljen iz čistega dobička poslovnega leta 2023 v višini 15.027 EUR in prenesenega dobička v višini 3.099 EUR, zmanjšanega za znesek obvezne razporeditve v zakonske rezerve v višini 751 EUR in za znesek dolgoročno odloženih stroškov razvijanja v višini 12.497 EUR, znaša 4.878 EUR in ostane nerazporejen.
3. Skupščina družbe skladno s 15. členom Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p.o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper d.o.o. (Uradne objave PN, št. 24/1998 in Ur.l.RS, št.41/2010) potrdi in odobri delo direktorja v poslovnem letu 2023 in mu podeljuje razrešnico za leto 2023.
4. Skupščina družbe skladno s 15. členom Odloka o preoblikovanju Javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, p.o., v Javno podjetje Rižanski vodovod Koper d.o.o. (Uradne objave PN, št. 24/1998 in Ur.l.RS, št.41/2010) potrdi in odobri delo nadzornega sveta v poslovnem letu 2023 in mu podeljuje razrešnico za leto 2023.

Predsednik skupščine  
Giuliano Ritoša



Koper, 03.07.2024

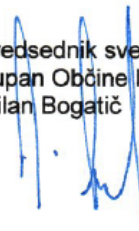
*PRILOGA 3 - Sklep sveta ustanoviteljic o sprejetju Letnega poročila 2023*

Svet ustanoviteljic javnega podjetja Rižanski vodovod Koper, d. o. o. je na 5. seji dne 03. 07. 2024, pod tretjo točko dnevnega reda sprejel naslednji

**SKLEP**

Svet ustanoviteljic sprejme Letno poročilo za leto 2023 v predloženem besedilu.

Predsednik sveta ustanoviteljic  
Župan Občine Izola  
Milan Bogatič



Koper, 03.07.2024





## KOLOFON

Rižanski vodovod Koper d.o.o.-s.r.l.

Maj 2024

Fotografije:

Arhiv RVK

Kreativna zasnova in izvedba:

Rižanski vodovod Koper d.o.o. -s.r.l.,

Žiga Pauko

Lektura:

Nataša Koražija